ICE KRAKÓW CONGRESS CENTRE

PRZEWODNIK PO ICE KRAKÓW

ALL YOU NEED TO ENJOY YOUR MEETING

kbf

Operator ICE Kraków Congress Centre

Spis treści

05 Przygotowanie wydarzenia w ICE Kraków
06 **WEJŚCIA DO OBIEKTU**
07 Wejście nr 1
07 Wejście nr 2
08 Wejście nr 3
08 Wejście VIP
09 Rampa rozładunkowa
11 **PRZESTRZENIE WOKÓŁ ICE KRAKÓW**
12 **FOYER**
13 Foyer – poziom F0
13 Szatnia główna
14 Lada recepcyjna przy wejściu głównym
14 Multimedia przy ladzie recepcyjnej
16 Pokoje organizatorów
17 Pokój konferencyjny za mleczną szybą
20 Pokój medyczny/pokój rodzica z dzieckiem
21 Foyer – poziom F0
22 Foyer – poziom F1
23 Foyer – poziom F2
24 Foyer – poziom F3
25 Hall – poziom H3
27 Floorboxy – poziom F0
28 Floorboxy – poziom F1
29 Floorboxy – poziom F2
30 Floorboxy – poziom F3
31 Floorboxy – Hall H3
32 Szatnia przy wejściu nr 3
33 Digital signage
39 **SALE W ICE KRAKÓW**
39 Sala S1 – Sala Audytoryjna
57 Sala S2 – Sala Teatralna
71 Sala S3 – Sala Kameralna
80 Sala S4 – Zespół Sal Konferencyjnych
85 Sala S5 – dodatkowa przestrzeń przy wynajmie całego obiektu
86 Informacje dodatkowe
89 Usługi dodatkowo płatne
92 Realizacja oświetlenia scenicznego, nagłośnienia i multimediów
93 **WINDY**
95 **GARDEROBY**
99 **MEBLE**
107 **INTERNET**
108 **TŁUMACZENIA SYMULTANICZNE**
109 **PARKING PODZIEMNY**
110 Dojazd na parking
112 Poziom F-1
113 Poziom F-2
114 Rampa dla cateringu
115 **CATERING**
116 **MONTAŻ I DEMONTAŻ STOISK W FOYER**
118 **INSTALACJE ELEKTRYCZNE**
119 **SPECJALNE EFEKTY SCENICZNE**
121 **OCHRONA OBIEKTU**
121 **SPRZĄTANIE**
122 **OBSŁUGA SZATNI**
123 **OBSŁUGA WIDOWNI**
124 **MATERIAŁY PROMOCYJNE I KOMUNIKACJA**
125 **DODATKOWE INFORMACJE ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ WYDARZENIA**
127 **ICE KRAKÓW DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH**
128 **BRANDING W ICE KRAKÓW**
136 **ICE KRAKÓW A EKOLOGIA**
137 **BHP W ICE KRAKÓW**
138 **PRZESTRZENIE KOMERCYJNE**
140 **PUNKT INFOKRAKÓW**
141 **PLIKI DO POBRANIA**

ICE KRAKÓW

International Conferences
& Entertainment

All you
need to
enjoy your
meeting

Centrum Kongresowe ICE Kraków to biznesowa i kulturalna wizytówka miasta. Zlokalizowana w samym sercu Krakowa, pozwala na organizację różnorodnych wydarzeń – od międzynarodowych kongresów, konferencji, sympozjów oraz spotkań biznesowych, przez wydarzenia kulturalne, takie jak koncerty, spektakle operowe, teatralne i baletowe, aż po spotkania o charakterze społecznym.

ICE Kraków dysponuje czteropoziomowym przeszklonym foyer, z którego roztacza się panorama miasta z majestatycznym zamkiem królewskim na Wawelu. Dzięki otwarciu Centrum Kongresowego Kraków posiada dziś infrastrukturę, która w pełni pozwala cieszyć się z wizyty w stolicy Małopolski: prestiżowy obiekt, bazę hotelową oraz niezwykle zróżnicowaną ofertę kulturalną, kulinarną i usługowo-handlową.

PRZYGOTOWANIE WYDARZENIA W ICE KRAKÓW

Organizator wydarzenia w ICE Kraków po podpisaniu umowy najmu rozpoczyna współpracę z Project Managerem. Project Manager reprezentuje obiekt, ustala szczegóły produkcyjno-logistyczne oraz jest na miejscu wydarzenia w trakcie jego trwania.

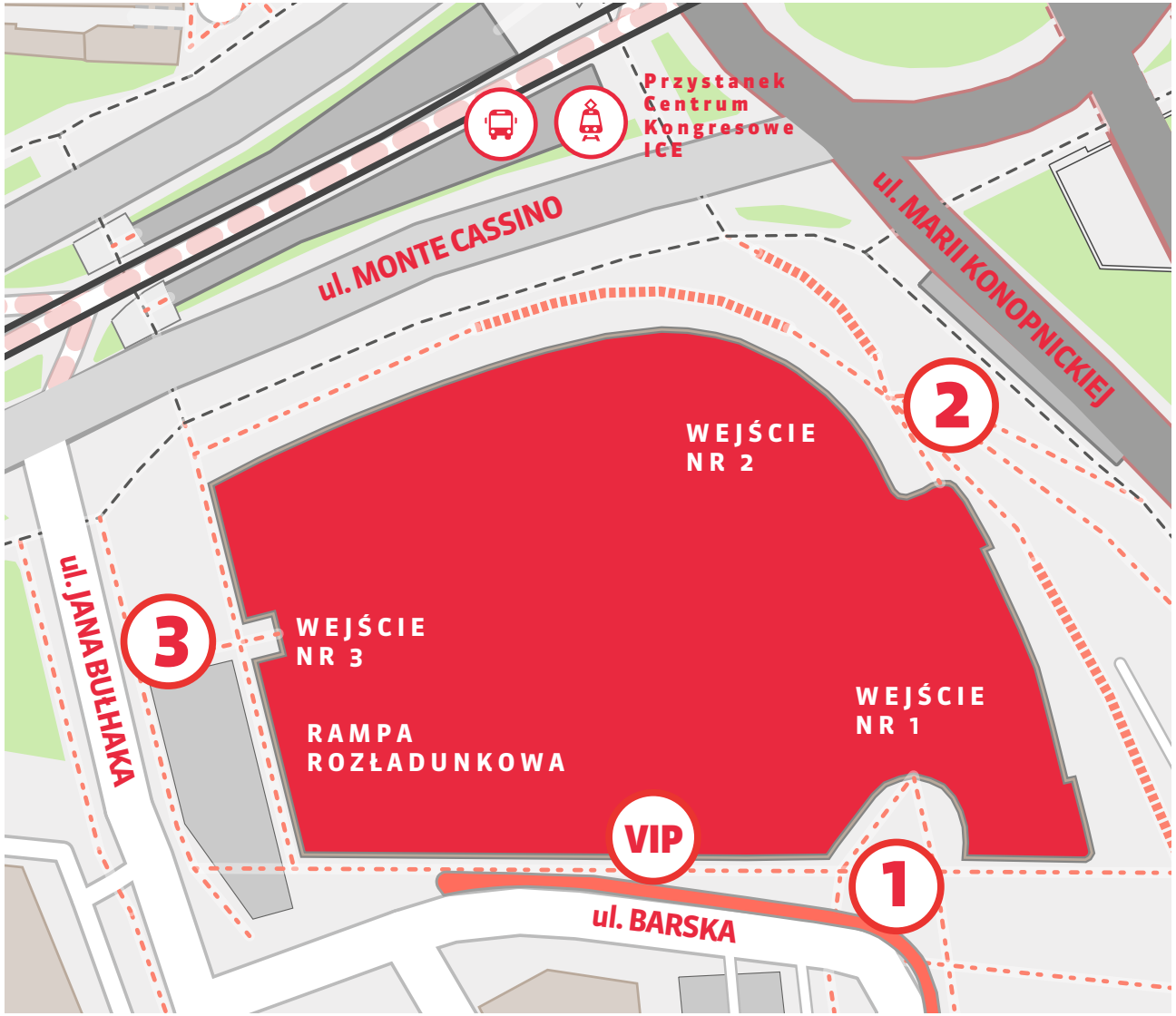
W celu zapewnienia płynnej komunikacji bardzo prosimy Organizatorów o wyznaczenie ze swojej strony jednej osoby odpowiedzialnej za wydarzenie w ICE Kraków.

Współpraca pomiędzy Project Managerem a przedstawicielem Organizatora opiera się na dokumencie zwanym Kartą Projektu, który staje się zapisem wszelkich ustaleń produkcyjnych. Wypełnienie Karty Projektu jest obligatoryjne i musi być zakończone najpóźniej na dwa tygodnie przed wydarzeniem, aby móc się do niego w pełni przygotować.

» WEJŚCIA DO OBIEKTU

Budynek ICE Kraków dysponuje trzema wejściami, które zlokalizowane są z różnych stron obiektu. Roboczo nazywane są wejściami nr 1, nr 2 i nr 3. Dodatkowo obiekt posiada osobne wejście do strefy VIP.

ICE Kraków wymaga, aby wszystkie ekipy biorące udział w przygotowaniach do danego wydarzenia posiadały identyfikatory, których wzór Organizator wcześniej przedstawia Project Managerowi w Karcie Projektu. Osoby bez identyfikatora nie będą wpuszczane na teren obiektu. Wymóg nie dotyczy uczestników wydarzeń – za weryfikację tych osób odpowiada Organizator.



POBIERZ

Wejście nr 1

Wejście główne do obiektu zlokalizowane jest od strony ulicy Barskiej i znajduje się na poziomie F0. Składa się z pary drzwi obrotowych, które wyposażone są również w uchylne skrzydła. Po ich maksymalnym otwarciu uzyskuje się przestrzeń o szerokości 2,14 m i wysokości 2,10 m. Tuż obok znajduje się wejście boczne o rozsuwanych drzwiach. Ich wymiary przy maksymalnym otwarciu to 2,02 m szerokości oraz 2,46 m wysokości. Wejście to jest przeznaczone głównie dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Może również pełnić funkcję drzwi wspomagających w przypadku dużej liczby gości oraz podczas montażu odbywającego się w obiekcie.

Przed wejściem nr 1 obowiązuje całkowity zakaz parkowania samochodów, a rozładunek i załadunek na czas montażu i demontażu musi być każdorazowo uzgadniany z Project Managerem.

Wejście nr 2

Wejście nr 2 zlokalizowane jest od strony ronda Grunwaldzkiego i prowadzi na poziom F1. Jego szerokość to 2,6 m, zaś wysokość – 2,4 m. Samochody nie mają bezpośredniego dostępu do wejścia, możliwy jest jednak transport materiałów z użyciem niewielkiego wózka podjazdem dla niepełnosprawnych (dopuszczalne obciążenie podjazdu to 350 kg/m^2). Wejście otwierane jest jedynie w przypadku zwiększonej liczby osób w obiekcie lub na życzenie Organizatora wydarzenia. Potrzeba otwarcia wejścia nr 2 musi być zgłoszona Project Managerowi (jest to związane z koniecznością odblokowania alarmu).

Wejście nr 3

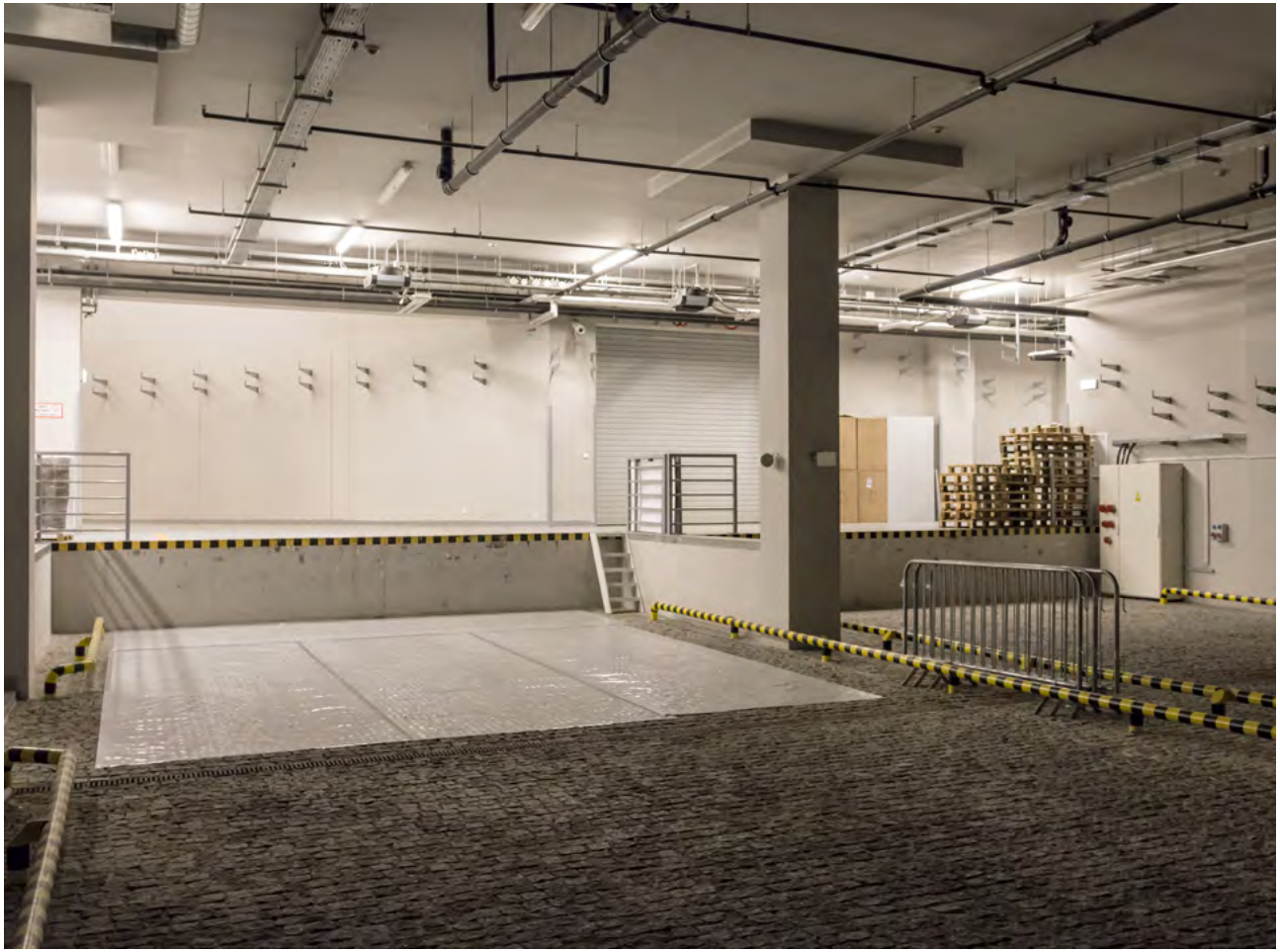
Wejście od strony ulicy Bułhaka, naprzeciwko hotelu Park Inn, jest wejściem głównym dla gości wydarzeń odbywających się w salach zlokalizowanych na trzecim piętrze (sale S3 i S4). Tutaj również znajduje się mniejsza recepcja i szatnia dla 759 osób. Wejście nr 3 prowadzi również do administracyjnej części budynku, na zaplecze sal S1 i S2 oraz do części biurowej.

Wejście VIP

Wejście dla gości VIP jest zlokalizowane obok wejścia głównego na południowej fasadzie budynku, od strony ulicy Barskiej. Używając go, można dostać się bezpośrednio na scenę S1, do windy VIP (zatrzymującej się na I, II i III piętrze w okolicach garderób) oraz do klatki schodowej. Dzięki odizolowaniu przestrzeni VIP od pozostałej części budynku możliwe jest poruszanie się w specjalnej strefie, bez interakcji z widzami wydarzenia. Drzwi są jednokierunkowe – otwiera się je od wewnątrz. Na wyraźną prośbę Organizatora można je jednak otworzyć również od zewnątrz – taka potrzeba powinna zostać zgłoszona wcześniej Project Managerowi ze względu na konieczność wyłączenia alarmu. Strefa VIP jest wyizolowana od przestrzeni publicznej.

Rampa rozładunkowa

Rampa rozładunkowa znajduje się obok wejścia nr 3, od strony ulicy Bułhaka. Wysokość bramy wjazdowej wynosi 380 cm, natomiast wysokość rampy równa jest 108 cm. Poziom rampy to poziom scen S1 i S2. Jednorazowo może pomieścić do czterech samochodów ciężarowych. Rampa posiada dogodne połączenie ze scenami sal S1 i S2. W przestrzeni rozładunkowej rampy zlokalizowana jest winda towarowa o wymiarach: głębokość 2,9 m, szerokość 2 m, wysokość 2,2 m, obciążenie max. 3500 kg. Winda dociera na poziom F3 (trzecie piętro) Centrum Kongresowego ICE Kraków. Dzięki temu rozwiązaniu transport do sal S3 i S4 jest niezwykle łatwy i wygodny. Dostęp do windy jest możliwy z poziomu rampy (uwaga: ICE Kraków nie posiada wózka widłowego). Konieczne jest, aby samochody wjeżdżające na rampę lub plac przed rampą miały za przednią szybą kartkę z datą i nazwą wydarzenia oraz imieniem kierowcy i jego numerem telefonu.



Rampa rozładunkowa / cd.

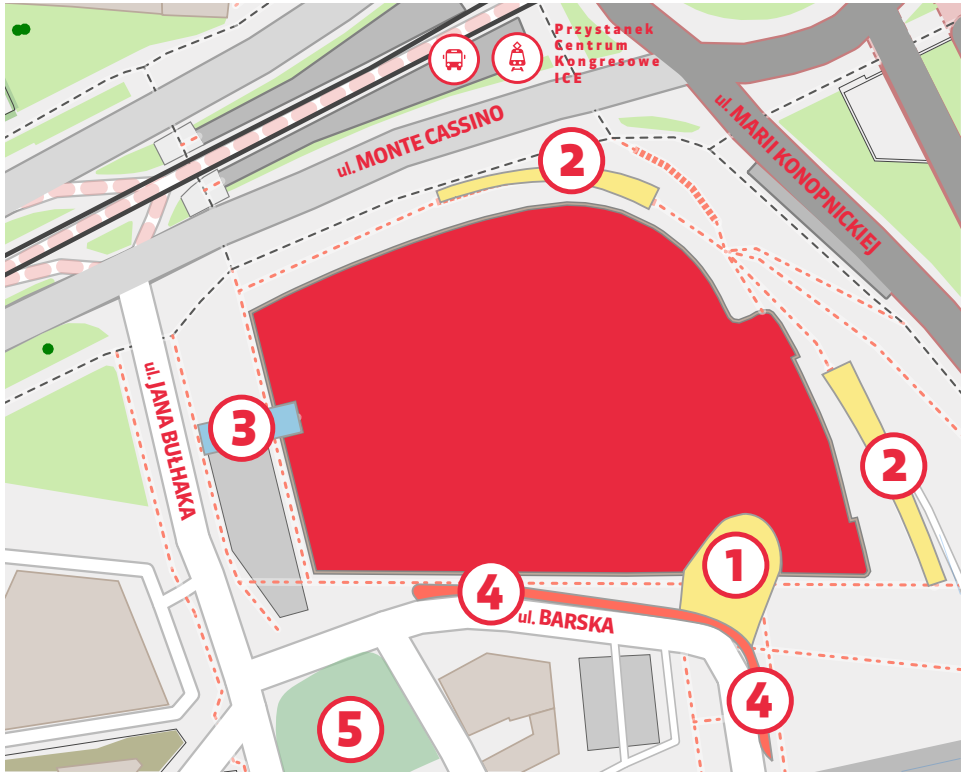
- Magazyn za salą S2
- Pomieszczenie nr 1 przy sali S1
- Pomieszczenie nr 2 przy sali S1
- Magazyn za salą S1
- Przestrzeń rozładunkowa

POBIERZ

» PRZESTRZENIE WOKÓŁ ICE KRAKÓW

Ewentualne wykorzystanie powierzchni przed ICE Kraków (np. kwestie brandingu, ekspozycji samochodu lub inne wykorzystanie) każdorazowo musi być ustalane z Project Managerem na etapie przygotowywania Karty Projektu. Należy zgłosić to z odpowiednim wyprzedzeniem, podając szczegóły ewentualnej ekspozycji (ciężar, materiał, wizualizacja, itp.).

PRZESTRZEŃ EKSPOZYCYJNA PRZED GŁÓWNYM WEJŚCIEM — PLAC NR 1	
POWIERZCHNIA	**430 m²**
PRZESTRZEŃ EKSPOZYCYJNA PRZED WEJŚCIEM NR 2 — PLAC NR 2	
Możliwe zastosowanie	Możliwość przymocowania do 40 flag na zewnątrz budynku (wzdłuż ul. M. Konopnickiej oraz ul. Monte Cassino). Brak stojaków na flagi, flagi wraz z masztami można przymocować do balustrad wzdłuż chodnika.
PRZESTRZEŃ EKSPOZYCYJNA PRZED WEJŚCIEM NR 3 — PLAC NR 3	
POWIERZCHNIA	**110 m²**
ZATOKA POSTOJOWA OD STRONY UL. BARSKIEJ — PLAC NR 4	
POWIERZCHNIA	**180 m²**
PARKING OD STRONY UL. BUŁHAKA — PLAC NR 5	
POWIERZCHNIA	**900 m²**

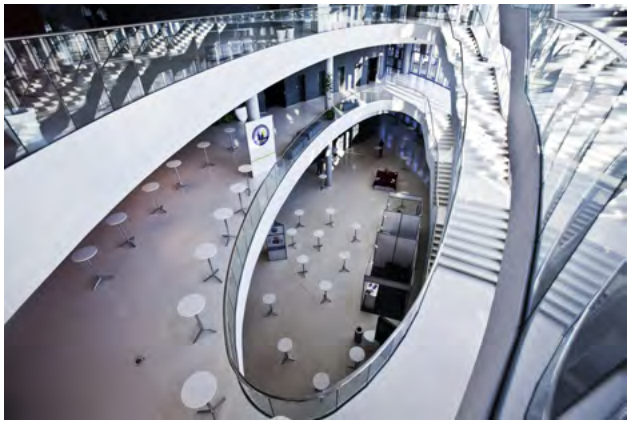


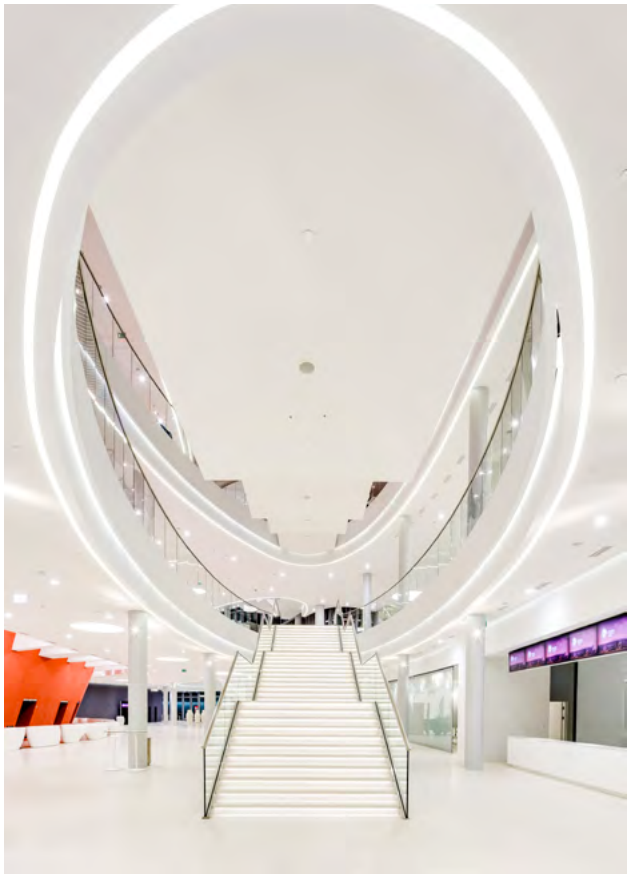
POBIERZ

» FOYER

FOYER			
POZIOM	WYSOKOŚĆ	WYSOKOŚĆ DO LAMP	NOŚNOŚĆ
F0	4,2 [m]		500 kg/m²
F1	3,8 [m]	2,6 [m]	500 kg/m²
F2	3,3 [m]	2,6 [m]	500 kg/m²
F3	3,3 [m]		500 kg/m²
HALL H3	3 [m]	2,5 [m]	500 kg/m²

Czteropoziomowe przeszklone foyer zlokalizowane jest po wschodniej stronie budynku (z widokiem na Stare Miasto, zamek królewski na Wawelu i Kazimierz). Może pełnić zarówno funkcję reprezentacyjnej przestrzeni publicznej dla widowni, jak i przestrzeni wystawowej z możliwością aranżacji stoisk sponsorskich i ekspozycyjnych w trakcie kongresów oraz wydarzeń kulturalnych. Wejście główne prowadzi na poziom F0, skąd schodami lub windami można dostać się na poziomy F1 i F2, gdzie znajdują się kawiarnie, oraz na poziom F3. Na wszystkich piętrach dostępne są toalety oraz cztery windy osobowe.





Foyer – poziom F0

Poziom F0 pełni głównie funkcje organizacyjne, gdyż zlokalizowano tutaj szatnię obsługującą Salę Audytoryjną i Salę Teatralną, ladę recepcyjną, pokój konferencyjny za mleczną szybą oraz trzy pokoje dla organizatorów. Tu również znajduje się pokój medyczny.

Szatnia główna

Na poziomie F0, tuż przy wejściu głównym, zlokalizowana jest szatnia – 11 boksów opisanych literami alfabetu od A do K. Dzięki dużej pojemności szatnia jest w stanie obsłużyć widzów wydarzeń odbywających się równolegle w Sali Audytoryjnej i Sali Teatralnej. Przed boksami szatni znajdują się lady będące integralną częścią aranżacji foyer. Lady nie są mobilne. Boksy udostępnione są w cenie najmu, jednak koszt zatrudnienia ich personelu leży po stronie Organizatora, który zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób do obsługi.

POJEMNOŚĆ SZATNI GŁÓWNEJ CENTRUM KONGRESOWEGO ICE KRAKÓW			
BOKS	BOKI BOKSU	ŚRODEK BOKSU	ŁĄCZNIE
A	001 - 161	401 - 458	219 WIESZAKÓW
	161 WIESZAKÓW	58 WIESZAKÓW	
B	001 - 225	-	225 WIESZAKÓW
	225 WIESZAKÓW	-	
C	001 - 273	401 - 568	441 WIESZAKÓW
	273 WIESZAKI	168 WIESZAKÓW	
D	001 - 305	401 - 568	473 WIESZAKI
	305 WIESZAKÓW	168 WIESZAKÓW	
E	001 - 201	401 - 552	353 WIESZAKI
	201 WIESZAKÓW	152 WIESZAKI	
F	001 - 214	-	214 WIESZAKÓW
	214 WIESZAKÓW	-	
G	001 - 317	401 - 568	485 WIESZAKÓW
	317 WIESZAKÓW	168 WIESZAKÓW	
H	001 - 304	401 - 568	472 WIESZAKI
	304 WIESZAKI	168 WIESZAKÓW	
I	001 - 280	401 - 568	448 WIESZAKÓW
	280 WIESZAKÓW	168 WIESZAKÓW	
J	001 - 223	-	223 WIESZAKI
	223 WIESZAKI	-	
K	001 - 187	188 - 245	245 WIESZAKÓW
	187 WIESZAKÓW	58 WIESZAKÓW	
RAZEM			3798 WIESZAKÓW

POBIERZ: rekomendowane firmy zajmujące się obsługą widzów: Kuluar i PR Point

Lada recepcyjna przy wejściu głównym

Lada recepcyjna to osiem stanowisk opisanych literami alfabetu od A do H. Każde stanowisko posiada przyłącze elektryczne. Lada umożliwia aranżację stanowiska rejestracji uczestników wydarzeń, punktu informacyjnego, punktu wydawania zaproszeń itp.
W przypadku wynajmu obiektu na wyłączność Organizator ma do dyspozycji całą ladę i wszystkie stanowiska. W przypadku wynajmu wybranych powierzchni Project Manager na etapie przygotowań ustala liczbę stanowisk dedykowanych danemu wydarzeniu.

Multimedia przy ladzie recepcyjnej

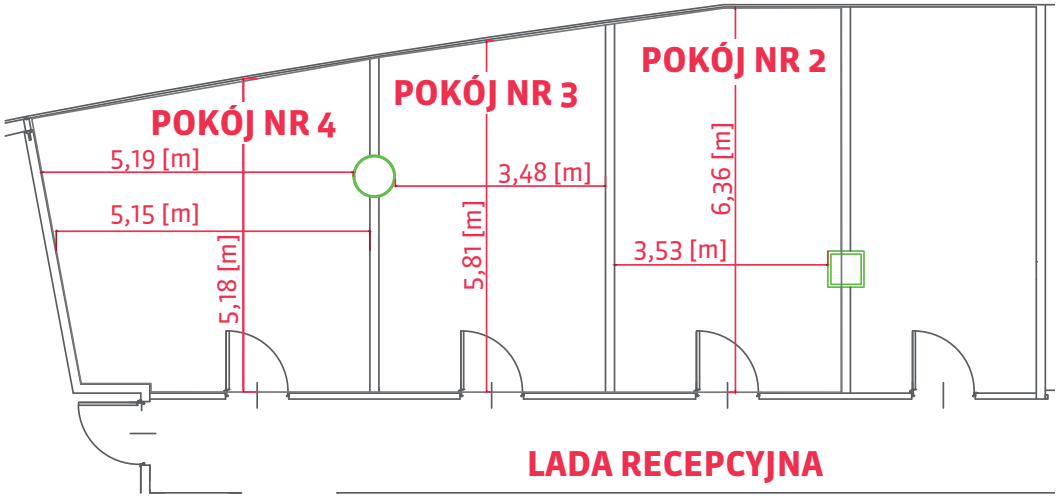
Nad ladą recepcyjną znajduje się 16 ekranów, na których istnieje możliwość wyświetlenia grafik, jak i materiałów wideo. Za ladą recepcyjną znajduje się mleczna szyba projekcyjna, na której można wyświetlać logotypy klientów.

	NAZWA	LICZBA	WYMIARY	SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYŚWIETLANYCH GRAFIK	UWAGI
1.	**Ekrany LCD nad ladą recepcyjną**	16 LCD (16 niezależnych ekranów)	40 ”	Formaty wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9. Organizator zobowiązany jest do przesłania złożonych materiałów filmowych. Formaty grafiki: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.	W przypadku najmu obiektu na wyłączność istnieje możliwość wykorzystania wszystkich ekranów. W przypadku najmu pojedynczych sal dostępność wyświetlaczy należy uzgodnić z przedstawicielem ICE Kraków.
2.	**Szyba projekcyjna za ladą recepcyjną**	8 rzutników NEC UM330X, 16 szyb projekcyjnych (1 rzutnik przypada na 2 szyby projekcyjne)		Rekomendujemy wyświetlanie na szybie logotypów (najlepiej białe logotypy na czarnym tle). Formaty grafiki: JPG, TIF, PNG. Optymalna rozdzielczość 1024 x 768 px.	W przypadku najmu obiektu na wyłączność istnieje możliwość wykorzystania wszystkich ekranów. W przypadku najmu pojedynczych sal dostępność wyświetlaczy należy uzgodnić z przedstawicielem ICE Kraków.

POBIERZ

Pokoje organizatorów

Za ladą recepcyjną znajdują się trzy pokoje organizatorów. Ich standardowe wyposażenie stanowią stoły i krzesła. Sposób ich wykorzystania leży w gestii Organizatora, a aranżację każdorazowo ustala się z Project Managerem.
W pokoju nr 2 znajduje się system, dzięki któremu można puścić komunikat słyszalny w foyer, gongi lub muzykę (materiały dostarcza Organizator). Do dyspozycji Organizatora jest mikrofon, odtwarzacz płyt CD, istnieje także możliwość podpięcia urządzenia z wyjściem typu minijack.

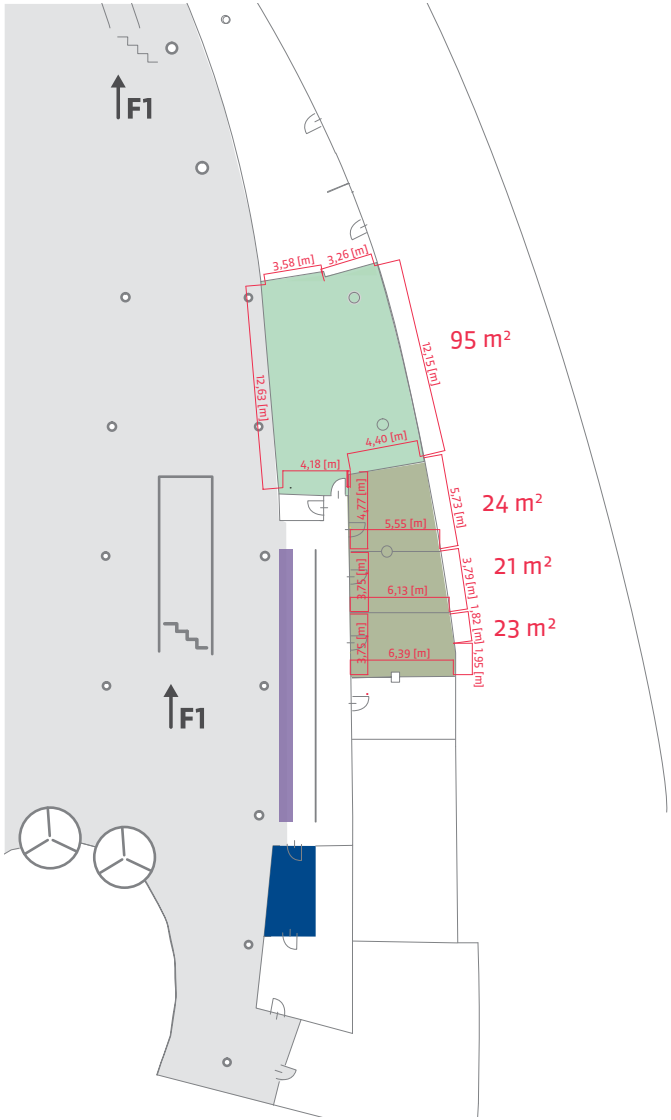


POBIERZ

Pokój konferencyjny za mleczną szybą

W przypadku wynajmu Pakietu ICE, Pakietu S1 i S2 oraz wynajmu foyer F0 Organizator ma do dyspozycji pokój konferencyjny. Pokój konferencyjny jest oddzielony od głównego foyer przesuwnymi ścianami ze szkła pokrytego mleczną folią, które mogą zostać zdemontowane.

Pokój konferencyjny za mleczną szybą / cd.



Pokój konferencyjny

Pokoje organizatorów

Lada recepcyjna

Filary

POBIERZ

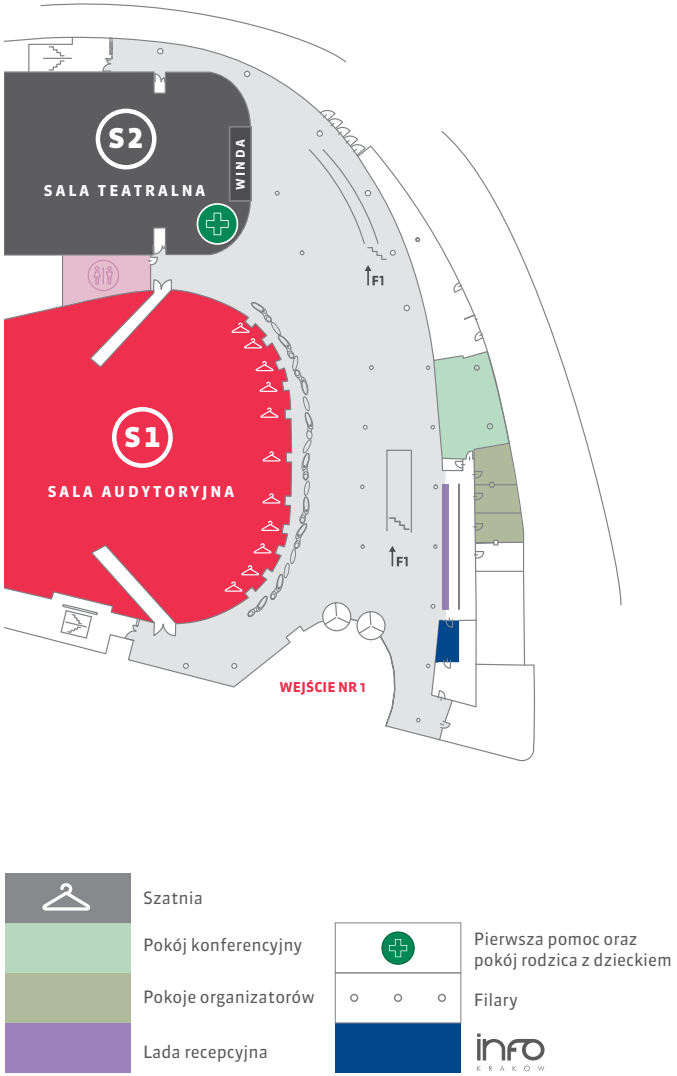
Pokój konferencyjny za mleczną szybą / cd.

- Szatnia
- Pokój konferencyjny
- Pokoje organizatorów
- Lada recepcyjna
- Pierwsza pomoc oraz pokój rodzica z dzieckiem
- Filary
- info KRAKÓW

POBIERZ

Pokój medyczny / pokój rodzica z dzieckiem

Wejście do pokoju medycznego znajduje się w foyer na poziomie 0, przy windach osobowych. Pokój wyposażony jest w leżankę, wózek inwalidzki, nosze, stojak do kroplówki, apteczkę pierwszej pomocy i podstawowe artykuły medyczne (bandaże, opatrunki itp.). Jeśli Organizator zapewnia zabezpieczenie medyczne wydarzenia, służby ratunkowe mogą stacjonować w tym pomieszczeniu. Jest ono otwierane podczas każdego wydarzenia w ICE Kraków w godzinach najmu. Chęć wykorzystania pokoju medycznego przez służby ratunkowe powinna być każdorazowo zgłaszana Project Managerowi wydarzenia. Obowiązek wywozu i utylizacji odpadów medycznych leży po stronie Organizatora.
W pokoju znajduje się również przewijak oraz podwyższone krzesełko do karmienia dzieci, pomieszczenie może być więc traktowane również jako pokój rodzica z dzieckiem.



POBIERZ

Foyer – poziom F0

- Szatnia
- Pokój konferencyjny
- Pokoje organizatorów
- Lada recepcyjna
- Pierwsza pomoc oraz pokój rodzica z dzieckiem
- Filary

POBIERZ

Foyer – poziom F1

Strefa Masters Catering

Garderoby

Przestrzeń biurowa

Filary

POBIERZ

Foyer – poziom F2

Strefa Masters Catering

Garderoby

Przestrzeń biurowa

Filary

POBIERZ

Foyer – poziom F3

Strefa Masters Catering

Garderoby

Filary

POBIERZ

Hall – poziom H3

Strefa Masters Catering

Garderoby

POBIERZ

Hall
– poziom H3 / cd.

Foyer – poziom F0 Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu

FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3kW.

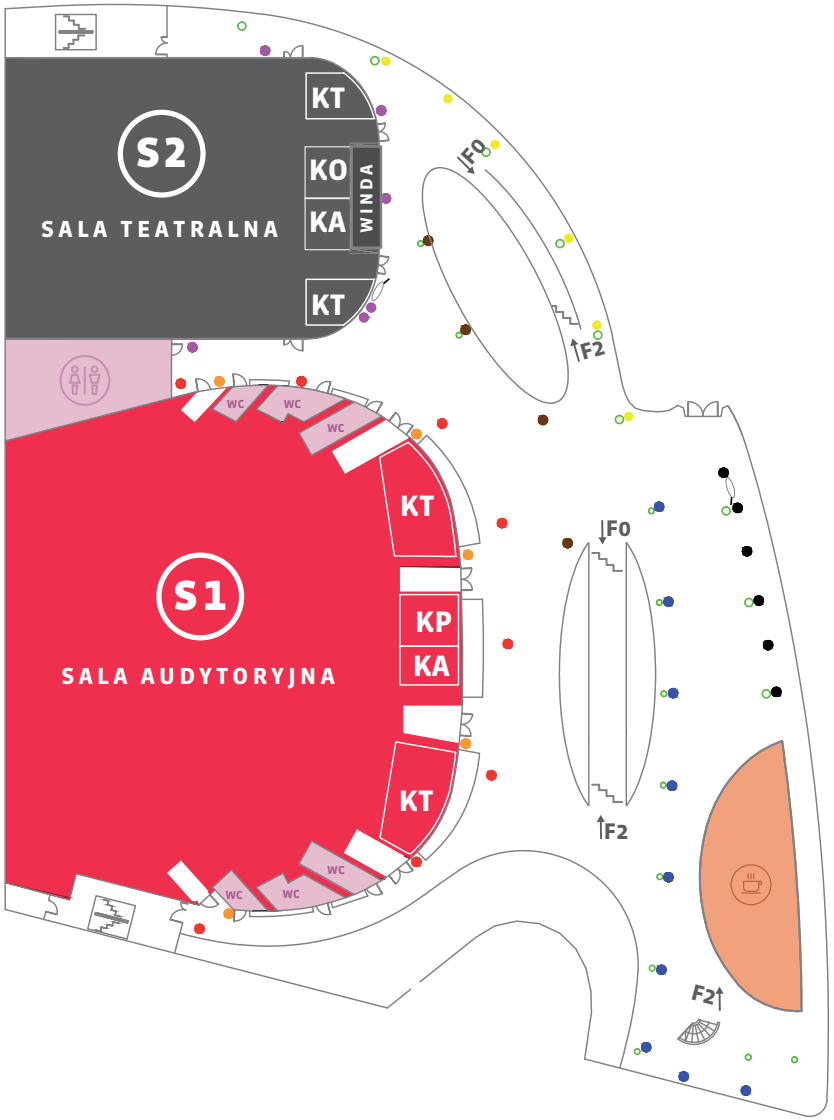
Pokój konferencyjny

Pokoje organizatorów

Lada recepcyjna

POBIERZ

Foyer – poziom F1 Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu



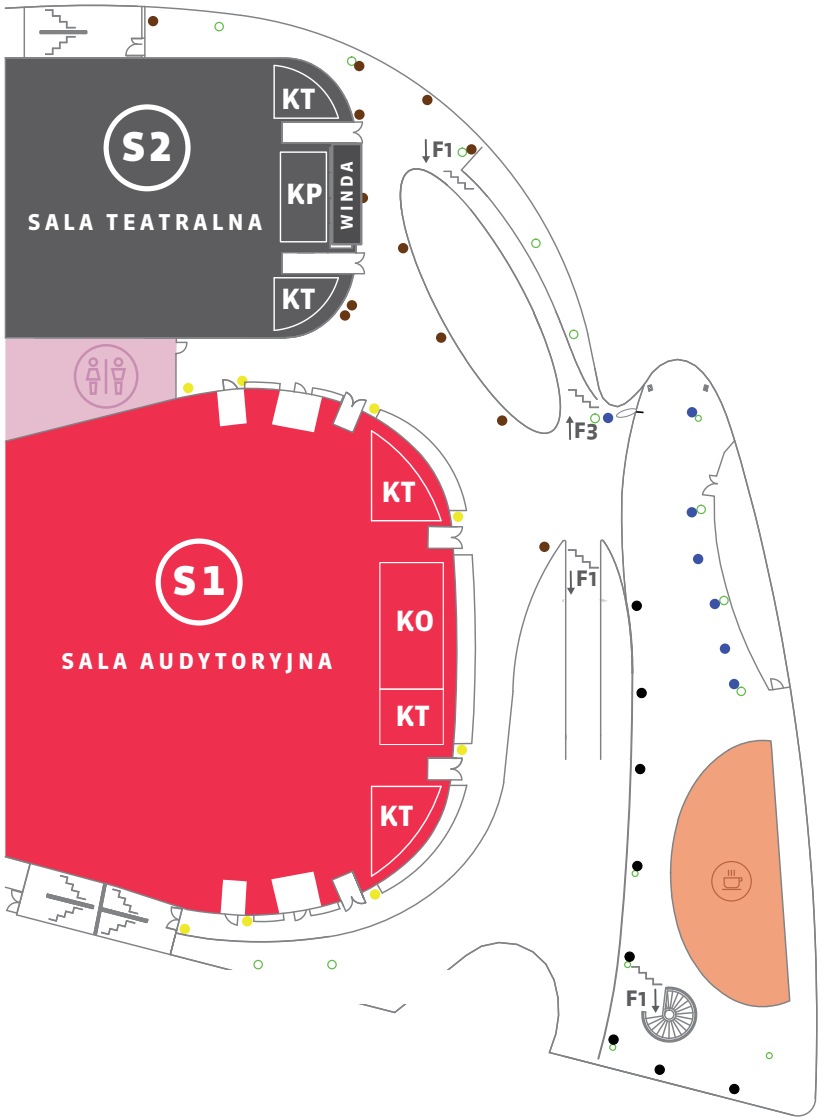
FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3kW.

◯	Filar
KT	Kabina tłumaczy
KP	Kabina projekcyjna
KO	Kabina oświetlenia
KA	Kabina akustyka

POBIERZ

Foyer – poziom F2 Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu



FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3kW.

◯	Filar
KT	Kabina tłumaczy
KP	Kabina projekcyjna
KO	Kabina oświetlenia

POBIERZ

Foyer – poziom F3 Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu

FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3kW.

Filar

POBIERZ

Hall – poziom H3 Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu

FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3kW.

Strefa Masters Catering

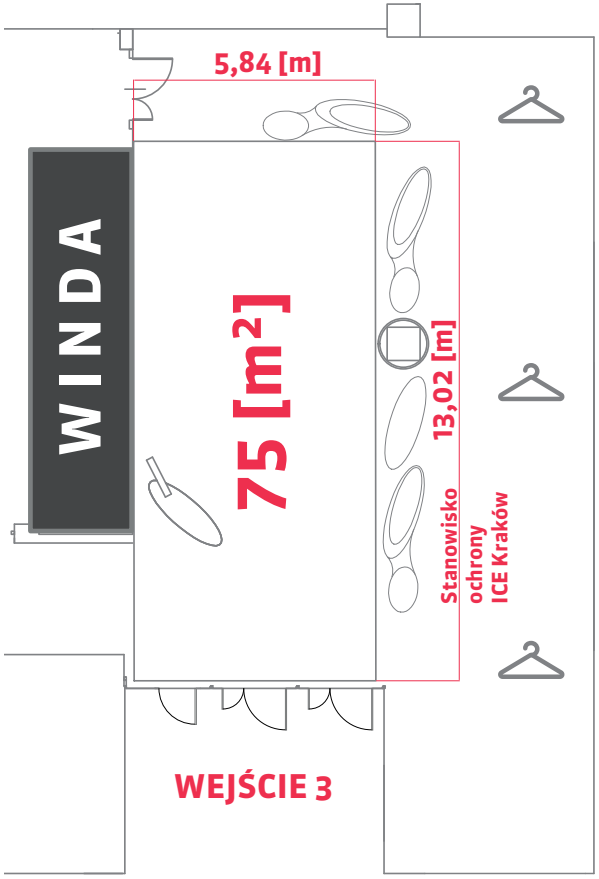
Garderoby

POBIERZ

Szatnia przy wejściu nr 3

Szatnia dla gości wydarzeń odbywających się w salach S3 i S4 jest zlokalizowana przy wejściu nr 3. Szatnia ta jest w stanie przyjąć ok. 760 sztuk odzieży wierzchniej. Przed nią znajdują się lady, które są nieprzesuwalne. W cenie najmu udostępniana jest powierzchnia szatni, jednak koszt zatrudnienia personelu leży po stronie Organizatora. Obsługa szatni jest obligatoryjna.

POBIERZ: rekomendowane firmy zajmujące się obsługą szatni: Kuluar i PR Point



POBIERZ

Digital signage

Digital signage to system informacji multimedialnej rozmieszczony w różnych miejscach Centrum Kongresowego ICE Kraków. Urządzenia służą do wyświetlania grafik, spotów itp. Przy wynajmie całego obiektu wszystkie ekrany pozostają do dyspozycji Organizatora, przy wynajmie częściowym – ich liczbę każdorazowo należy ustalić z Project Managerem w miarę ich dostępności.

Urządzenia tworzące system digital signage nie są mobilne.

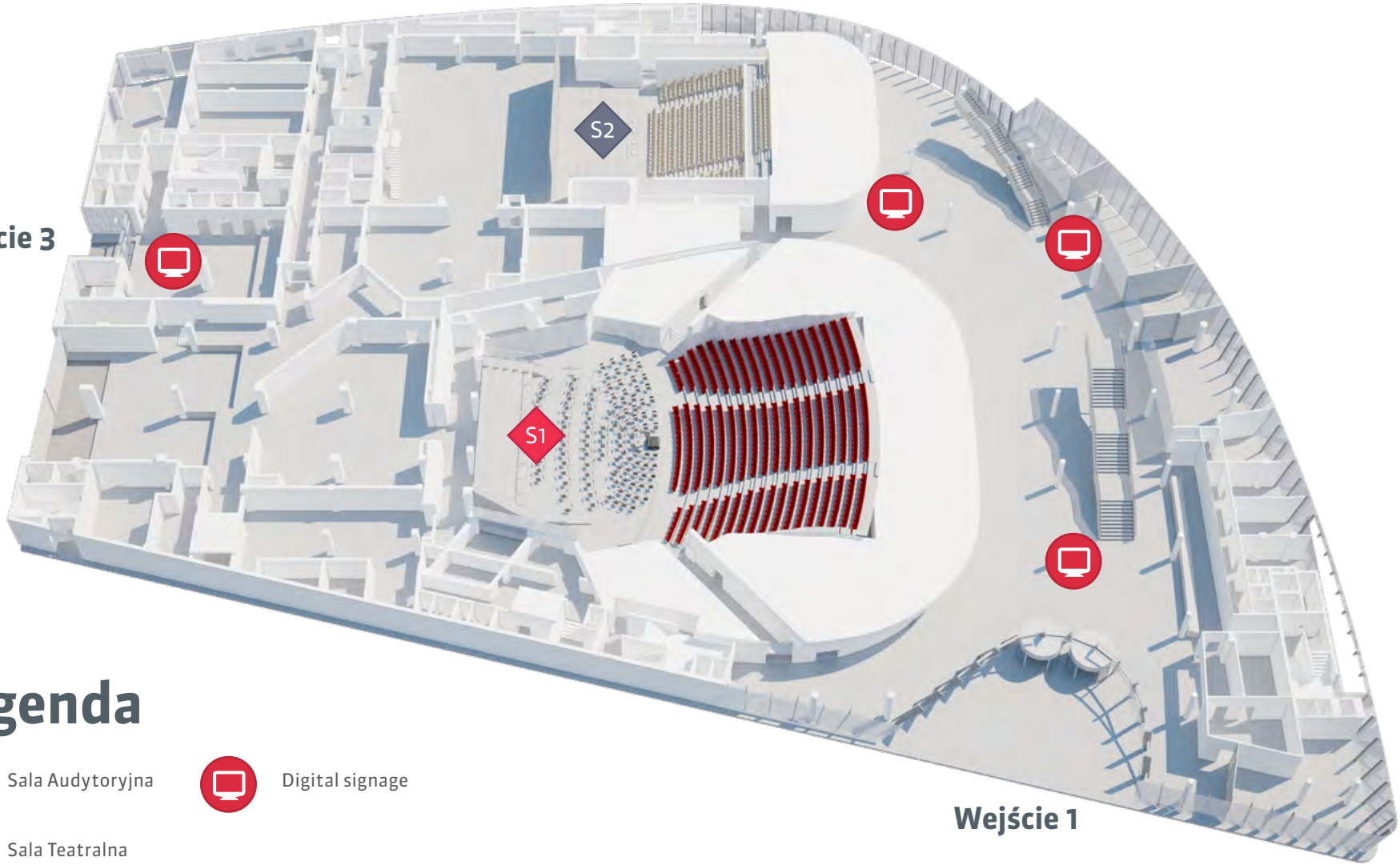
Organizator zobowiązany jest do przesłania złożonych materiałów filmowych nie później niż dwa dni przed rozpoczęciem wydarzenia.

Specyfikacja materiałów graficznych:
Formaty wideo: AVI, MP4, MKV, optymalna jakość Full HD (1080p), minimalna jakość HD (720p), format 16:9. Organizator zobowiązany jest do przesłania złożonych materiałów filmowych.
Formaty grafiki: JPG, TIF, PNG, rozdzielczość: 1920 x 1080 px.

NAZWA	LICZBA	WYMIARY	SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYŚWIETLANYCH GRAFIK	UWAGI
Wyświetlacze wolno stojące **(lokalizacja zgodnie z poniższymi planami)**	8	Ekran 42”	Formaty wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9. Organizator zobowiązany jest do przesłania złożonych materiałów filmowych. Formaty grafiki: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.	W przypadku najmu obiektu na wyłączność istnieje możliwość wykorzystania wszystkich ekranów. W przypadku najmu pojedynczych sal dostępność wyświetlaczy należy uzgodnić z przedstawicielem ICE Kraków.

POBIERZ

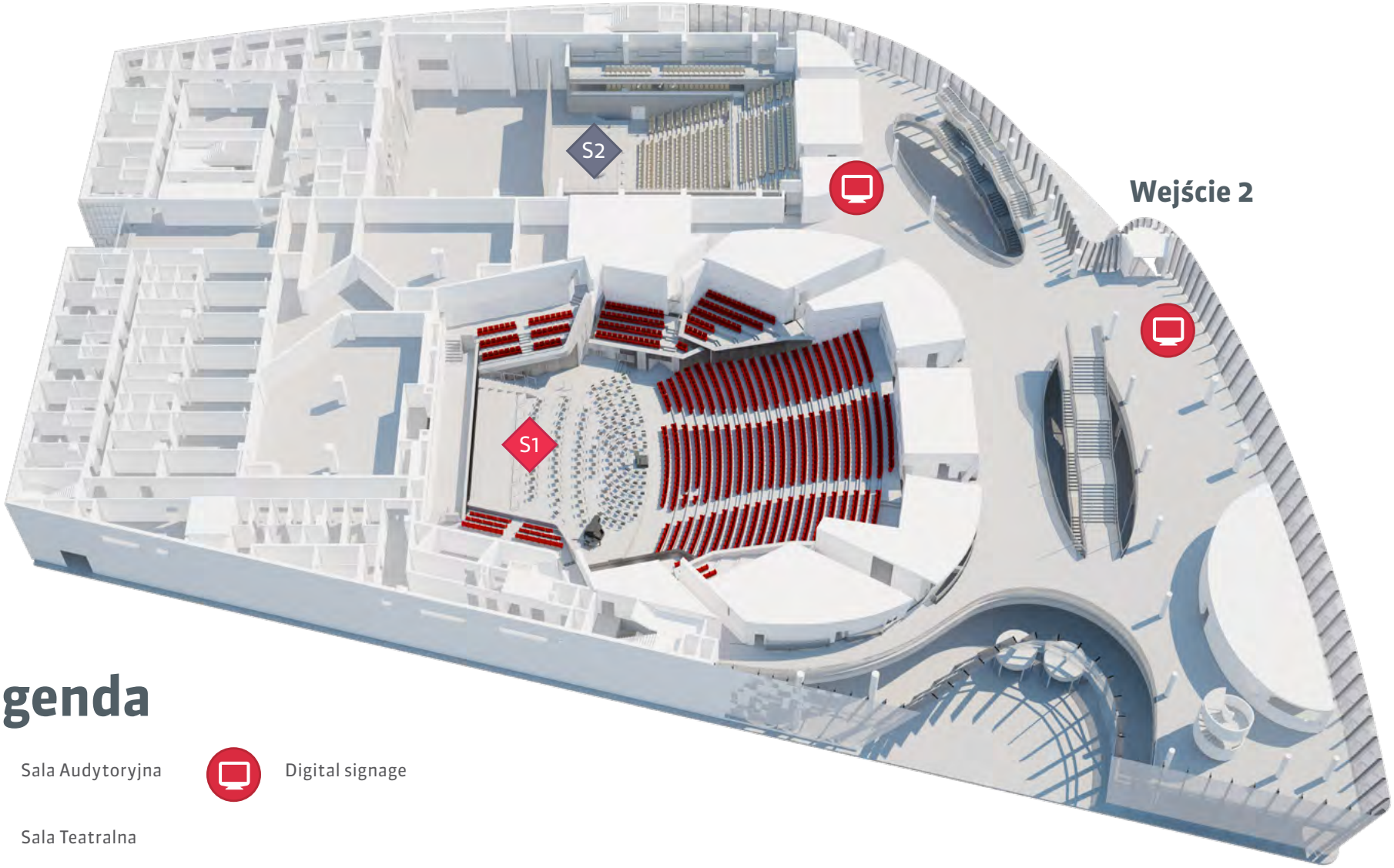
POZIOM 0



Legenda

- S1 Sala Audytoryjna
- S2 Sala Teatralna
- Digital signage

POZIOM 1



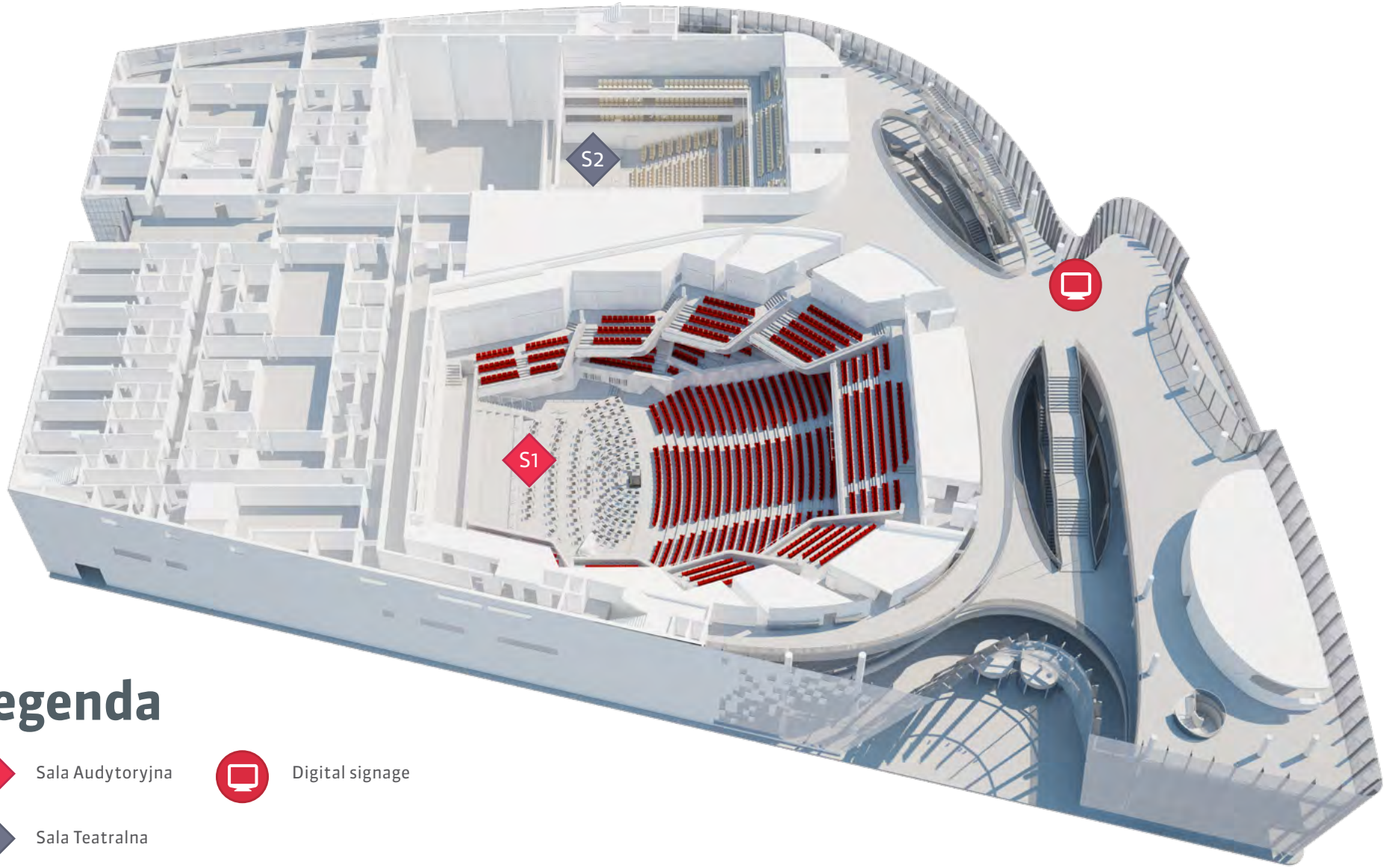
Legenda

S1 Sala Audytoryjna

S2 Sala Teatralna

Digital signage

POZIOM 2



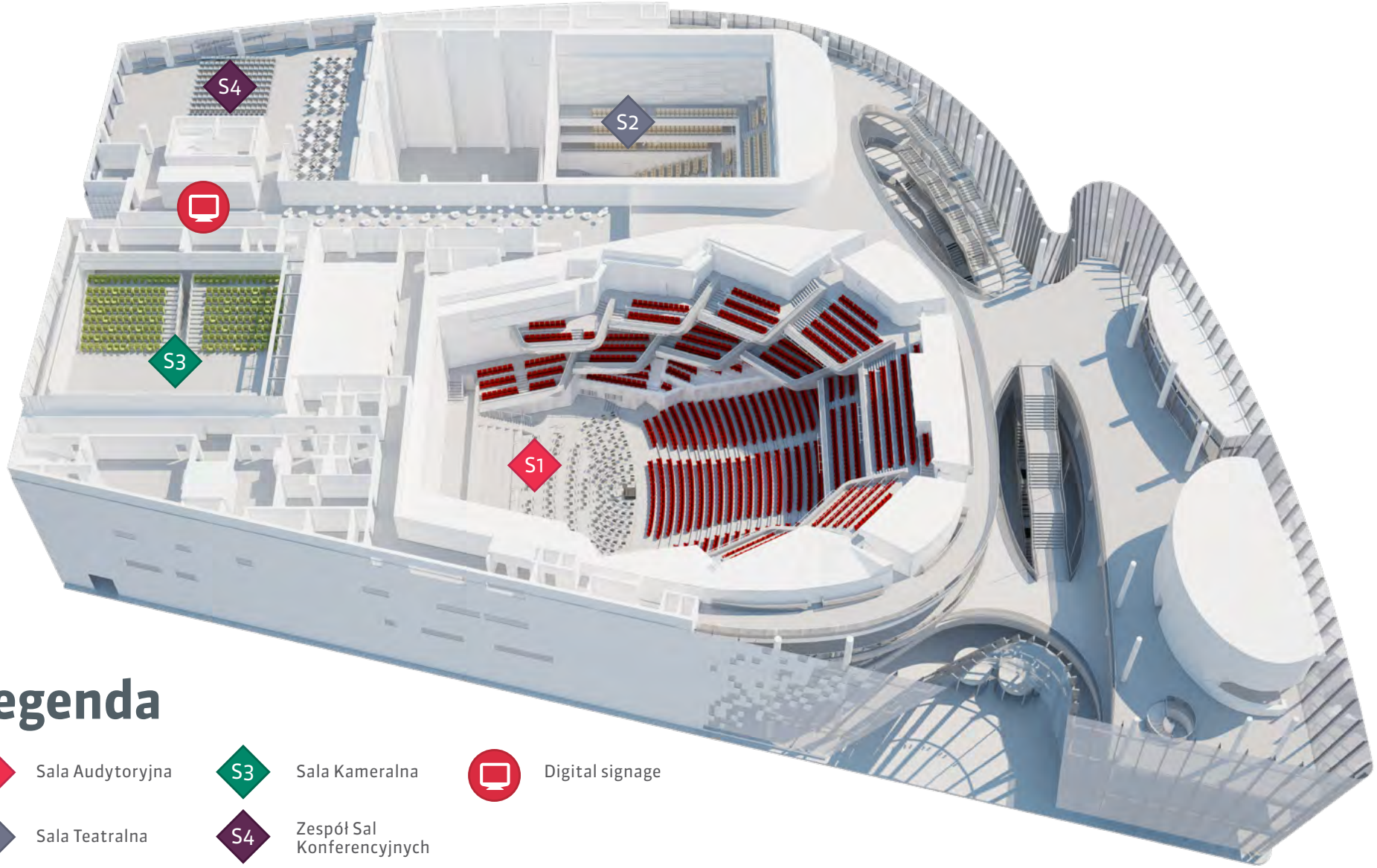
Legenda

S1 Sala Audytoryjna

S2 Sala Teatralna

Digital signage

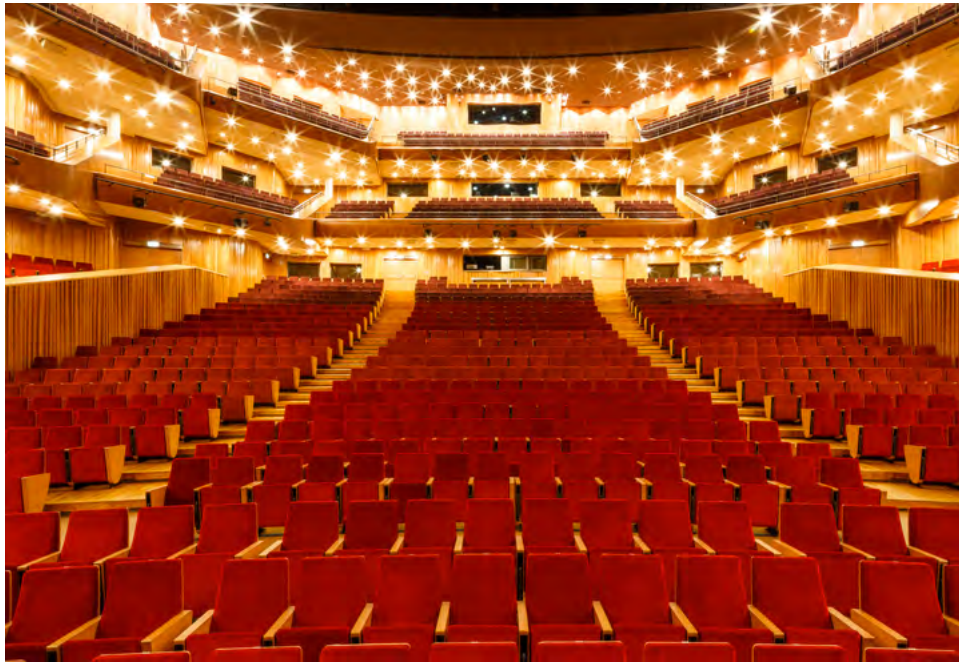
POZIOM 3



Legenda

- S1 Sala Audytoryjna
- S2 Sala Teatralna
- S3 Sala Kameralna
- S4 Zespół Sal Konferencyjnych
- Digital signage

» SALE W ICE KRAKÓW



SALA S1 – SALA AUDYTORYJNA

Sala S1 (Sala Audytoryjna) o układzie typu „częściowa winnica" to największa sala w ICE Kraków, z częściowo otaczającą i częściowo frontalną aranżacją widowni wokół estrady. Znakomicie dostosowana do funkcji konferencyjno-kongresowych i koncertowych. Zaprojektowana z największą dbałością o standardy akustyczne oraz komfort widzów.

Widownia i wejścia

Maksymalna liczba miejsc to 1915. Ich rozłożenie na poszczególnych poziomach przedstawiają kolejne grafiki.

MAKSYMALNA LICZBA MIEJSC	
POZIOM 0 I 1	1065
POZIOM 2	487
POZIOM 3	363
ŁĄCZNIE	1915

» POZIOM 0

DWA WEJŚCIA
prowadzące
do rzędów A-D
oraz 1-22 w nawie
głównej widowni

POZIOM 0	
MIEJSCA W RZĘDACH A-D	124
MIEJSCA W RZĘDACH 1-22	747/725*
MIEJSCA WYŁĄCZANE POD REŻYSERKĘ	RZĄD 21 MIEJSCA 15-25 ORAZ RZĄD 22 MIEJSCA 3-13
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 0	871**

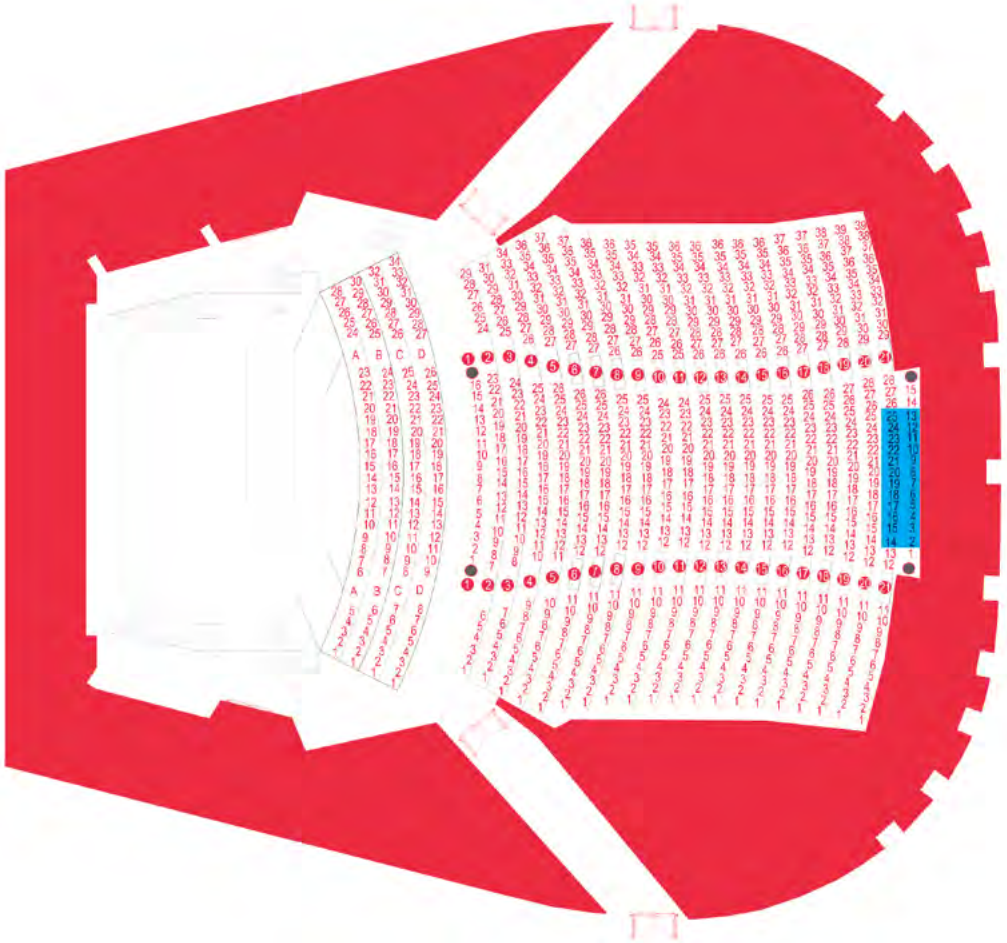
*** w przypadku wyłączenia 22 miejsc pod reżyserkę**
**** maksymalne ustawienie wraz z rzędami A-D oraz bez wyłączenia miejsc pod reżyserkę**

miejsca demontażu pod reżyserkę

miejsca dla niepełnosprawnych

MOŻLIWOŚĆ ZDEMONTOWANIA RZĘDÓW A, B, C, D

Sala Audytoryjna S1
Poziom 0
Rzędy 1-22



Sala Audytoryjna S1
Poziom 0
Rzędy 1-22

POBIERZ

Widownia i wejścia / cd.

>> POZIOM 1

SZEŚĆ WEJŚĆ:
dwa prowadzące do rzędów A-D
oraz 1-22 nawy głównej widowni oraz cztery prowadzące do balkonów 1a-1d

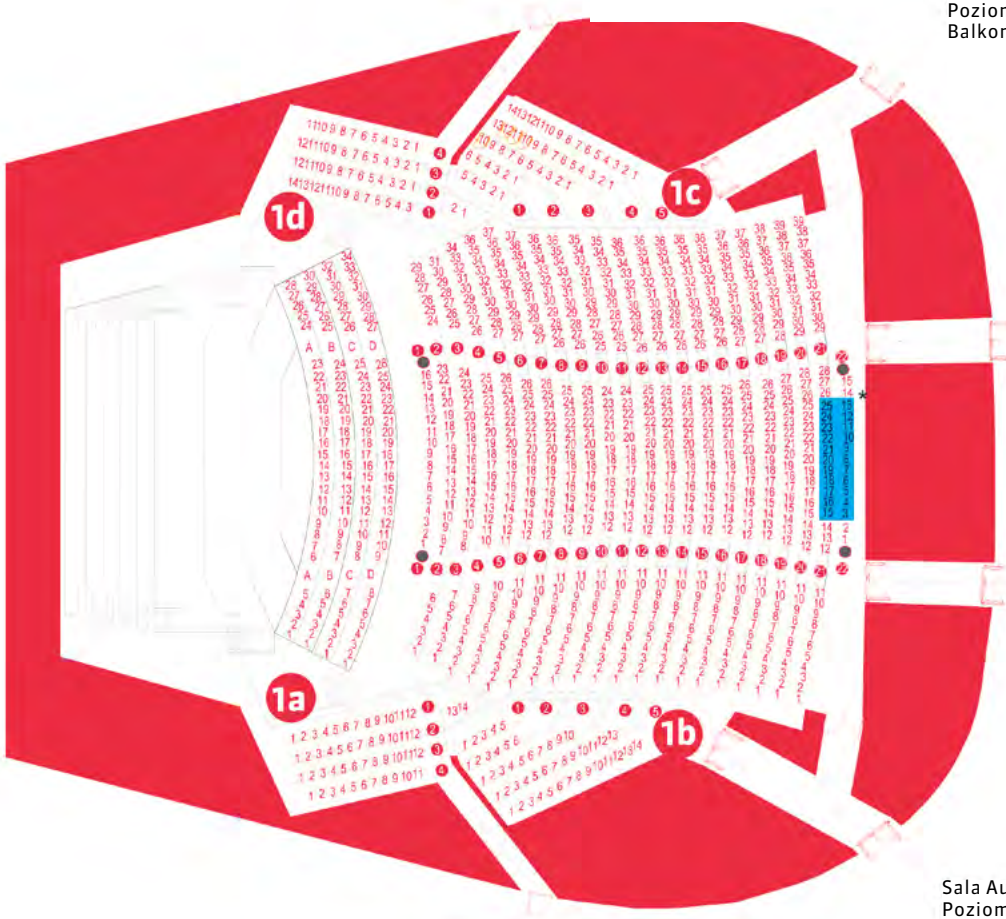
POZIOM 1	
MIEJSCA W RZĘDACH A-D	124
MIEJSCA W RZĘDACH 1-22	747/725*
MIEJSCA WYŁĄCZANE POD REŻYSERKĘ	RZĄD 21 MIEJSCA 15-25 ORAZ RZĄD 22 MIEJSCA 3-13
BALKON 1A	49
BALKON 1B	48
BALKON 1C	48
BALKON 1D	49
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 0 I 1	1065**

*** w przypadku wyłączenia 22 miejsc pod reżyserkę**
**** maksymalne ustawienie wraz z rzędami A-D oraz bez wyłączenia miejsc pod reżyserkę**

miejsca demontażu pod reżyserkę

miejsca dla niepełnosprawnych

MOŻLIWOŚĆ ZDEMONTOWANIA RZĘDÓW A, B, C, D



Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Balkon 1d

Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Balkon 1c

Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Rzędy 1-22

Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Rzędy 1-22

Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Balkon 1b

Sala Audytoryjna S1
Poziom 1
Balkon 1a

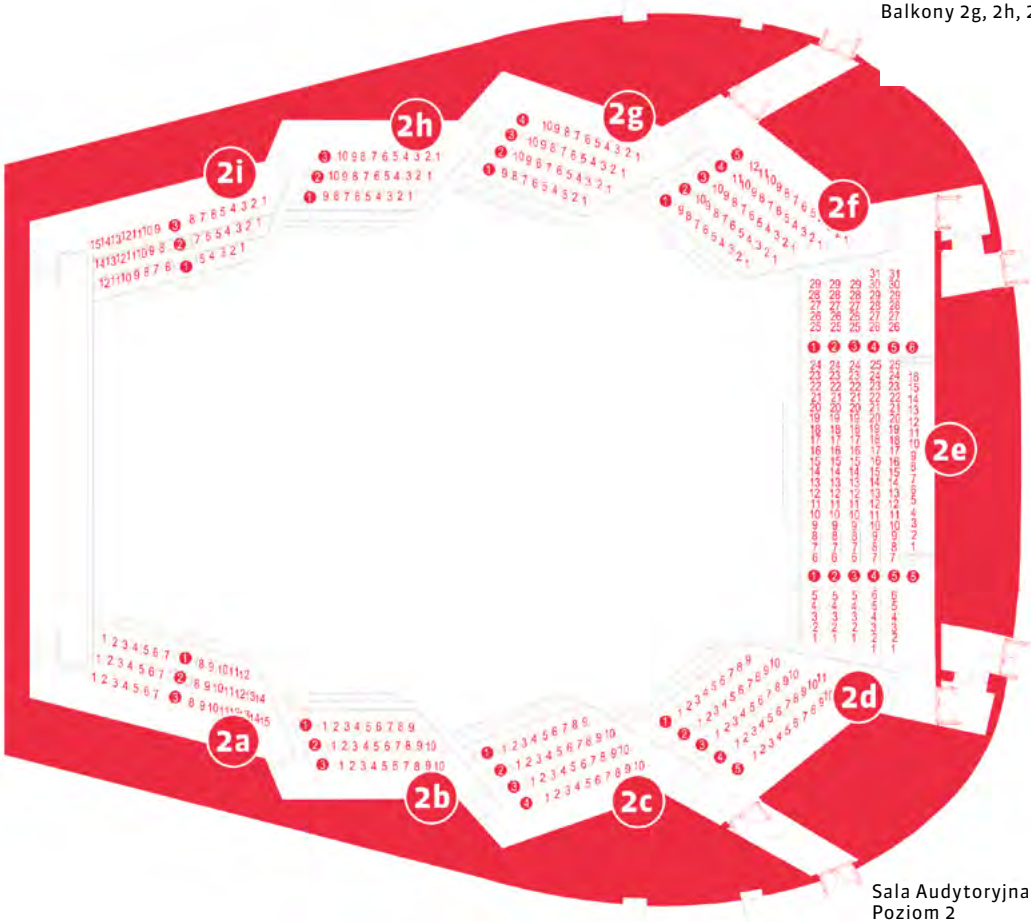
POBIERZ

Widownia i wejścia / cd.

» POZIOM 2

CZTERY WEJŚCIA
prowadzące do balkonów 2a-2i

POZIOM 2	
BALKON 2A	41
BALKON 2B	29
BALKON 2C	39
BALKON 2D	52
BALKON 2E	165
BALKON 2F	52
BALKON 2G	39
BALKON 2H	29
BALKON 2I	41
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 2	487



Sala Audytoryjna S1
Poziom 2
Balkony 2g, 2h, 2i

Sala Audytoryjna S1
Poziom 2
Balkony 2e, 2f

Sala Audytoryjna S1
Poziom 2
Balkony 2d, 2e

Sala Audytoryjna S1
Poziom 2
Balkony 2a, 2b, 2c

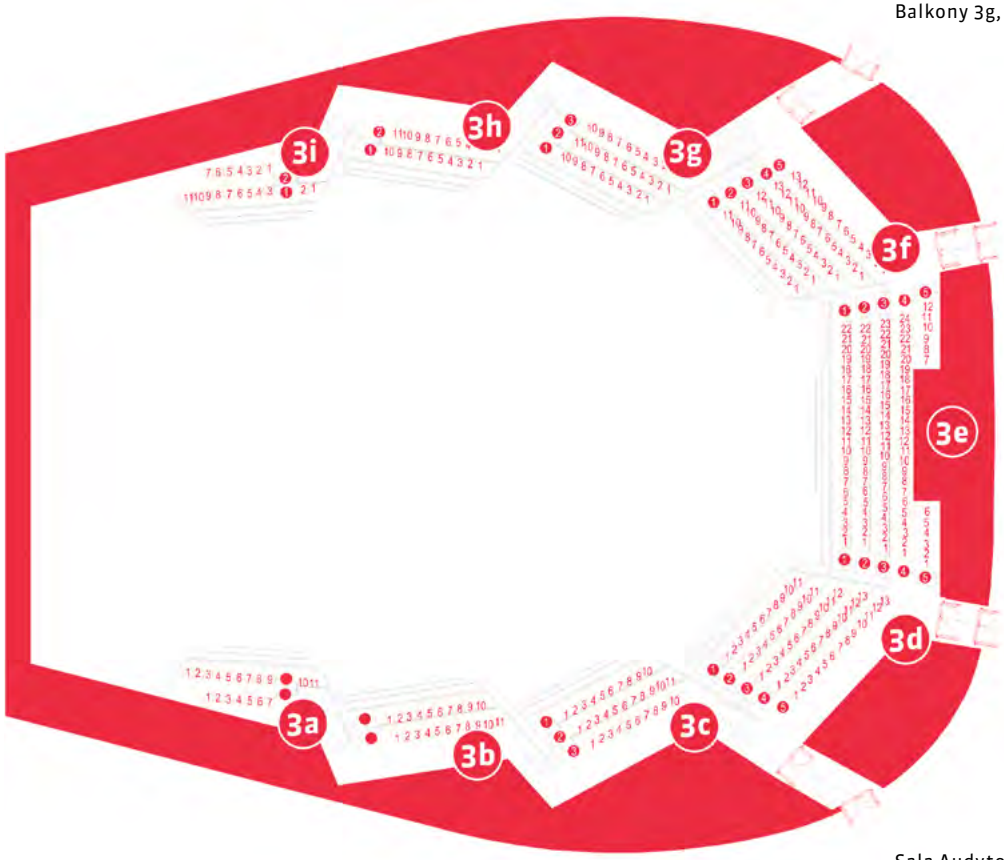
POBIERZ

Widownia i wejścia / cd.

» POZIOM 3

CZTERY WEJŚCIA
prowadzące do balkonów 3a-3i

POZIOM 3	
BALKON 3A	18
BALKON 3B	21
BALKON 3C	31
BALKON 3D	60
BALKON 3E	103
BALKON 3F	60
BALKON 3G	31
BALKON 3H	21
BALKON 3I	18
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 3	363



Sala Audytoryjna S1
Poziom 3
Balkony 3g, 3h, 3i

Sala Audytoryjna S1
Poziom 3
Balkony 3e, 3f

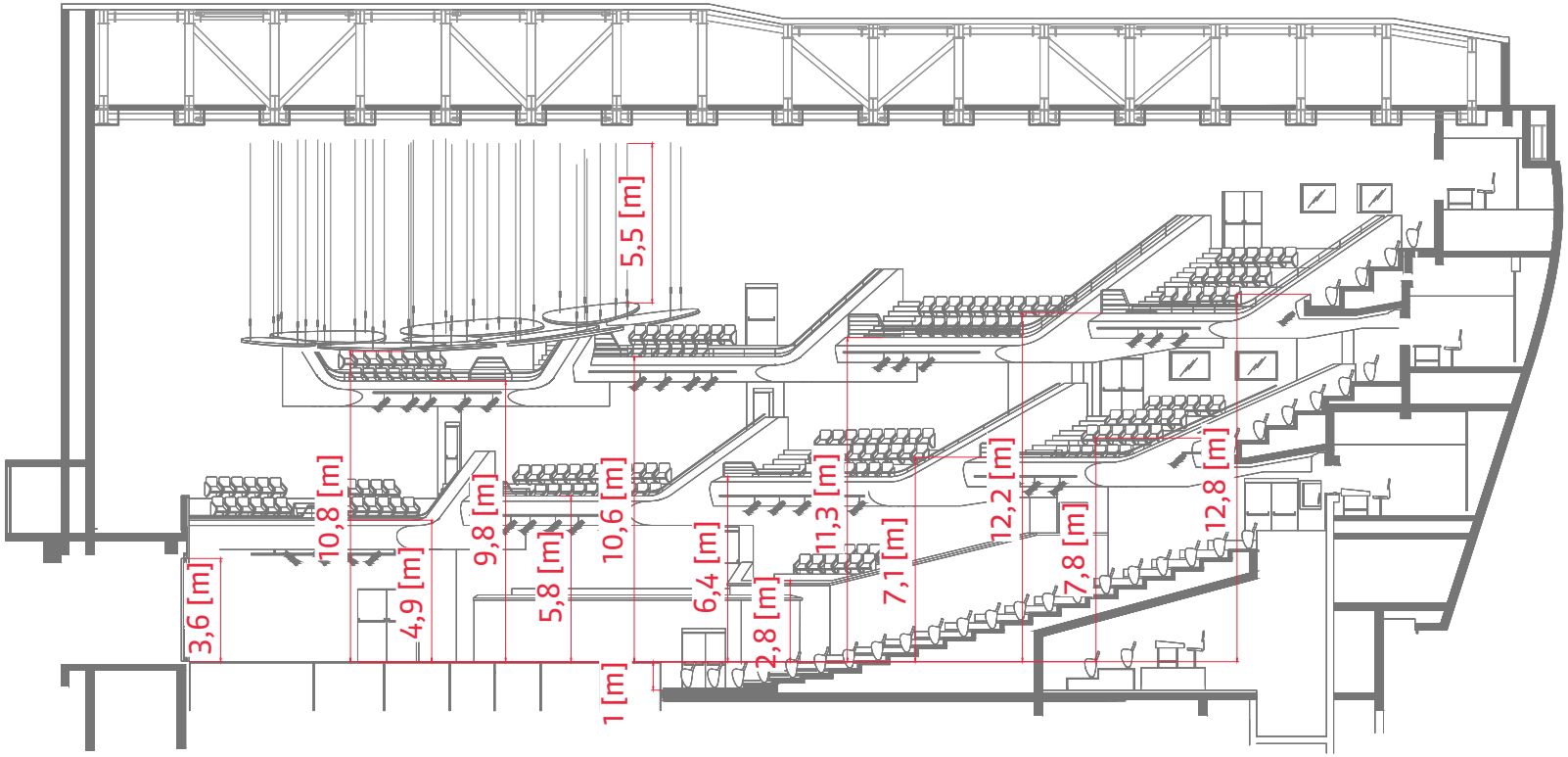
Sala Audytoryjna S1
Poziom 3
Balkony 3d, 3e

Sala Audytoryjna S1
Poziom 3
Balkony 3a, 3b, 3c

POBIERZ

Wymiary sali

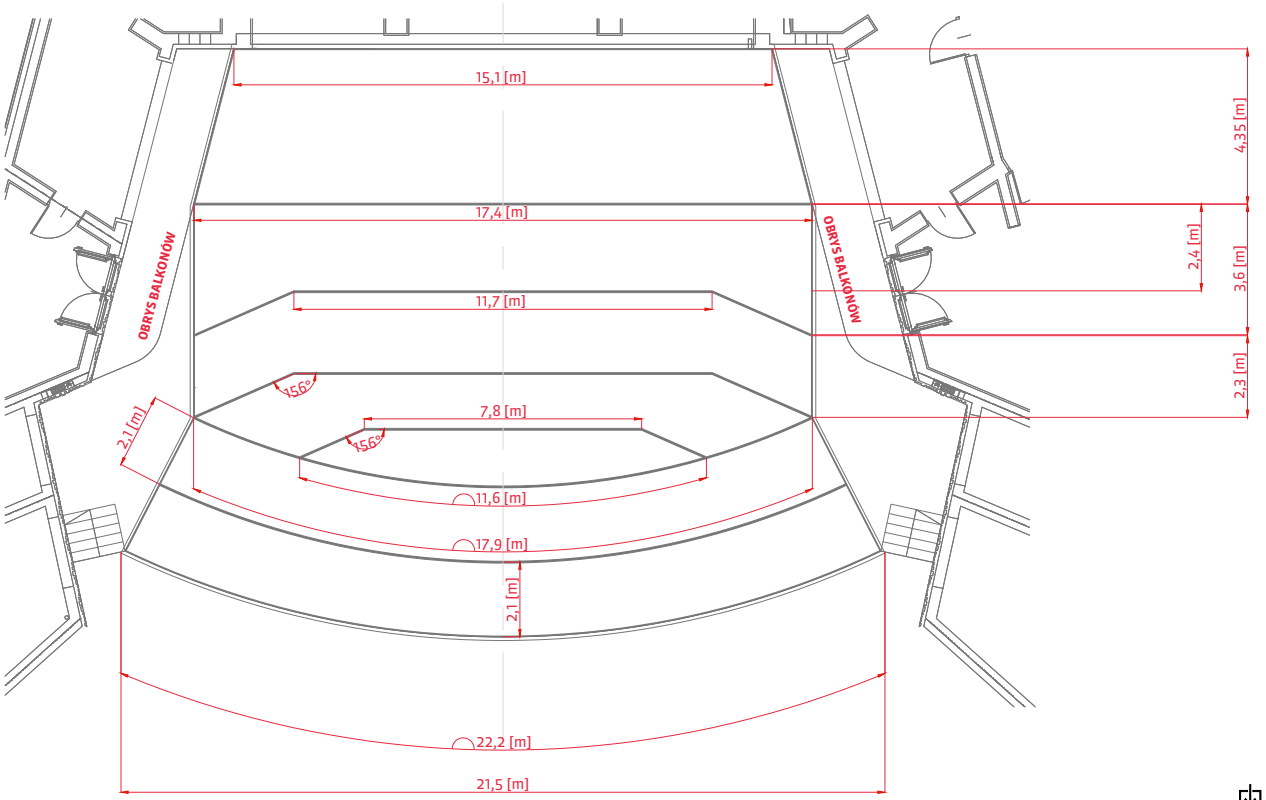
Sala Audytoryjna to jedyna tego typu sala w Polsce – układ „częściowa winnica” pozwolił na rozmieszczenie 871 miejsc na widowni głównej (dostępnej z poziomów F0 i F1) oraz pozostałych miejsc „w gronach”, czyli na balkonach. Sala Audytoryjna ma nieregularny kształt – prezentuje to poniższy rysunek.



POBIERZ

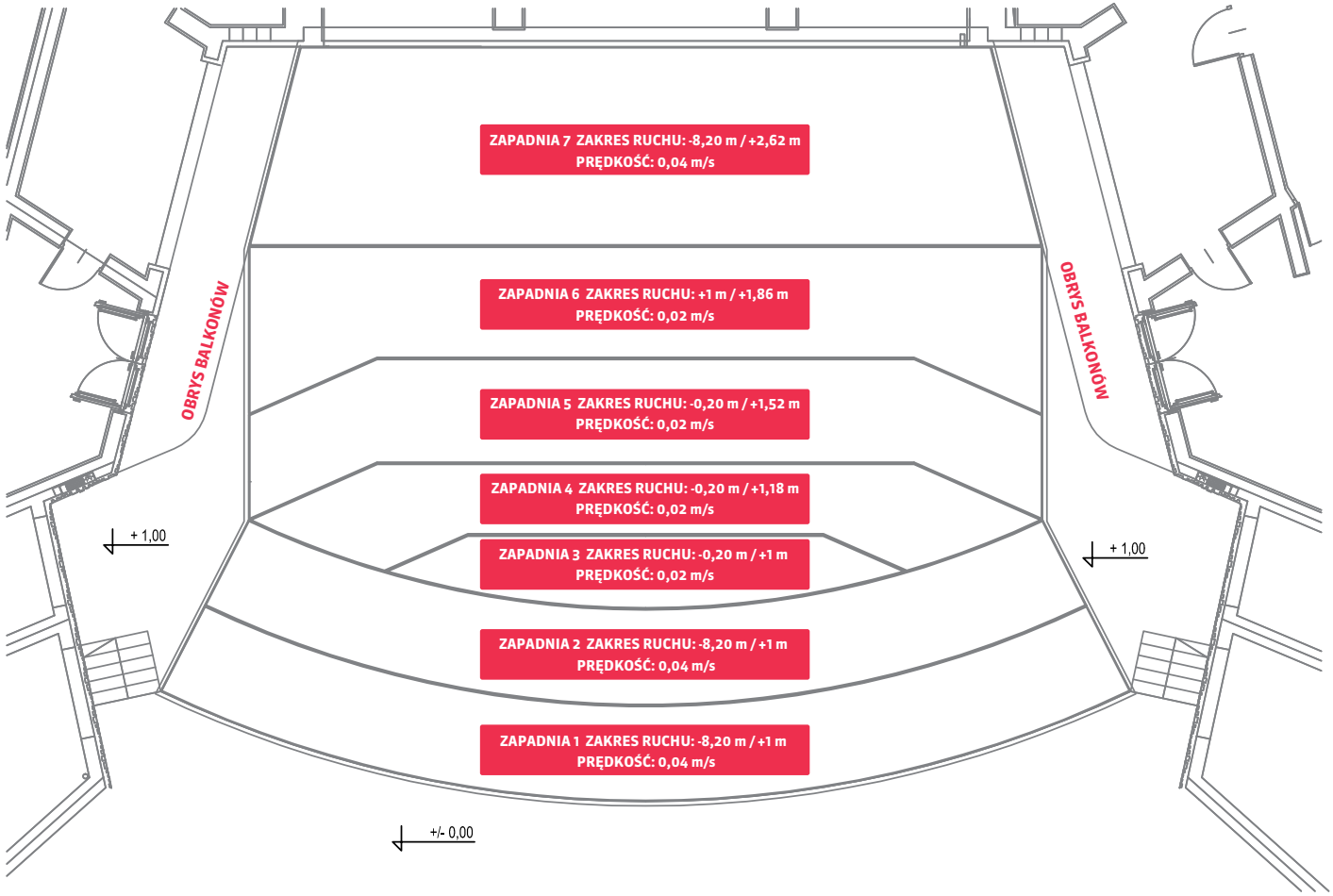
Wymiary sceny

Scena składa się z siedmiu ruchomych zapadni. Na dwóch pierwszych zapadniach możliwe jest zamontowanie czterech rzędów foteli (na zapadni nr 1: 66 sztuk, na zapadni nr 2: 58 sztuk). W czasie ruchu zapadni zabronione jest przebywanie na nich. Zapadnia nr 8 może przybrać formę płaskiej platformy na ustawienie reżyserki – dzieje się to poprzez zlikwidowanie 22 foteli (11 środkowych miejsc w rzędach 21 i 22). Każdorazowe ustawienie zapadni jest omawiane z Project Managerem na etapie przygotowywania Karty Projektu.



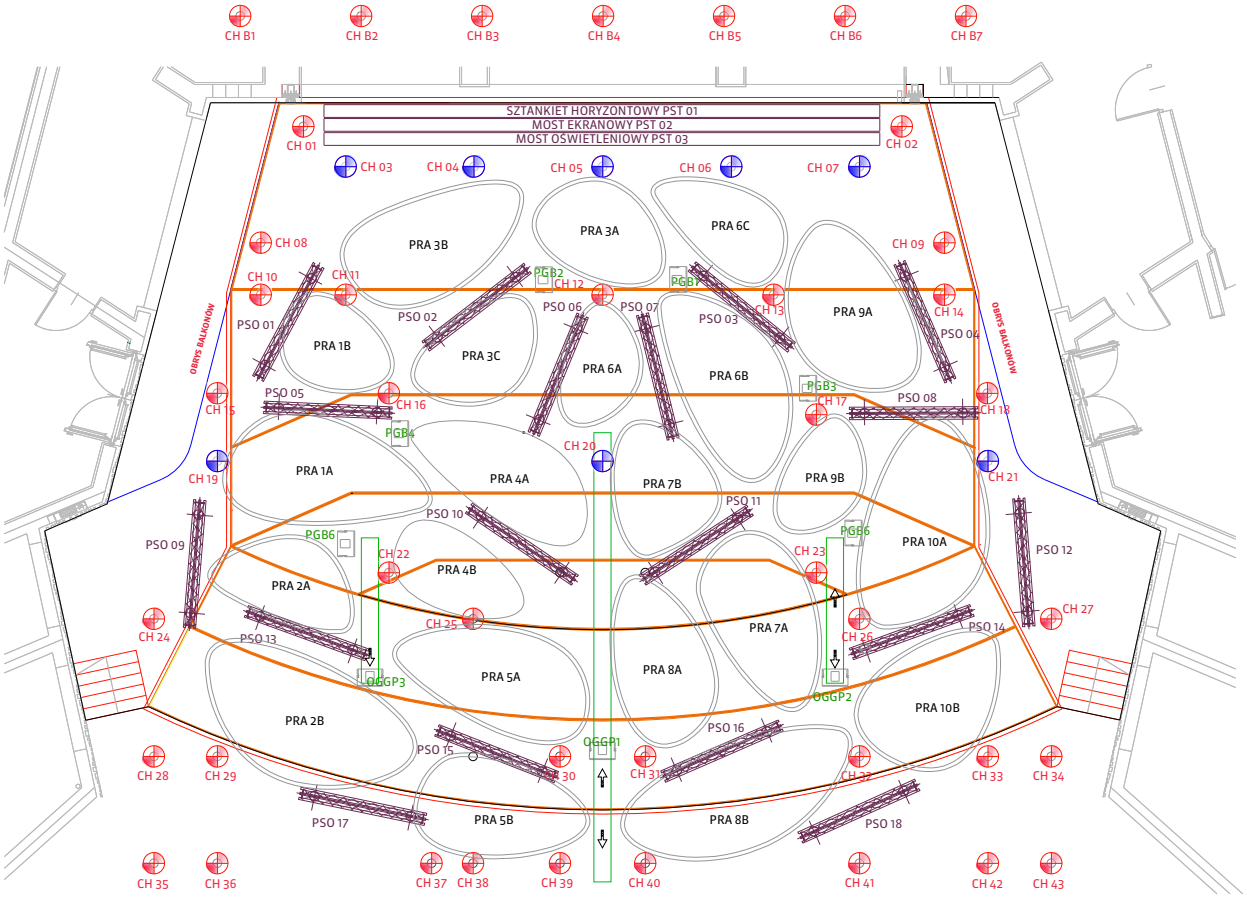
POBIERZ

Zapadnie sceniczne



POBIERZ

Punkty podwieszeń i obciążenia sztankietów, dodatkowe punkty podwieszeń



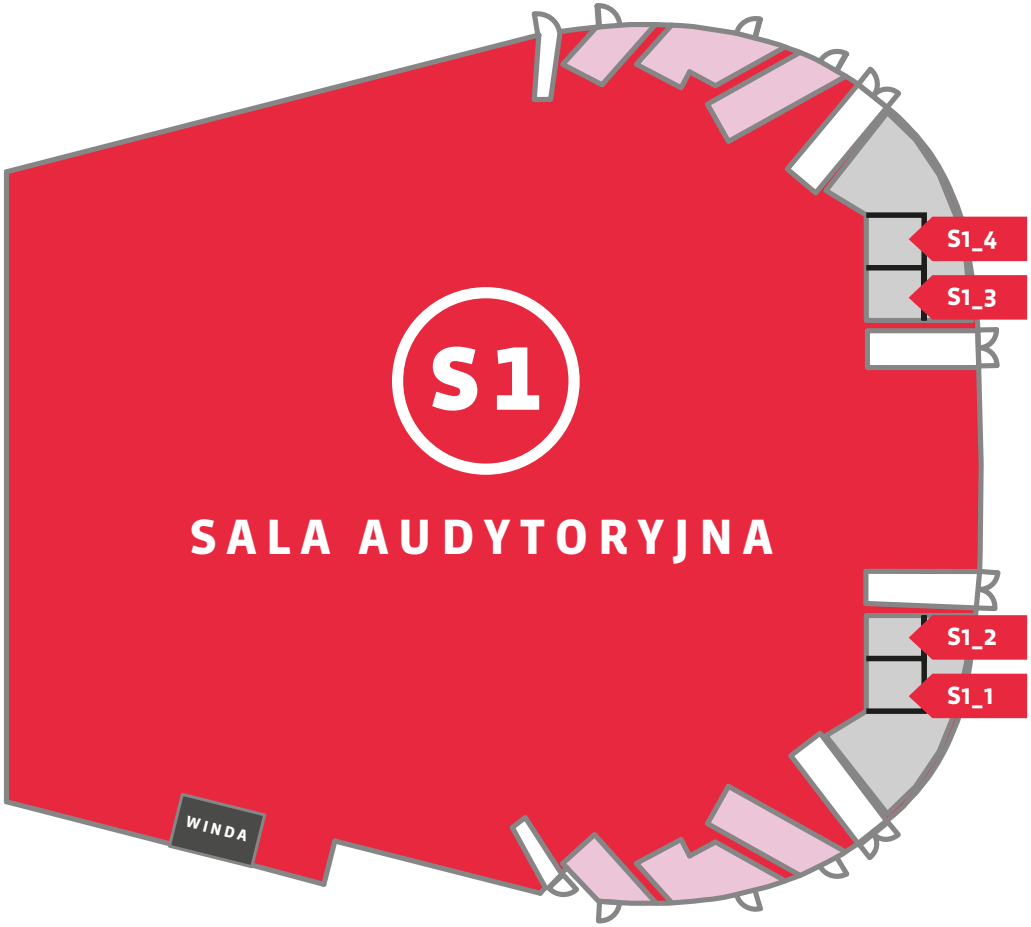
PST 01 sztankiet horyzontowy / Qmax = 1000 kg
PST 02 most ekranowy / Qmax = 1000 kg
PST 03 most oświetleniowy horyzontowy / Qmax = 1000 kg
PSO 01-PSO 18 mosty oświetleniowe / Qmax = 500 kg
CH 01-CH 43 dodatkowe punkty podwieszenia wciągarek łańcuchowych / Qmax = 1000 kg
OGGP1 wciągarka systemu nagłośnieniowego – grono centralne / Qmax = 1500 kg
OGGP2 wciągarka systemu nagłośnieniowego – grono prawe / Qmax = 1000 kg
OGGP3 wciągarka systemu nagłośnieniowego – grono lewe / Qmax = 1000 kg
PGB1-PGB6 wciągarki nagłośnienia sidefill / Qmax = 600 kg
PRA 1-PRA 10 wciągarki reflektorów akustycznych
wciągarka łańcuchowa elektryczna / Qmax = 1000 kg
punkt podwieszeniowy do zainstalowania zewnętrznego urządzenia / Qmax = 1000 kg

POBIERZ

Kabiny do tłumaczeń symultanicznych

Sala Audytoryjna wyposażona jest w 13 kabin do tłumaczeń symultanicznych, spełniających normy ISO 2603, rozmieszczonych na trzech poziomach. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

» POZIOM 1



POBIERZ

Kabiny do tłumaczeń symultanicznych / cd.

Sala Audytoryjna wyposażona jest w 13 kabin do tłumaczeń symultanicznych, spełniających normy ISO 2603, rozmieszczonych na trzech poziomach. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

» POZIOM 2

POBIERZ

Kabiny do tłumaczeń symultanicznych / cd.

Sala Audytoryjna wyposażona jest w 13 kabin do tłumaczeń symultanicznych, spełniających normy ISO 2603, rozmieszczonych na trzech poziomach. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

» POZIOM 3

POBIERZ

Kabiny do tłumaczeń symultanicznych / cd.

Okotarowanie

SALA AUDYTORYJNA S1						
LP.	NAZWA	TKANINA	LICZBA	KOLOR	SZEROKOŚĆ	WYSOKOŚĆ
1	KURTYNA GŁÓWNA	PLUSZ	1 KOMPLET (2 CZĘŚCI)	CZARNY	11M	12M
2	PALUDAMENT	PLUSZ	4	CZARNY	23M	5M
3	KULISY	PLUSZ	10	CZARNY	2,5M	12M
4	HORYZONT	PLUSZ	1	CZARNY	20M	12M
5	HORYZONT	PLUSZ	3	CZARNY	10M	12M

Multimedia

Posiadamy ekran o wymiarach 12 x 6,3 m (przekątna ekranu ok. 530 cali). Dodatkowo posiadamy projektor Eiki LC-HDT2000 o jasności 15.000 ANSI lumenów w technologii 3LCD o natywnej rozdzielczości 2K (2048 x 1080). W pełni akceptowalne są również materiały Full HD (czyli 1920 x 1080 px), zarówno wideo, jak i grafiki. **Formaty wideo:** AVI, MP4, MKV. **Formaty grafiki:** JPG, TIF, PNG.

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
SYSTEM MULTIMEDIALNY					
LP.	NAZWA	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S1				
1	PROJEKTOR 15.000 ANSI	EIKI	LC-HDT2000	KABINA PROJEKCYJNA	1
2	EKRAN ELEKTRYCZNY	DA_LITE	ARENA ELECTROL 12 X 6,3 M (530")	SCENA	1
SYSTEM REALIZACJI WIDEO					
	ELEMENTY DLA CAŁEGO OBIEKTU				
3	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC410	OBIEKT	1
4	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC8000	OBIEKT	1
5	KONTROLER DO KAMER	PANASONIC	AW-RP50	OBIEKT	1
6	KAMERA OBROTOWA NA STATYWIE	PANASONIC	AW-HE60S	OBIEKT	3
7	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 40"	TOSHIBA	40L5435DG	OBIEKT	2
8	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 43"	LG	43LF510V	OBIEKT	2
SPECYFIKACJA TECHNICZNA MATERIAŁÓW					
FORMATY WIDEO					
AVI, MP4, MKV. OPTYMALNA JAKOŚĆ FULL HD (1080P), MINIMALNA JAKOŚĆ HD (720P). FORMAT 16:9					
FORMATY GRAFIKI					
JPG, TIF, PNG, ROZDZIELCZOŚĆ: 1920 X 1080 PX					

Nagłośnienie

REFLEKTORY I BANERY AKUSTYCZNE

Centrum Kongresowe ICE Kraków zostało wyposażone w nowatorskie rozwiązania akustyczne. W Sali Audytoryjnej znajduje się system reflektorów akustycznych zawieszonych nad sceną. Odbite od nich dźwięki wracają do muzyków, którzy dzięki temu lepiej się słyszą. Reflektory mają kolor czarny.
Dodatkowo na ścianach znajdują się opuszczane automatycznie banery akustyczne. Ich zadaniem jest pochłanianie fal dźwiękowych, a przez to skrócenie czasu pogłosu.

LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	GŁÓWNY SYSTEM NAGŁOŚNIENIA SALI S1				
	KANAŁ LEWY I PRAWY				
1	TRÓJDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VT 4886	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 10 SZT.
2	AKTYWNY SUBWOOFER 18”	JBL	VPSB7118DP	WOLNO STOJĄCY NA SCENIE	2 X 3 SZT.
	KANAŁ CENTRALNY				
3	TRÓJDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VT 4886	PODWIESZONY NAD SCENĄ	7
	OUTFILL 1/2				
4	TRÓJDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VT 4886	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 4 SZT.
	OUTFILL 3/4				
5	TRÓJDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VT 4886	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 2 SZT.
	OUTFILL 5/6				
6	TRÓJDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VT 4886	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 1 SZT.
	SIDEFILL				
7	TRÓJDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA SZEROKOPASMOWA	JBL	PRX735	STOJĄCE NA SCENIE	2
	MONITORY SCENICZNE				
8	DWUDROŻNY AKTYWNY MONITOR SCENICZNY	JBL	PRX712	STOJĄCE NA SCENIE	10
	DODATKOWE NAGŁOŚNIENIE SALI S1				
	FRONTFILL				
9	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC16	WNĘKI W PLATFORMACH	5
	NAGŁOŚNIENIE EFEKTOWE				
10	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC16	BALKONY	36
	DOGŁOŚNIENIE BALKONÓW				
11	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC18/26	DOGŁOŚNIENIE BALKONÓW	21
	KONSOLETA FRONTOWA I MONITOROWA				
12	FRONTOWA CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Vi4 POŁĄCZENIE OPTYCZNE LOKAL RACK-STAGEBOX (64 INPUT/32 OUTPUT)	SOUNDCRAFT	Vi4	REŻYSERKA / FOH	1
13	MONITOROWA CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Vi1 LUB Vi2 PO KONSULTACJI	SOUNDCRAFT	Vi1 LUB Vi2	SCENA	1

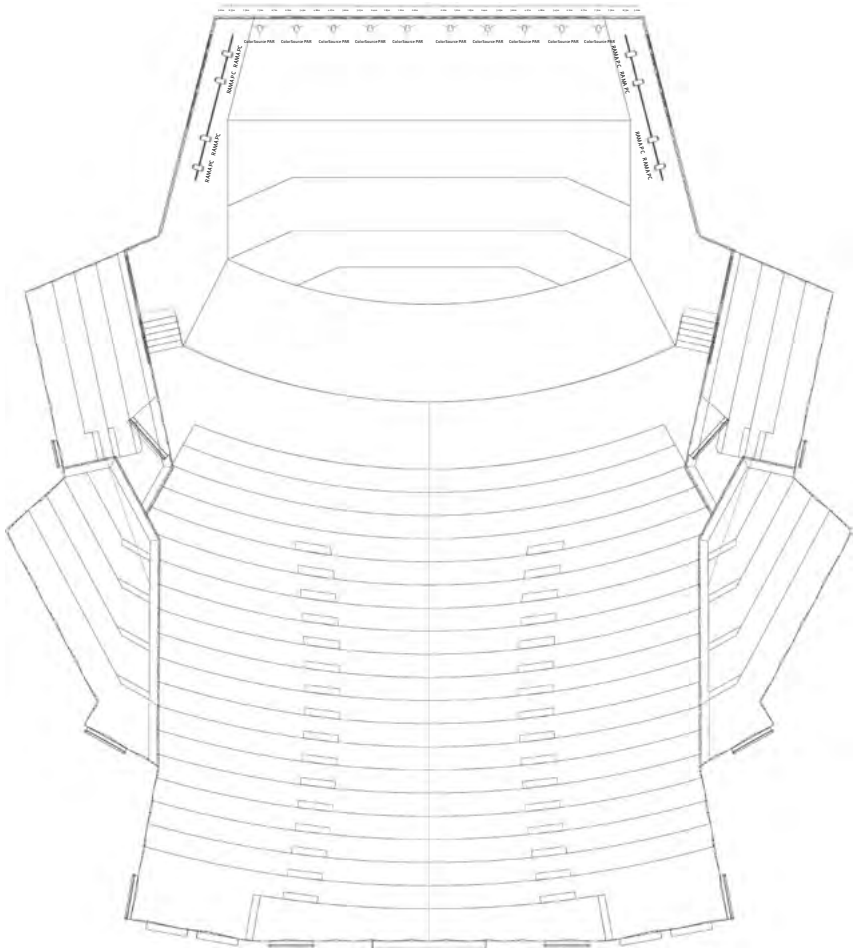
Nagłośnienie / cd.

LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	URZĄDZENIA PERYFERYJNE FOH				
14	ZAMKNIĘTE WOKÓŁUSZNE SŁUCHAWKI STUDYJNE	AKG	K271 MK II	REŻYSERKA	1
15	STUDYJNY MONITOR ODSŁUCHOWY BLISKIEGO POLA	JBL	LSR 4326P	REŻYSERKA	2
	BEZPRZEWODOWY SYSTEM MIKROFONOWY				
16	POJEMNOŚCIOWY MIKROFON NAGŁOWNY	AKG	HC577 L	MOBILNE	8
17	NADAJNIK BEZPRZEWODOWY DO PASKA	AKG	DPT800	MOBILNE	16
18	NADAJNIK DO RĘKI Z KAPSUŁĄ DYNAMICZNĄ D7	AKG	DHT800 D7	MOBILNE	8
19	DWUKANAŁOWY ODBIORNIK BEZPRZEWODOWY	AKG	DSR800	REŻYSERKA	8
	MIKROFONY PRZEWODOWE				
20	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 58-LCE	MOBILNE	4
21	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 57-LCE	MOBILNE	8
22	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	BETA 52	MOBILNE	2
23	PARA STEREO C414-XLII, PAROWANE FABRYCZNIE, DOBIERANE PARAMETRAMI	AKG	C414BXLII STEREO SET	MOBILNE	1
24	MIKROFON POJEMNOŚCIOWY	AKG	C5	MOBILNE	4
	AKCESORIA DO MIKROFONÓW I INSTRUMENTÓW MUZYCZNYCH				
25	STATYW MIKROFONOWY SCENICZNY DUŻY	WIDLICKI		MOBILNE	20
26	DI BOX AKTYWNY, ZASILANIE Z KONSOLETY (PHANTOM +48) LUB Z BATERII	AR-133		MOBILNE	10
	REJESTRACJA I ODTWARZANIE AUDIO – WYPOSAŻENIE WSPÓLNE				
27	RACKOWY ODTWARZACZ PŁYT CD/PLIKÓW MP3, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-500B	REŻYSERKA	1
28	RACKOWY REJESTRATOR PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-RW901SL	REŻYSERKA	1
29	RACKOWY ODTWARZACZ/REJESTRATOR OBSŁUGA KARTY PAMIĘCI SD/CF/USB I PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR	TASCAM	SS-CDR200	REŻYSERKA	1
30	KOMPUTER O WSPÓŁCZESNYCH PARAMETRACH + MAGIC SAMPLITUDE PRO X „CONTROL SYSTEM”	DELL	KOMPUTER	REŻYSERKA	1
31	KOMPUTEROWA KARTA DO REJESTRACJI WIELOŚLADOWEJ	RME	HDSPE MADI FACE	REŻYSERKA	1

| Oświetlenie

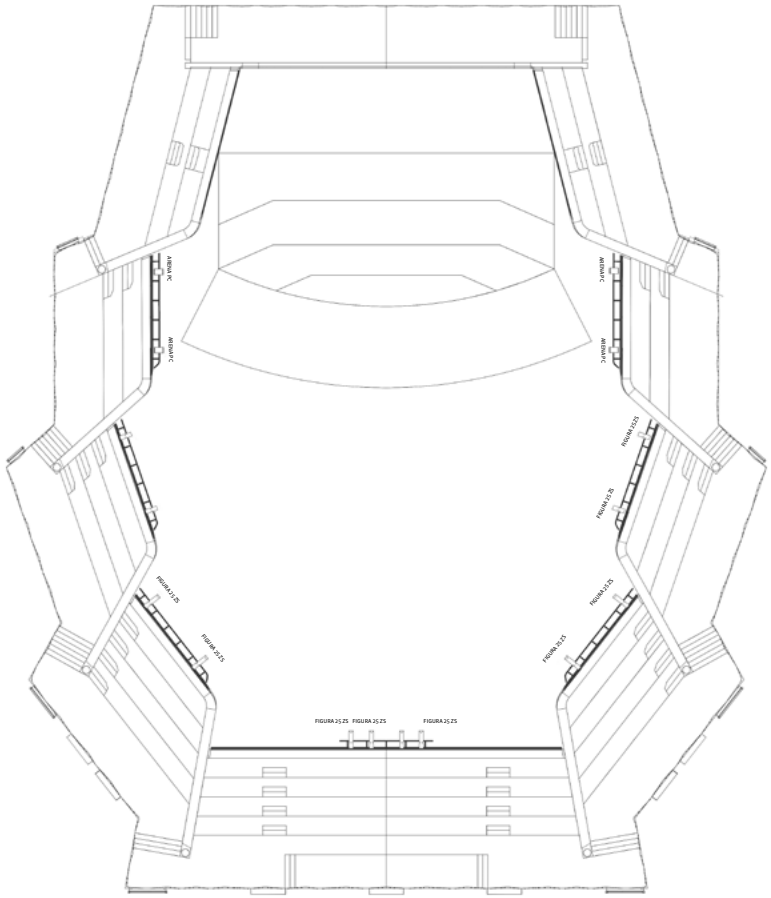
SYMBOL	NAZWA	LICZBA	ŹRÓDŁO ŚWIATŁA
	Nick NRG 1201	20	LED
	SPX 15 <>35°Zoom	10	GLC
	VL3515 Spot	7	HTI 1500W/ D7-60
	Figura FI 25 ZS	24	CP/72 230V
	Vedette Follow Spot	2	HTI 2500W/ SE
	Figura FI 25 ZW	8	CP/72 230V
	Arena PC	8	CP/72 230V
	SunRise4	6	LED WW
	Rama 150 PC	8	T/29 230V
	ColorSource Par	10	LED

» POZIOM 0



POBIERZ

» POZIOM 1

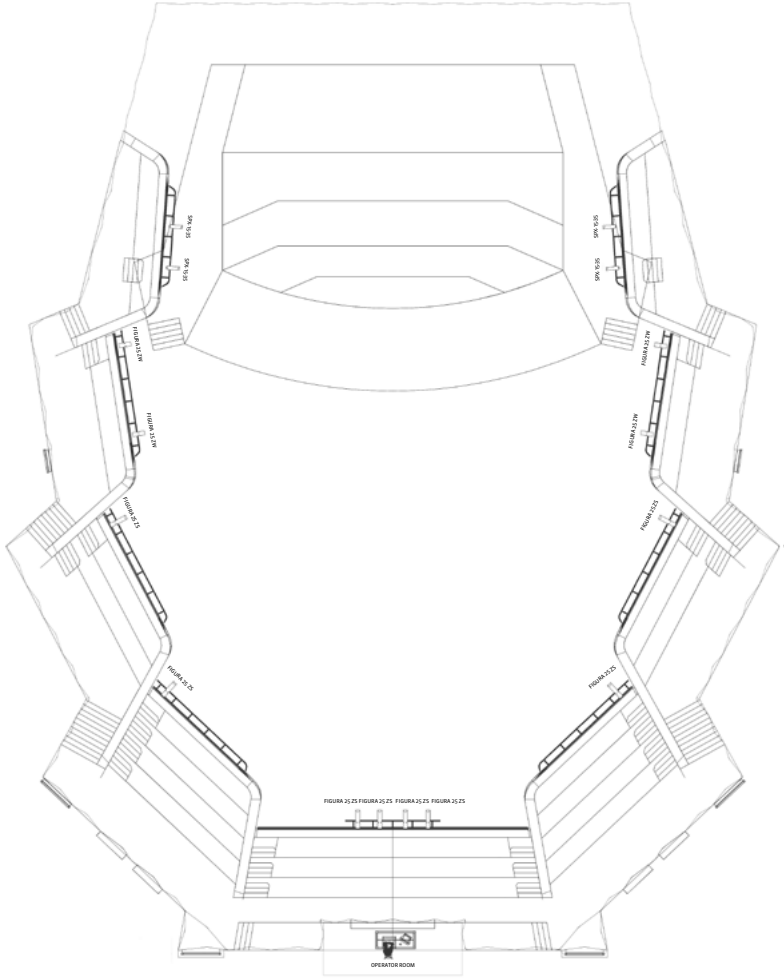


POBIERZ

| Oświetlenie / cd.

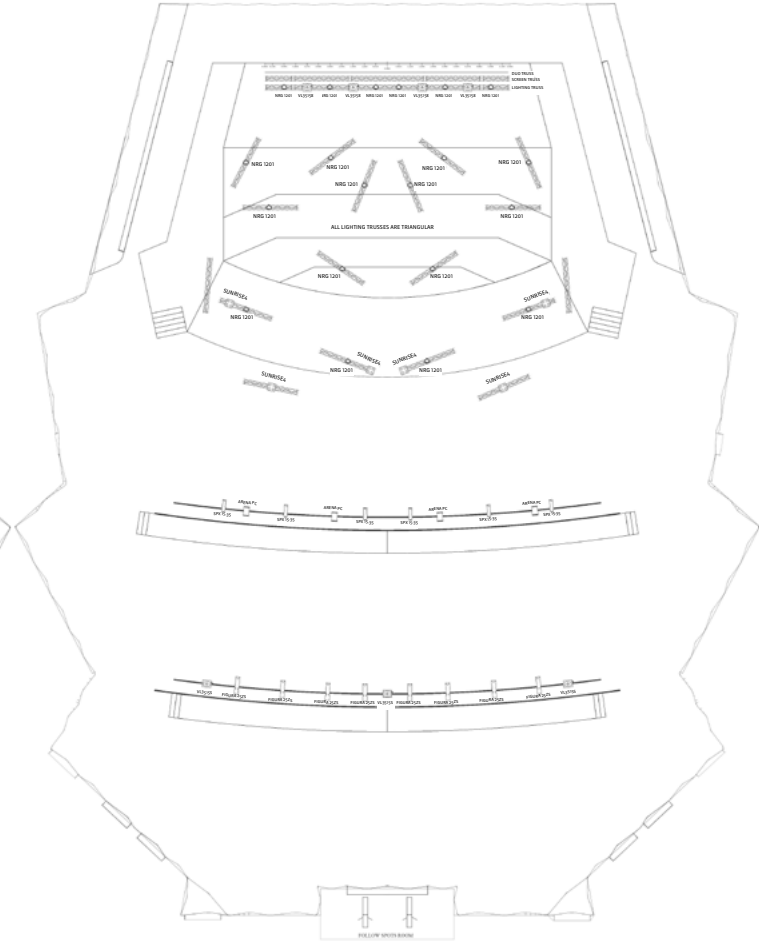
SYMBOL	NAZWA	LICZBA	ŹRÓDŁO ŚWIATŁA
	Nick NRG 1201	20	LED
	SPX 15 <>35°Zoom	10	GLC
	VL3515 Spot	7	HTI 1500W/ D7-60
	Figura FI 25 ZS	24	CP/72 230V
	Vedette Follow Spot	2	HTI 2500W/ SE
	Figura FI 25 ZW	8	CP/72 230V
	Arena PC	8	CP/72 230V
	SunRise4	6	LED WW
	Rama 150 PC	8	T/29 230V
	ColorSource Par	10	LED

» POZIOM 2



POBIERZ

» POZIOM 3



POBIERZ

SALA S2 – SALA TEATRALNA

Sala Teatralna to druga pod względem wielkości sala w ICE Kraków. Zbudowana jest na planie prostokąta, w układzie określanym jako „shoebox" (pudełko na buty). Mobilna i składana trybuna umożliwia zmianę liczby miejsc na widowni oraz powiększenie płaskiej powierzchni na jednym poziomie. Sala Teatralna posiada doskonałe warunki akustyczne oraz dodatkową infrastrukturę pozwalającą na podwyższanie parametrów akustycznych (muszla koncertowa).

Widownia i wejścia

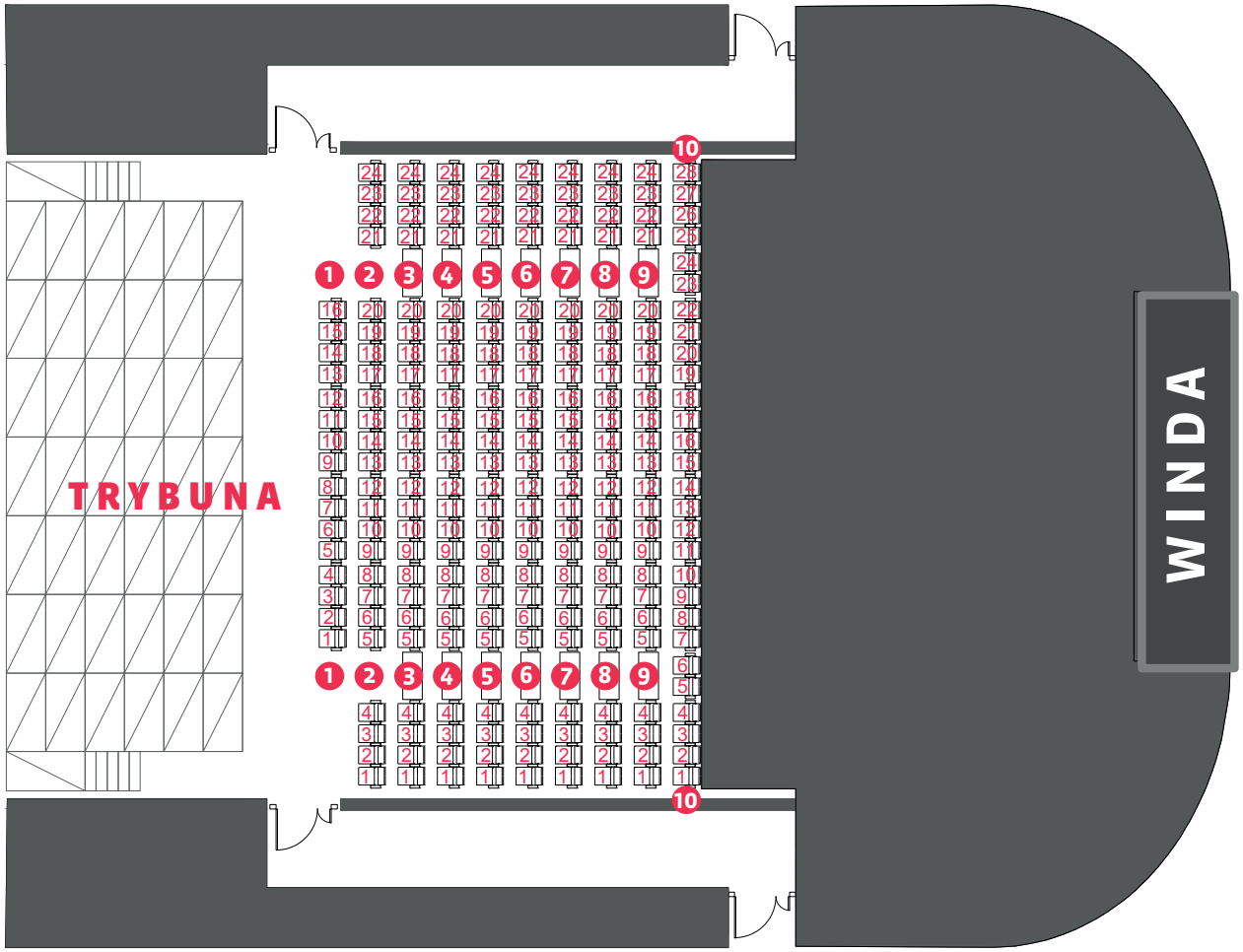
Maksymalna liczba miejsc to 594. Ich rozłożenie na poszczególnych poziomach przedstawiają kolejne grafiki.

MAKSYMALNA LICZBA MIEJSC	
POZIOM 0	236
POZIOM 1	228
POZIOM 2	130
ŁĄCZNIE	594

» POZIOM 0

DWA WEJŚCIA
do rzędów 1-10

POZIOM 0	
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC W RZĘDACH 1-10	236



POBIERZ

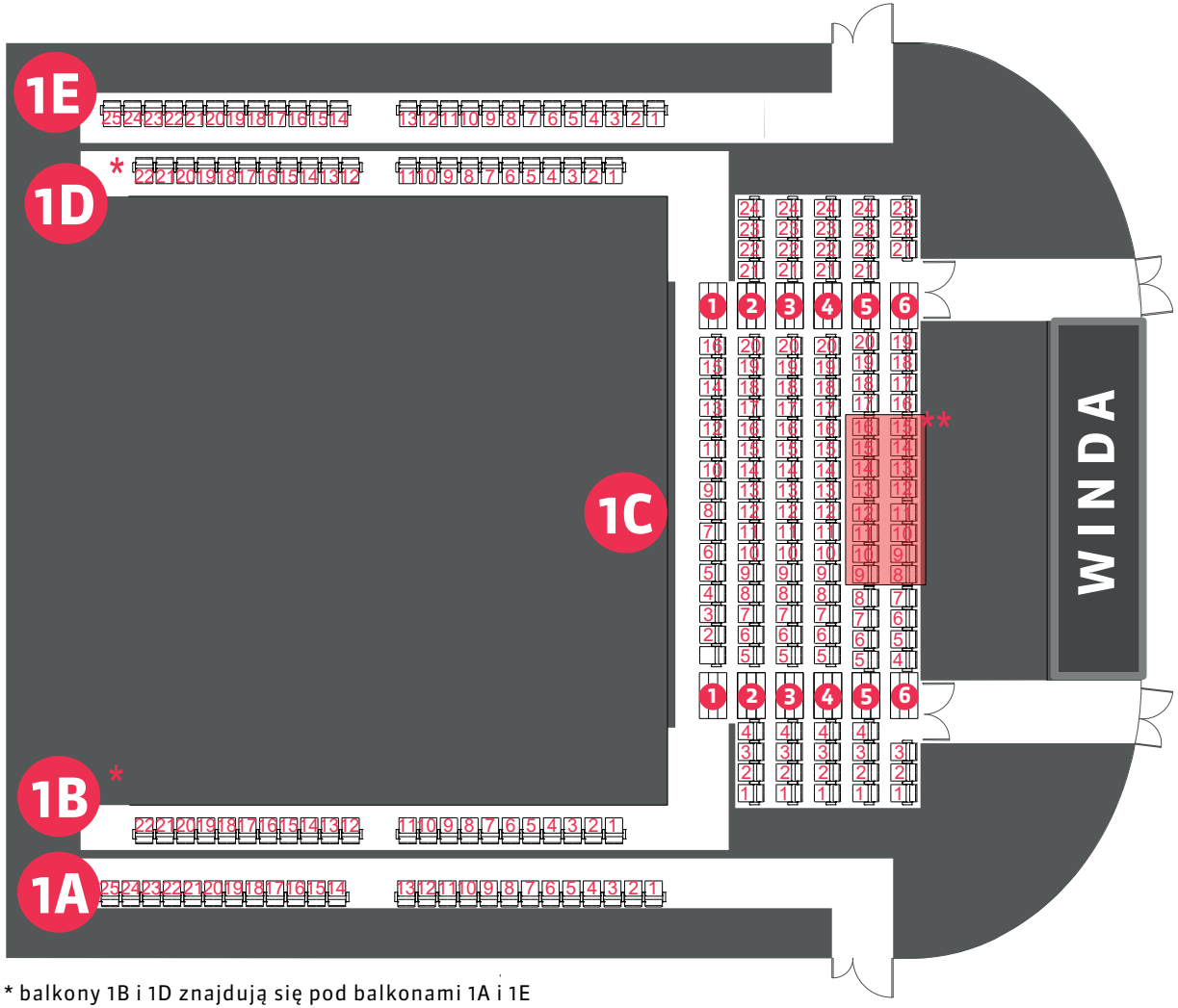
Widownia i wejścia / cd.

» POZIOM 1

CZTERY WEJŚCIA:
dwa wejścia prowadzące do balkonów 1B-1D oraz dwa wejścia prowadzące do balkonów 1A i 1E

POZIOM 1	
BALKON 1A	25
BALKON 1B	22
BALKON 1C*	134/118*
BALKON 1D	22
BALKON 1E	25
MIEJSCA WYŁĄCZANE POD REŻYSERKĘ	BALKON 1C, RZĄD 5 MIEJSCA 9-16 ORAZ RZĄD 6 MIEJSCA 8-15 – ŁĄCZNIE 16 MIEJSC
ŁĄCZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 1	228/212*

*** w przypadku wyłączenia miejsc pod reżyserkę**



* balkony 1B i 1D znajdują się pod balkonami 1A i 1E
** miejsca demontowane pod reżyserkę

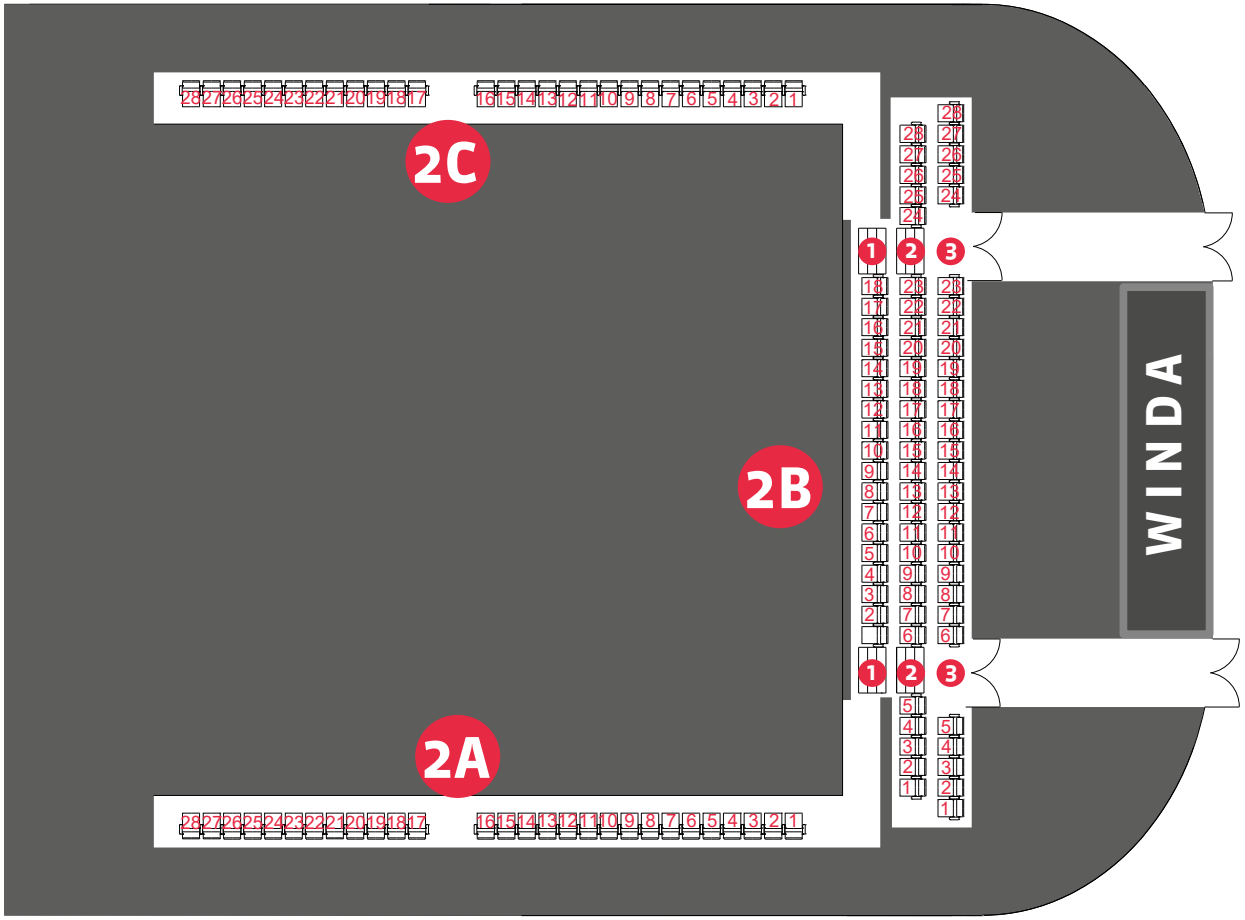
POBIERZ

Widownia i wejścia / cd.

» POZIOM 2

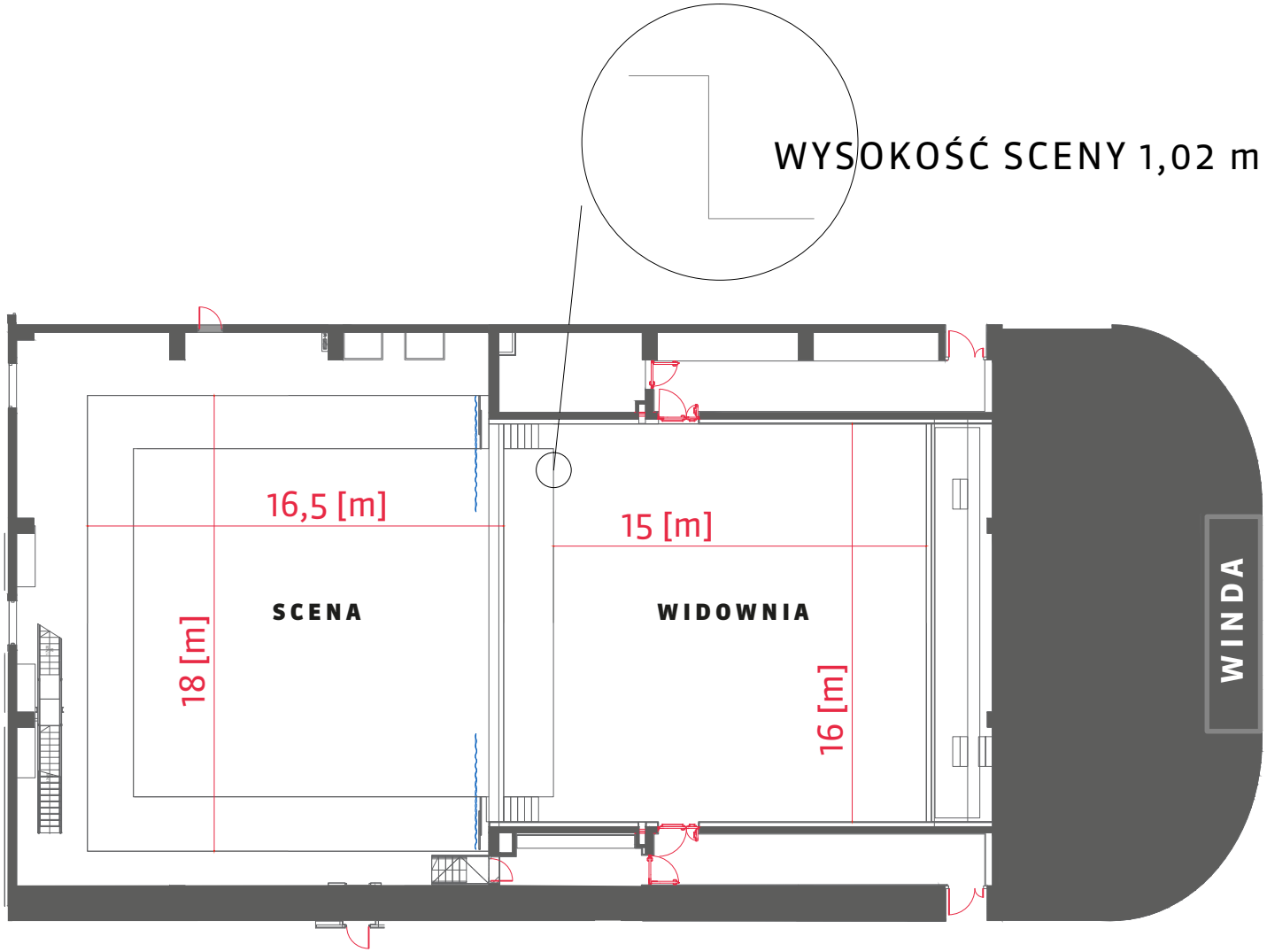
DWA WEJŚCIA
prowadzące
do balkonów 2A-2C

POZIOM 2	
BALKON 2A	28
BALKON 2B	74
BALKON 2C	28
ŁACZNA LICZBA MIEJSC NA POZIOMIE 2	130



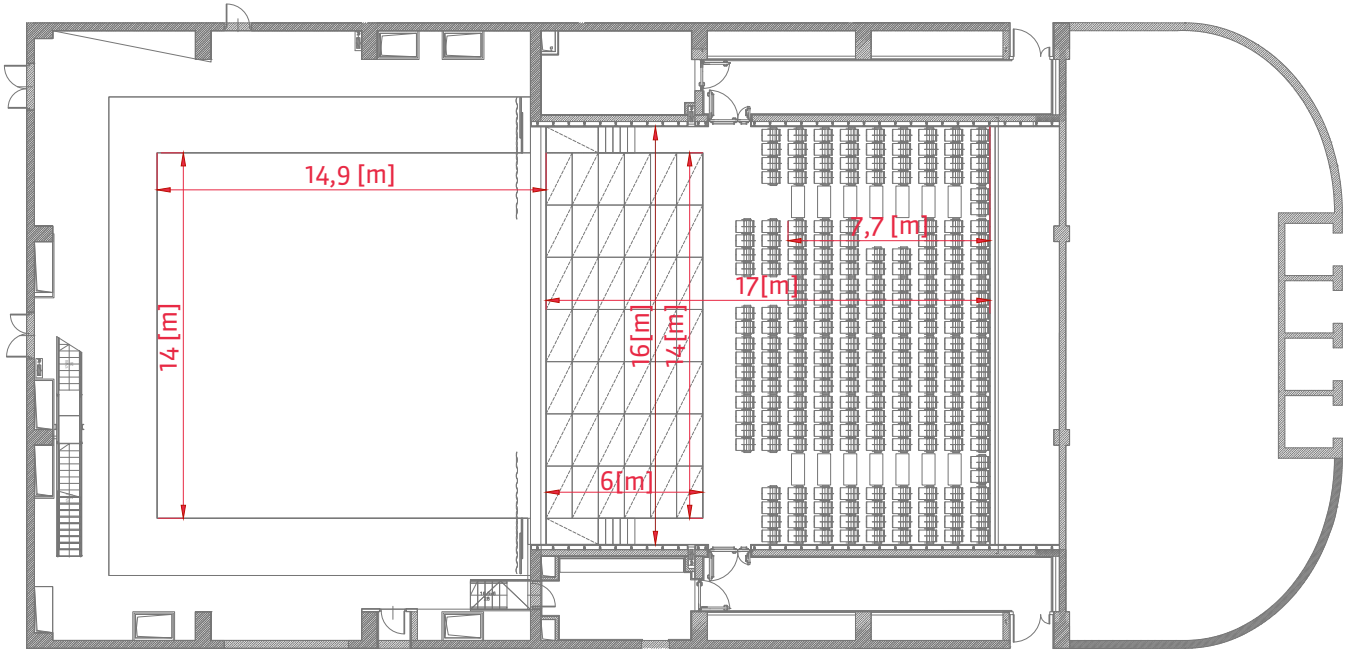
POBIERZ

Wymiary sali



POBIERZ

Wymiary sali / cd.



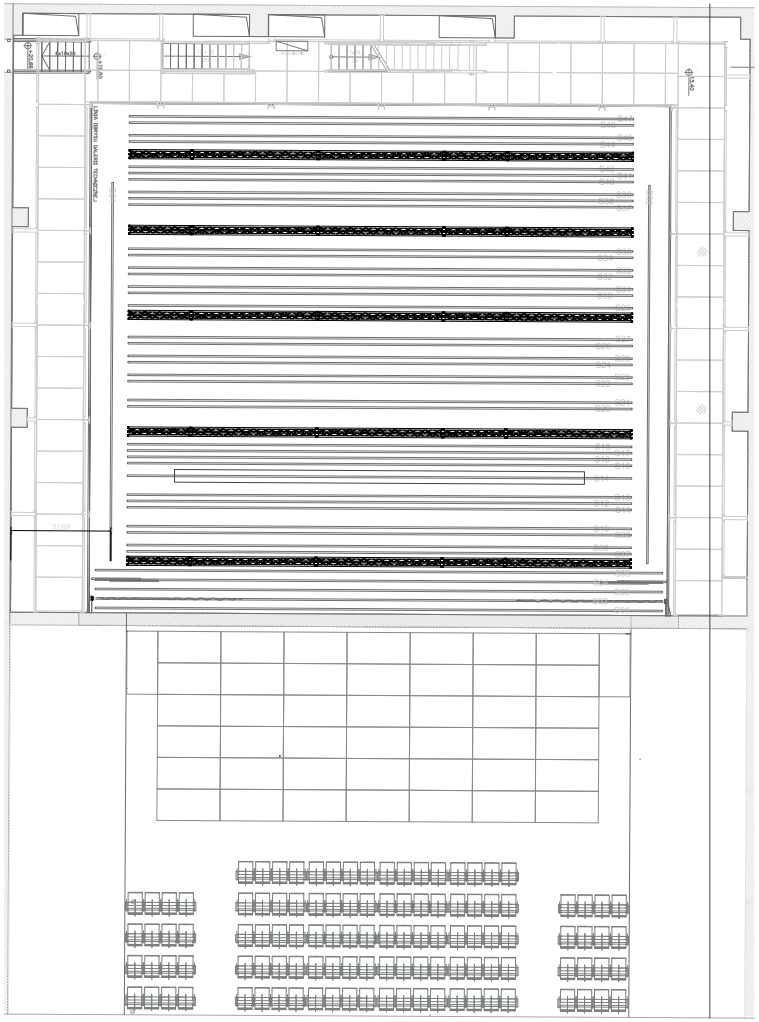
Wymiary sceny

Scena ma wymiary 16 x 12 m. Posiadamy również 42 sztuki podestów scenicznych o wymiarach 2 x 1 m, z których możnazbudować proscenium o długości 6 m.
W przypadku użycia proscenium mamy możliwość dodania do niego schodów prowadzących z poziomu widowni na scenę. Schody są bez barierek, można ich więc użyć tylko wraz z proscenium. Minimalna głębokość proscenium ze schodami wynosi 2 m. Maksymalne obciążenie sceny wynosi 500 kg/m^2.

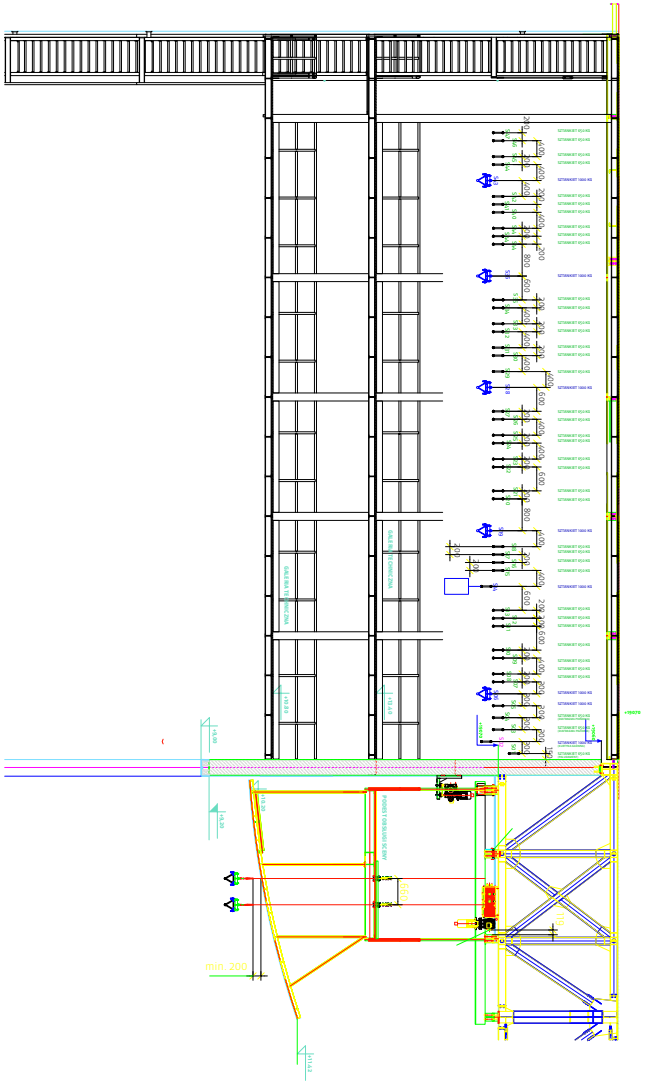
POBIERZ

Punkty podwieszeń i obciążenia sztankietów

Sala Teatralna posiada 47 sztankietów, co daje duże możliwości aranżacyjne.



POBIERZ



POBIERZ

Kabiny tłumaczy

Sala S2 wyposażona jest w sześć kabin do tłumaczeń symultanicznych, spełniających normy ISO 2603, rozmieszczonych na poziomach 1 i 2. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

» POZIOM 1

POBIERZ

Kabiny tłumaczy / cd.

Sala S2 wyposażona jest w sześć kabin do tłumaczeń symultanicznych, spełniających normy ISO 2603, rozmieszczonych na poziomach 1 i 2. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

» POZIOM 2

POBIERZ

| Okotarowanie

SALA TEATRALNA S2						
LP.	NAZWA	TKANINA	LICZBA	KOLOR	SZEROKOŚĆ	WYSOKOŚĆ
1	KURTYNA GŁÓWNA	PLUSZ	1 KOMPLET (2 CZĘŚCI)	PANTONE 15-1214TCX (WARM SAND)	9,5 M	9 M
2	LAMBREKIN	PLUSZ	1	PANTONE 15-1214TCX (WARM SAND)	18 M	5 M
3	KULISY	WEŁNA	10	CZARNY	2,5 M	12 M
4	PALUDAMENT	WEŁNA	5	CZARNY	20 M	12 M
5	HORYZONT	WEŁNA	2	CZARNY	10 M	10 M
6	KULISY DODATKOWE	WEŁNA	2	CZARNY	4 M	10 M
7	CYKLORAMA	PŁÓTNO BAWEŁNIANE BEZSZWOWE	1	BIAŁY	26 M	9,6 M
8	KOTARY HORYZONTOWE	MOLTON	10	CZARNY	3 M	9,5 M
9	TIUL – SIATKA	SHARKSTOOTH	1	BIAŁY	18 M	11 M

| Multimedia

ICE Kraków dysponuje ekranem o wymiarach 12 x 6,3 m (przekątna ekranu ok. 530 cali). Dodatkowo posiadamy projektor Eiki LC-HDT2000 o jasności 15.000 ANSI lumenów w technologii 3LCD o natywnej rozdzielczości 2K (2048 x 1080 px). W pełni akceptowalne są również materiały Full HD (czyli 1920 x 1080 px), zarówno wideo, jak i grafiki.
Formaty wideo: AVI, MP4, MKV. **Formaty grafiki:** JPG, TIF, PNG.
Ekran podwieszony jest na sztankiecie nr 14.

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
SYSTEM MULTIMEDIALNY					
LP.	NAZWA	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S2				
1	PROJEKTOR 15.000 ANSI	EIKI	LC-HDT2000	KABINA PROJEKCYJNA	1
2	EKRAN ELEKTRYCZNY	DA_LITE	ARENA ELECTROL 12 X 6,3 M (530")	SCENA	1
SYSTEM REALIZACJI WIDEO					
	ELEMENTY DLA CAŁEGO OBIEKTU				
3	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC410	OBIEKT	1
4	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC8000	OBIEKT	1
5	KONTROLER DO KAMER	PANASONIC	AW-RP50	OBIEKT	1
6	KAMERA OBROTOWA NA STATYWIE	PANASONIC	AW-HE60S	OBIEKT	3
7	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 40"	TOSHIBA	40L5435DG	OBIEKT	2
8	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 43"	LG	43LF510V	OBIEKT	2
SPECYFIKACJA TECHNICZNA MATERIAŁÓW					
FORMATY WIDEO					
AVI, MP4, MKV. OPTYMALNA JAKOŚĆ FULL HD (1080P), MINIMALNA JAKOŚĆ HD (720P). FORMAT 16:9					
FORMATY GRAFIKI					
JPG, TIF, PNG, ROZDZIELCZOŚĆ: 1920 X 1080 PX					

Nagłośnienie

MUSZLA KONCERTOWA

Jest to system ustrojów akustycznych rozmieszczonych nad sceną i na scenie. Muszla ma za zadanie rozprowadzanie fal dźwiękowych w obrębie sceny oraz wyprowadzenie ich na widownię. Zwiększa to komfort muzyków na scenie (ze względu na lepszą słyszalność poszczególnych sekcji) oraz doznania widzów podczas koncertu.

Chęć użycia muszli musi być każdorazowo konsultowana z Project Managerem wydarzenia, gdyż jej montaż jest bardzo czasochłonny (zajmuje około 12 godzin).

LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S2				
	KANAŁ LEWY I PRAWY				
1	AKTYWNY DWUDROŻNY KOMPAKTOWY SYSTEM LINIOWY	JBL	VRX932 LAP	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 4 SZT.
	SUBWOOFER				
2	AKTYWNY SUBWOOFER 18”	JBL	VRX198SP	PODWIESZONY NAD SCENĄ	2 X 1 SZT.
	MONITORY SCENICZNE				
3	DWUDROŻNY AKTYWNY MONITOR SCENICZNY	JBL	PRX712	STOJĄCE NA SCENIE	4
	DODATKOWE NAGŁOŚNIENIE SALI				
	FRONTFILL				
4	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC18/26	STOJĄCE NA PRZODZIE SCENY	5
	NAGŁOŚNIENIE EFEKTOWE				
5	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC18/26	NAŚCIENNE	28
	DOGŁOŚNIENIE BALKONÓW				
6	SZEROKOPASMOWY ZESTAW GŁOŚNIKOWY	JBL	AC18/26	DOGŁOŚNIENIE BALKONÓW	14
	KONSOLETA FRONTOWA				
7	CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Vi1	SOUNDCRAFT	Vi1	REŻYSERKA / FOH	1
	KONSOLETA MONITOROWA				
8	CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Vi1 LUB Vi2 PO KONSULTACJI	SOUNDCRAFT	Vi1 LUB Vi2	SCENA	1
	URZĄDZENIA PERYFERYJNE FOH				
9	RACKOWY ODTWARZACZ PŁYT CD/PLIKÓW MP3, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-500B	REŻYSERKA	1
10	RACKOWY ODTWARZACZ PŁYT CD/PLIKÓW MP3, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-RW901SL	REŻYSERKA	1
11	RACKOWY ODTWARZACZ/REJESTRATOR OBSŁUGA KARTY PAMIĘCI SD/CF/USB I PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR	TASCAM	SS-CDR200	REŻYSERKA	1
12	ZAMKNIĘTE WOKÓŁUSZNE SŁUCHAWKI STUDYJNE	AKG	K271 MK II	REŻYSERKA	1
13	STUDYJNY MONITOR ODSŁUCHOWY BLISKIEGO POLA	JBL	LSR 4326P	REŻYSERKA	2

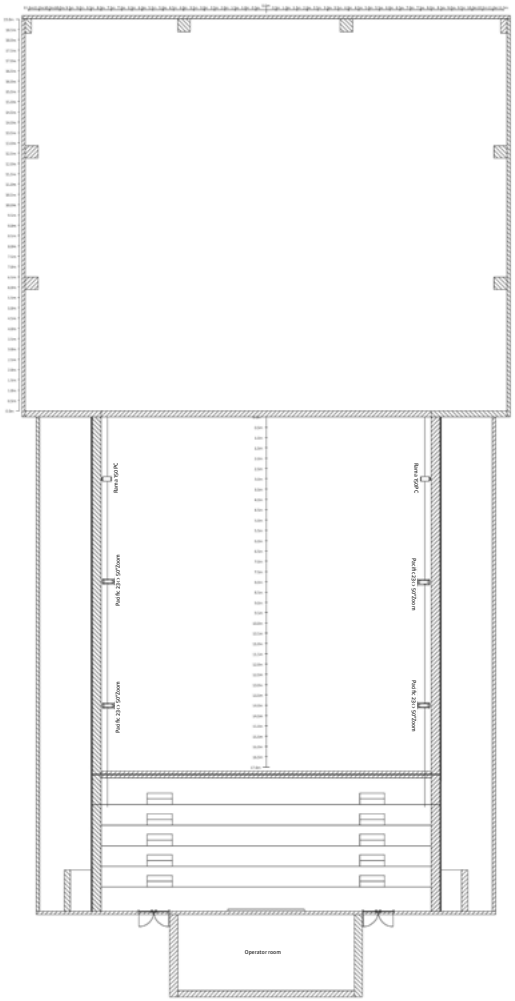
Nagłośnienie / cd.

LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	BEZPRZEWODOWY SYSTEM MIKROFONOWY				
14	POJEMNOŚCIOWY MIKROFON NAGŁOWNY	AKG	HC577 L	MOBILNE	8
15	NADAJNIK BEZPRZEWODOWY DO PASKA	AKG	DPT800	MOBILNE	16
16	NADAJNIK DO RĘKI Z KAPSUŁĄ DYNAMICZNĄ D7	AKG	DHT800 D7	MOBILNE	8
17	DWUKANAŁOWY ODBIORNIK BEZPRZEWODOWY	AKG	DSR800	REŻYSERKA	8
	MIKROFONY PRZEWODOWE				
18	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 58-LCE	MOBILNE	4
19	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 57-LCE	MOBILNE	8
20	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	BETA 52	MOBILNE	2
21	PARA STEREO C414-XLII, PAROWANE FABRYCZNIE, DOBIERANE PARAMETRAMI	AKG	C414BXLII STEREO SET	MOBILNE	1
22	MIKROFON POJEMNOŚCIOWY	AKG	C5	MOBILNE	4
	AKCESORIA DO MIKROFONÓW				
23	STATYW MIKROFONOWY SCENICZNY DUŻY	WIDLICKI		MOBILNE	20
24	DI BOX AKTYWNY, ZASILANIE Z KONSOLETY (PHANTOM +48) LUB Z BATERII	BSS	AR-133	MOBILNE	10

| Oświetlenie

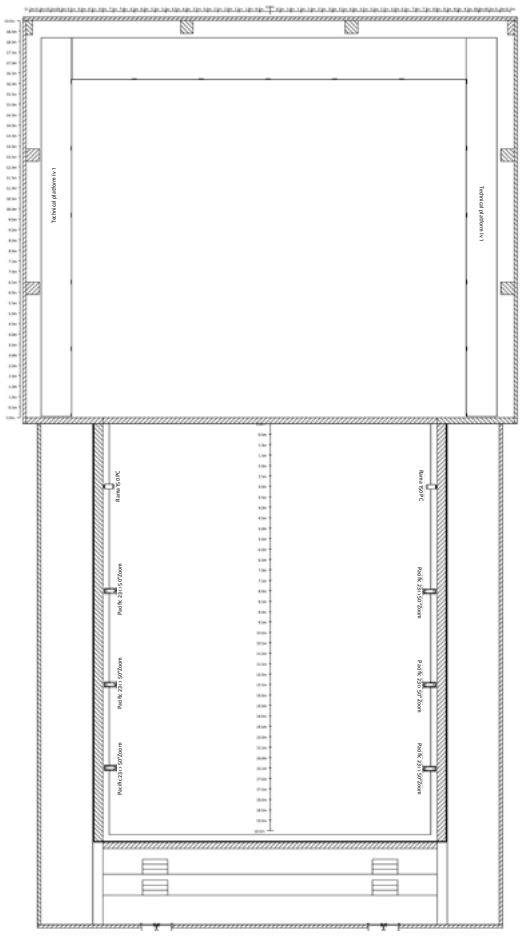
SYMBOL	NAZWA	LICZBA
	Nick NRG 1201	10
	Jack	12
	VL3515 Spot	3
	Figura FI 25 ZS	6
	Figura FI 25 ZW	4
	Pacific 23<> 50°Zoom	10
	Arena PC	4
	Rama 150 PC	26
	ColorSource Par	10

» POZIOM 1



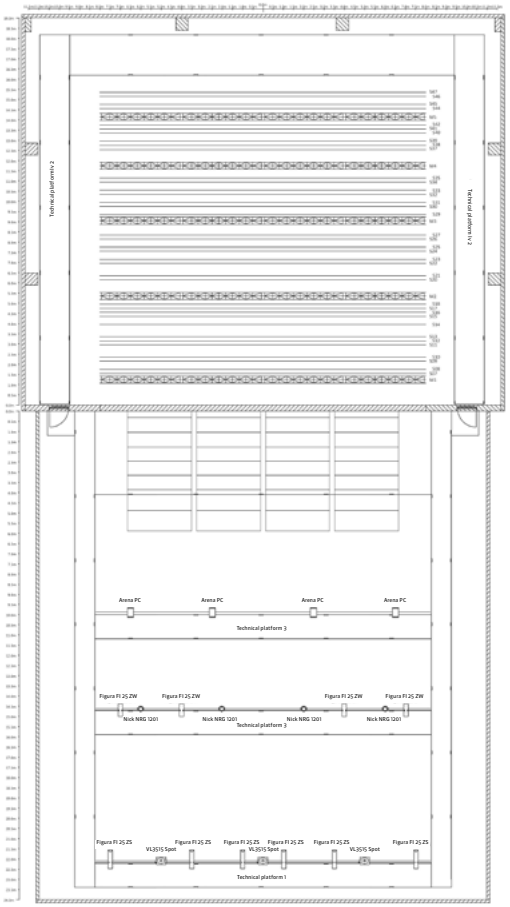
POBIERZ

» POZIOM 2



POBIERZ

» POZIOM 3



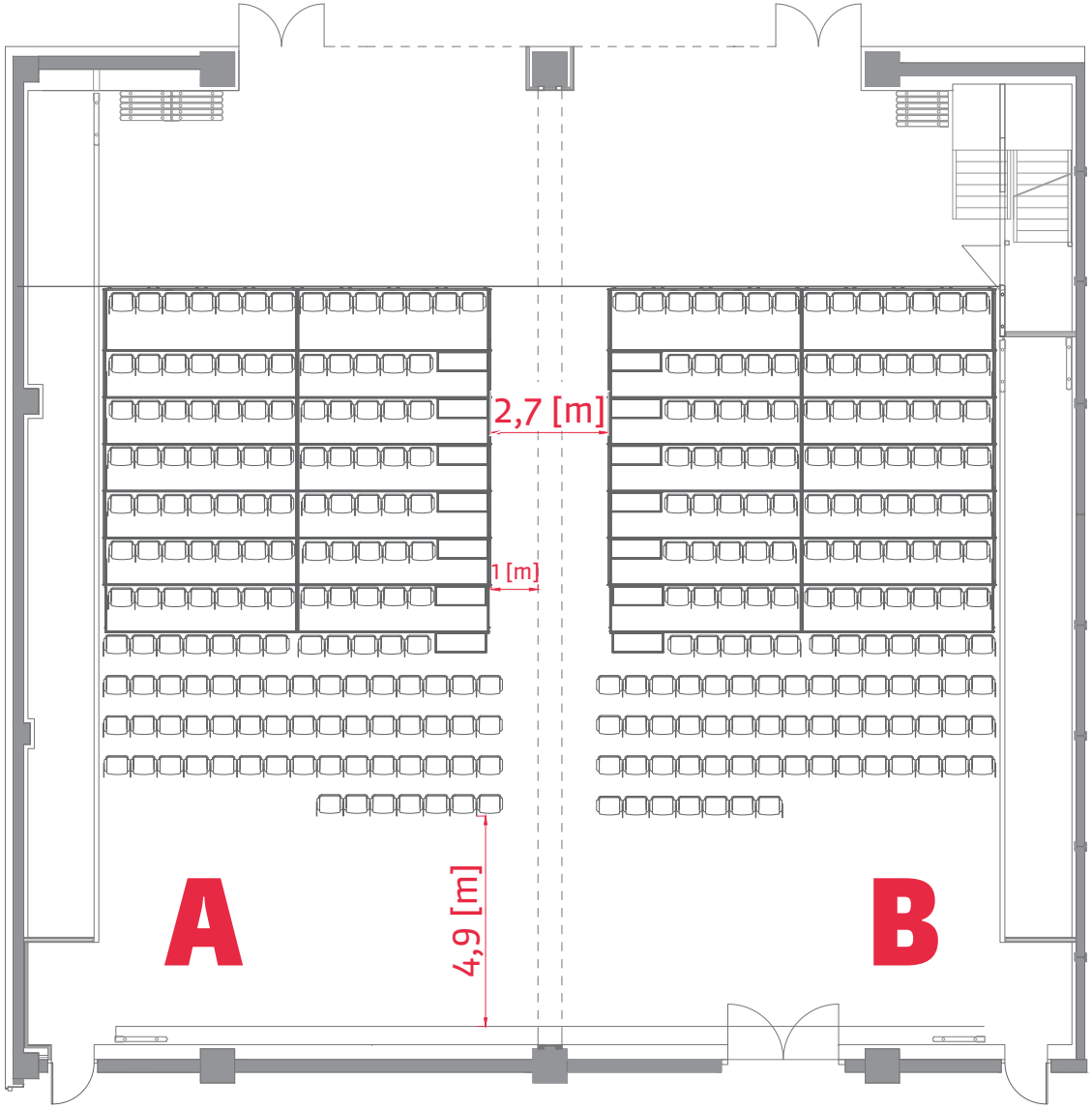
POBIERZ

SALA S3 – SALA KAMERALNA

Sala Kameralna to pomieszczenie o powierzchni ok. 500m^2 z płaską podłogą i 300 miejscami siedzącymi, wyposażone w mobilną ścianę akustyczną umożliwiającą podział przestrzeni na dwa niezależne pomieszczenia. Ściana oddzielająca salę S3 od hallu trzeciego piętra składa się ze ścian mobilnych, które można zsunąć i otworzyć salę na hall.

Widownia i wejścia

Maksymalna liczba miejsc to 300. Istnieje kilka opcji ich aranżacji. Miejsca mogą być ustawione na płasko lub z wykorzystaniem dwóch trybun. Na każdej z trybun mieści się maksymalnie 96 miejsc (łącznie na obu trybunach – 192 miejsca), a pozostałe fotele (108 miejsc) można ustawić na płasko. Montaż i demontaż trwają po 8 h. Opcję ustawienia widowni (z trybuną lub bez trybuny) należy każdorazowo ustalić już na etapie sprzedaży.
Do sali prowadzą dwa wejścia (w przypadku podziału na dwie części do każdej z nich prowadzi jedno wejście).

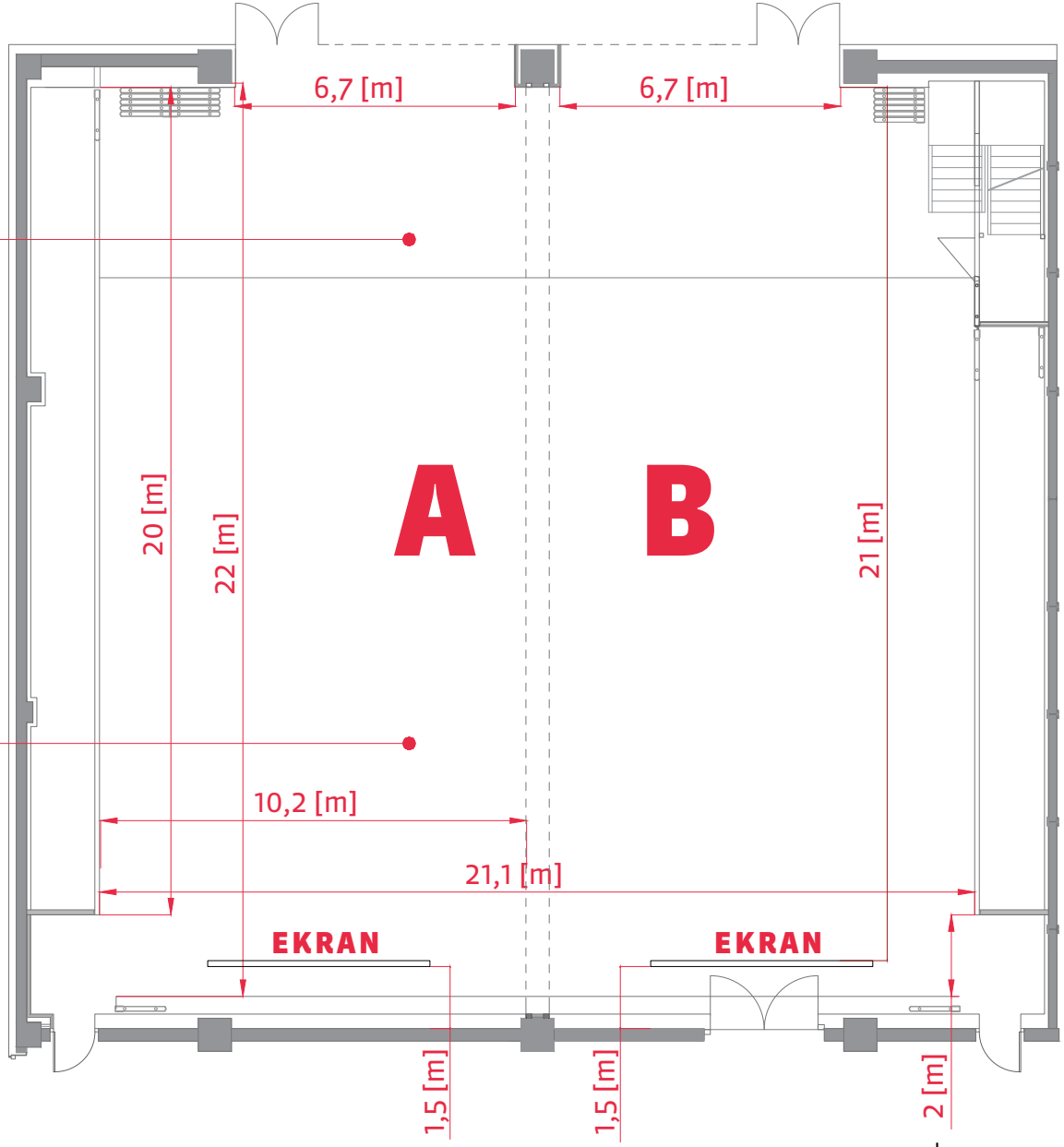


POBIERZ

Wymiary sali

3,4 [m] – wysokość pod reżyserkami

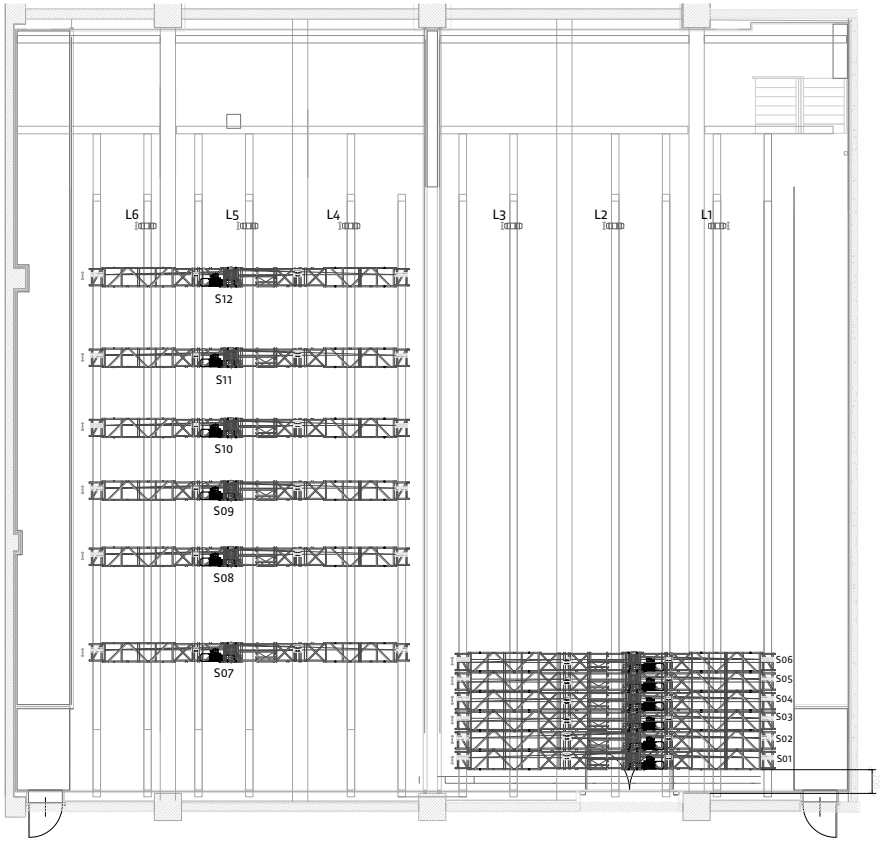
4 [m] – wysokość do lamp



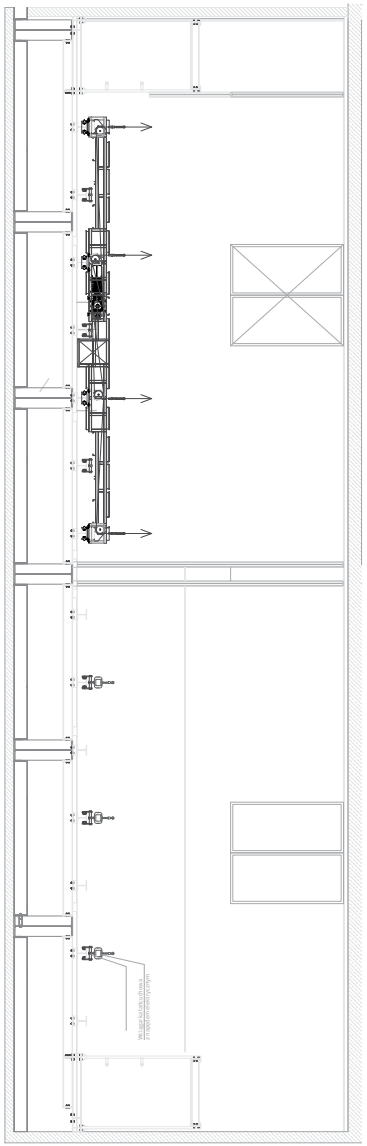
POBIERZ

Punkty podwieszeń i obciążenia sztankietów

SPIS URZĄDZEŃ	
OZNACZENIE	PRZEZNACZENIE URZĄDZENIA
S01	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S02	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S03	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S04	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S05	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S06	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S07	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S08	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S09	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S10	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S11	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
S12	WCIĄGARKA SZTANKIETOWA
L01	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA
L02	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA
L03	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA
L04	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA
L05	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA
L06	WCIĄGARKA ŁAŃCUCHOWA



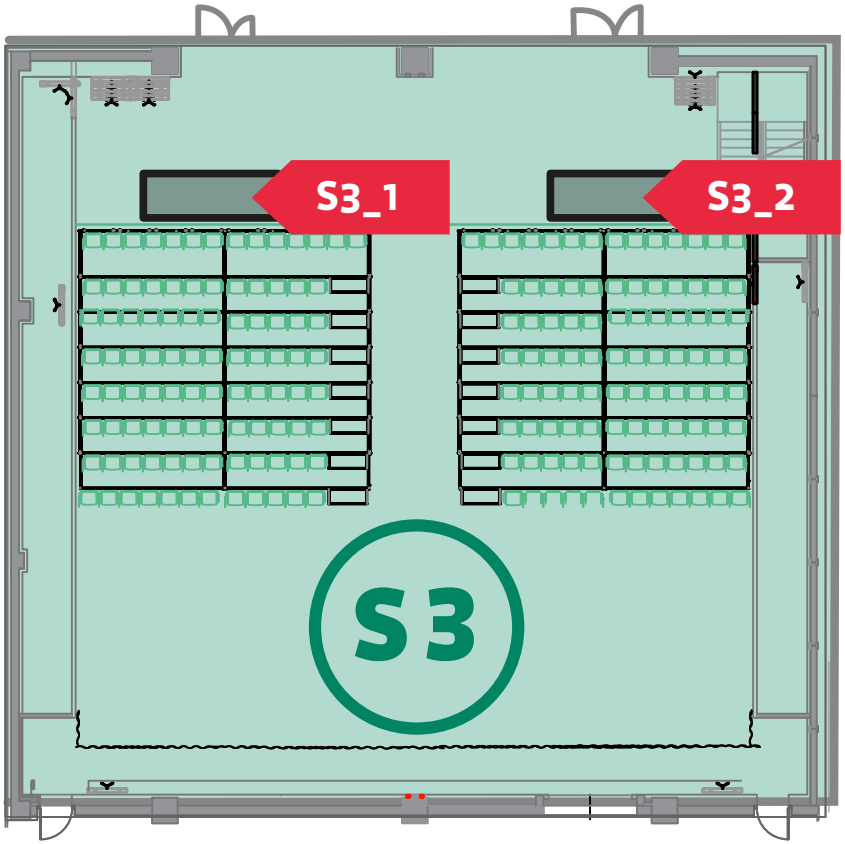
POBIERZ



POBIERZ

Kabiny tłumaczy

Sala Kameralna S3 wyposażona jest w dwie kabiny do tłumaczeń symultanicznych spełniających normy ISO 2603. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.



POBIERZ

| Multimedia

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
SYSTEM MULTIMEDIALNY					
LP.	NAZWA	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S3				
1	PROJEKTOR 10.000 ANSI	EIKI	LC-HDT1000	REŻYSERKA	2
2	EKRAN ELEKTRYCZNY	PROJECTA	GIANT SCREEN ELECTROL 5 X 3,5 M (240")	SCENA	2
SYSTEM REALIZACJI WIDEO					
	ELEMENTY DLA CAŁEGO OBIEKTU				
3	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC410	OBIEKT	1
4	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC8000	OBIEKT	1
5	KONTROLER DO KAMER	PANASONIC	AW-RP50	OBIEKT	1
6	KAMERA OBROTOWA NA STATYWIE	PANASONIC	AW-HE60S	OBIEKT	3
7	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 40"	TOSHIBA	40L5435DG	OBIEKT	2
8	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 43"	LG	43LF510V	OBIEKT	2
SPECYFIKACJA TECHNICZNA MATERIAŁÓW					
FORMATY WIDEO					
AVI, MP4, MKV. OPTYMALNA JAKOŚĆ FULL HD (1080P), MINIMALNA JAKOŚĆ HD (720P). FORMAT 16:9					
FORMATY GRAFIKI					
JPG, TIF, PNG, ROZDZIELCZOŚĆ: 1920 X 1080 PX					

| Nagłośnienie

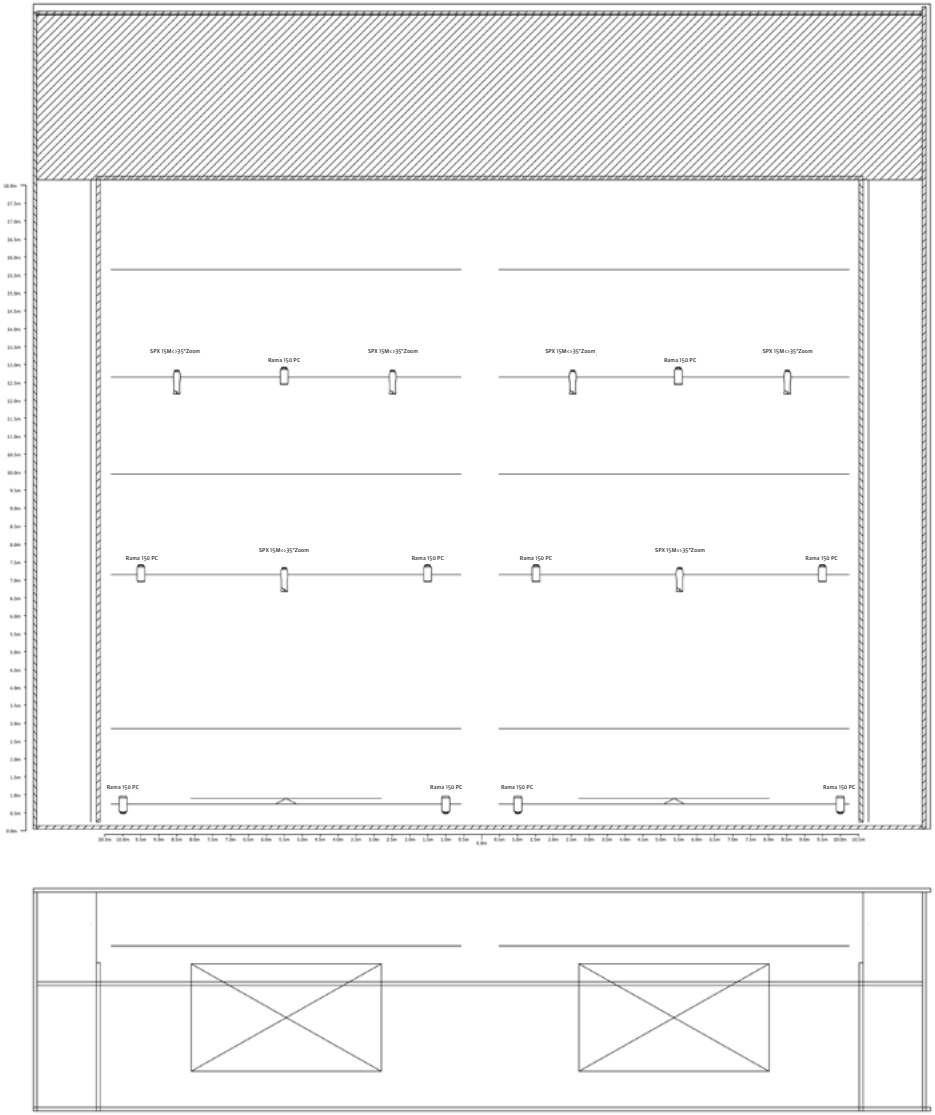
KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
SALA S3					
LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S3 A				
	KANAŁ LEWY I PRAWY				
1	DWUDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA (L)	JBL	PRX712	PODWIESZONA NAD SCENĄ	1
2	TRÓJDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA (R)	JBL	PRX735	PODWIESZONA NAD SCENĄ	1
	MONITORY SCENICZNE				
3	DWUDROŻNY AKTYWNY MONITOR SCENICZNY	JBL	PRX712	MOBILNE	2
	KONSOLETA FRONTOWA				
4	CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Si EXPRESSION 3 (32 IN/16 OUT)	SOUNDCRAFT	Si EXPRESSION 3	REŻYSERKA	1
	URZĄDZENIA PERYFERYJNE FOH				
5	RACKOWY ODTWARZACZ PŁYT CD/PLIKÓW MP3, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-500B	REŻYSERKA	1
6	RACKOWY REJESTRATOR PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-RW901SL	REŻYSERKA	1
7	RACKOWY ODTWARZACZ/REJESTRATOR, OBSŁUGA KARTY PAMIĘCI SD/CF/USB I PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR	TASCAM	SS-CDR200	REŻYSERKA	1
8	ZAMKNIĘTE WOKÓŁUSZNE SŁUCHAWKI STUDYJNE	AKG	K271 MK II	REŻYSERKA	1
9	STUDYJNY MONITOR ODSŁUCHOWY BLISKIEGO POLA	JBL	LSR 4326P	REŻYSERKA	2
	BEZPRZEWODOWY SYSTEM MIKROFONOWY				
10	POJEMNOŚCIOWY MIKROFON NAGŁOWNY	AKG	HC577 L	MOBILNE	5
11	NADAJNIK BEZPRZEWODOWY DO PASKA	AKG	DPT800	MOBILNE	6
12	NADAJNIK DO RĘKI Z KAPSUŁĄ DYNAMICZNĄ D7	AKG	DHT800 D7	MOBILNE	6
13	DWUKANAŁOWY ODBIORNIK BEZPRZEWODOWY	AKG	DSR800	REŻYSERKA	3
	MIKROFONY PRZEWODOWE				
14	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 58-LCE	MOBILNE	2
15	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 57-LCE	MOBILNE	4
16	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	BETA 52	MOBILNE	1
17	MIKROFON	AKG	C414 XLII	MOBILNE	1
18	MIKROFON POJEMNOŚCIOWY	AKG	C5	MOBILNE	2
	AKCESORIA DO MIKROFONÓW I INSTRUMENTÓW				
19	STATYW MIKROFONOWY SCENICZNY DUŻY	WIDLICKI		MOBILNE	10
20	DI BOX AKTYWNY, ZASILANIE Z KONSOLETY (PHANTOM +48) LUB Z BATERII	BSS	AR-133	MOBILNE	3

Nagłośnienie / cd.

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
	SALA S3 B				
	KANAŁ LEWY I PRAWY				
21	DWUDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA (R)	JBL	PRX712	PODWIESZONA NAD SCENĄ	1
22	TRÓJDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA (L)	JBL	PRX735	PODWIESZONA NAD SCENĄ	1
	MONITORY SCENICZNE				
23	DWUDROŻNY AKTYWNY MONITOR SCENICZNY	JBL	PRX712	MOBILNE	2
	KONSOLETA FRONTOWA				
24	CYFROWA KONSOLETA MIKSERSKA SOUNDCRAFT Si EXPRESSION 3 (32 IN/16 OUT)	SOUNDCRAFT	Si EXPRESSION 3	REŻYSERKA	1
	URZĄDZENIA PERYFERYJNE FOH				
25	RACKOWY ODTWARZACZ PŁYT CD/PLIKÓW MP3, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-500B	REŻYSERKA	1
26	RACKOWY REJESTRATOR PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR, WYJŚCIA AES/EBU	TASCAM	CD-RW901SL	REŻYSERKA	1
27	RACKOWY ODTWARZACZ/REJESTRATOR, OBSŁUGA KARTY PAMIĘCI SD/CF/USB I PŁYT CD, SYMETRYCZNE WYJŚCIA XLR	TASCAM	SS-CDR200	REŻYSERKA	1
28	ZAMKNIĘTE WOKÓŁUSZNE SŁUCHAWKI STUDYJNE	AKG	K271 MK II	REŻYSERKA	1
29	STUDYJNY MONITOR ODSŁUCHOWY BLISKIEGO POLA	JBL	LSR 4326P	REŻYSERKA	2
	BEZPRZEWODOWY SYSTEM MIKROFONOWY				
30	POJEMNOŚCIOWY MIKROFON NAGŁOWNY	AKG	HC577 L	MOBILNE	3
31	NADAJNIK BEZPRZEWODOWY DO PASKA	AKG	DPT800	MOBILNE	4
32	NADAJNIK DO RĘKI Z KAPSUŁĄ POJEMNOŚCIOWĄ C5	AKG	DHT800 D7	MOBILNE	4
33	DWUKANAŁOWY ODBIORNIK BEZPRZEWODOWY	AKG	DSR800	REŻYSERKA	2
	MIKROFONY PRZEWODOWE				
34	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 58-LCE	MOBILNE	2
35	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	SM 57-LCE	MOBILNE	4
36	MIKROFON DYNAMICZNY	SHURE	BETA 52	MOBILNE	1
37	MIKROFON	AKG	C414 XLII	MOBILNE	1
38	MIKROFON POJEMNOŚCIOWY	AKG	C5	MOBILNE	2
	AKCESORIA DO MIKROFONÓW I INSTRUMENTÓW				
39	STATYW MIKROFONOWY SCENICZNY DUŻY	WIDLICKI		MOBILNE	10
40	DI BOX AKTYWNY, ZASILANIE Z KONSOLETY (PHANTOM +48) LUB Z BATERII	BSS	AR-133	MOBILNE	3

Oświetlenie

SYMBOL	NAZWA	LICZBA
	SPX 15M<>35°Zoom	12
	Rama 150 PC	16
	ColorSource Par	10

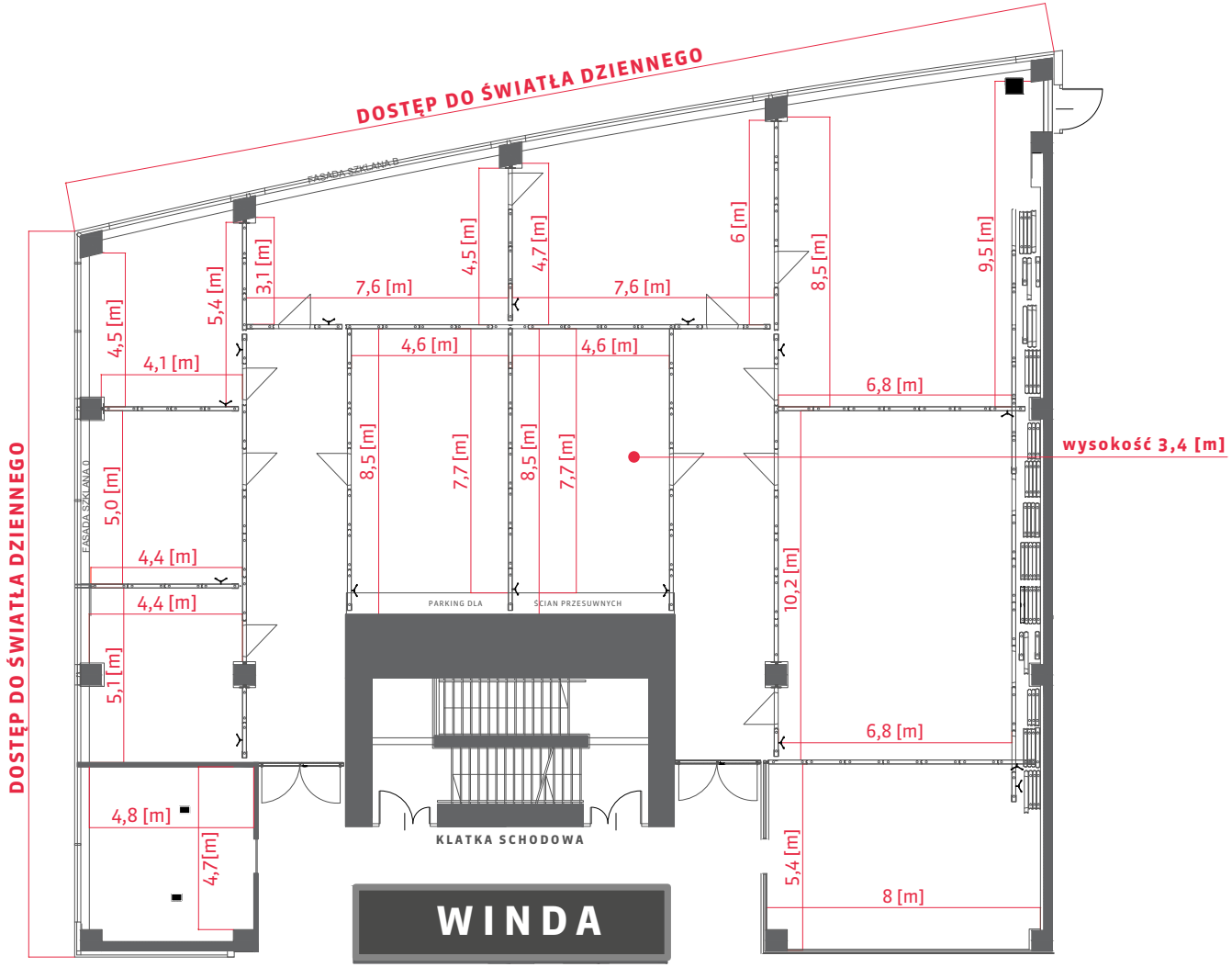


POBIERZ

SALA S4 – ZESPÓŁ SAL KONFERENCYJNYCH

Sala S4 jest nazywana również Zespołem Sal Konferencyjnych. Obejmuje przestrzeń konferencyjną o powierzchni ok. 500 m^2, którą można elastycznie dzielić (do 10 osobnych sal) za pomocą systemu mobilnych ścian akustycznych przesuwanych po szynach zamontowanych w suficie. Do sali przylega pressroom, który jest 11. salą, jednak nie posiada ścian przesuwnych. Zespół Sal Konferencyjnych ma dostęp do światła dziennego – z jego okien rozpościera się piękny widok na zamek królewski na Wawelu. Okna można zasłonić automatycznie sterowanymi roletami.

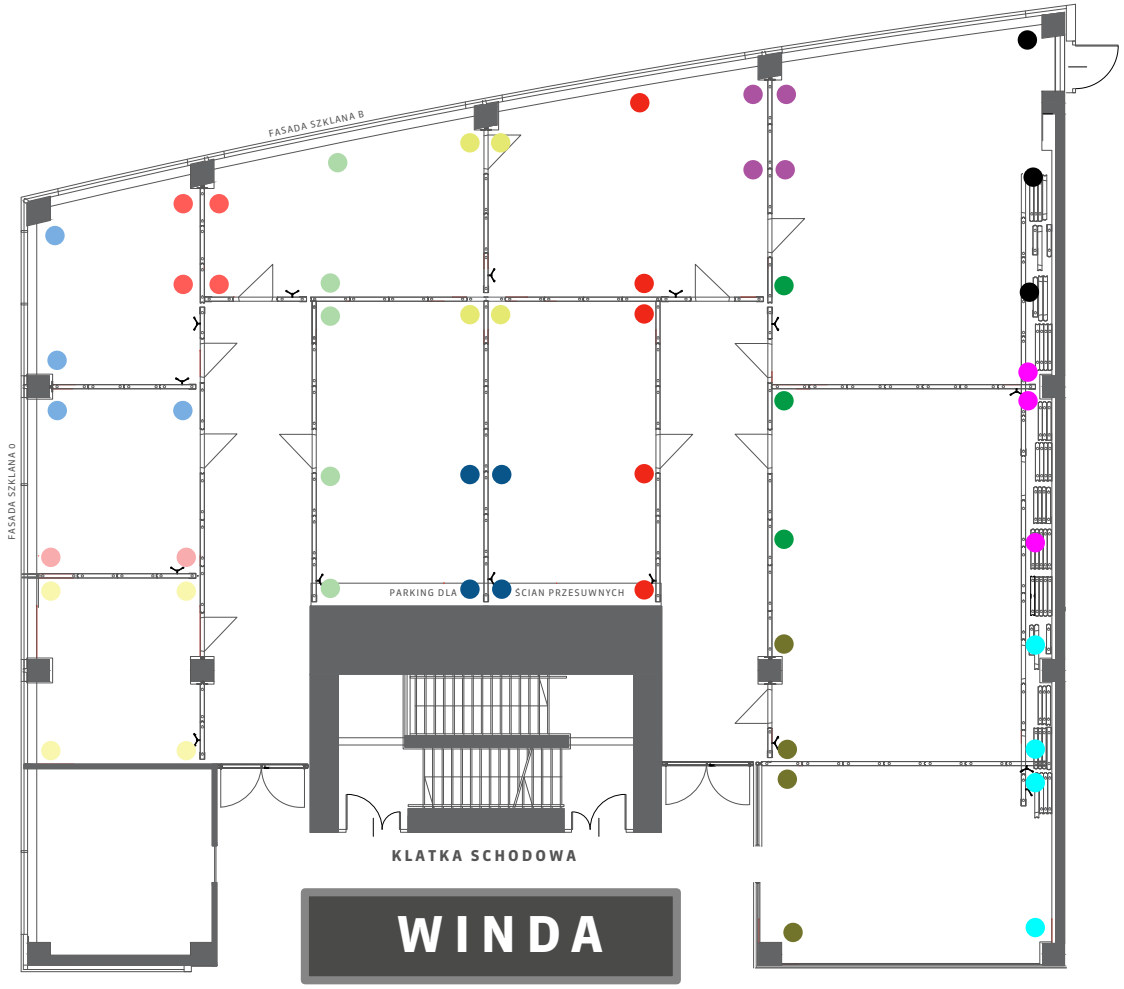
Wymiary sali



POBIERZ

GNIAZDA PRĄDOWE I INTERNETOWE H = 0,6 M

Floorboxy – wbudowane w posadzkę źródła prądu



POBIERZ

FLOORBOX

Kolor gniazda oznacza przynależność do danego obwodu.
Maksymalne obciążenie obwodu = 3 kW.

| Multimedia

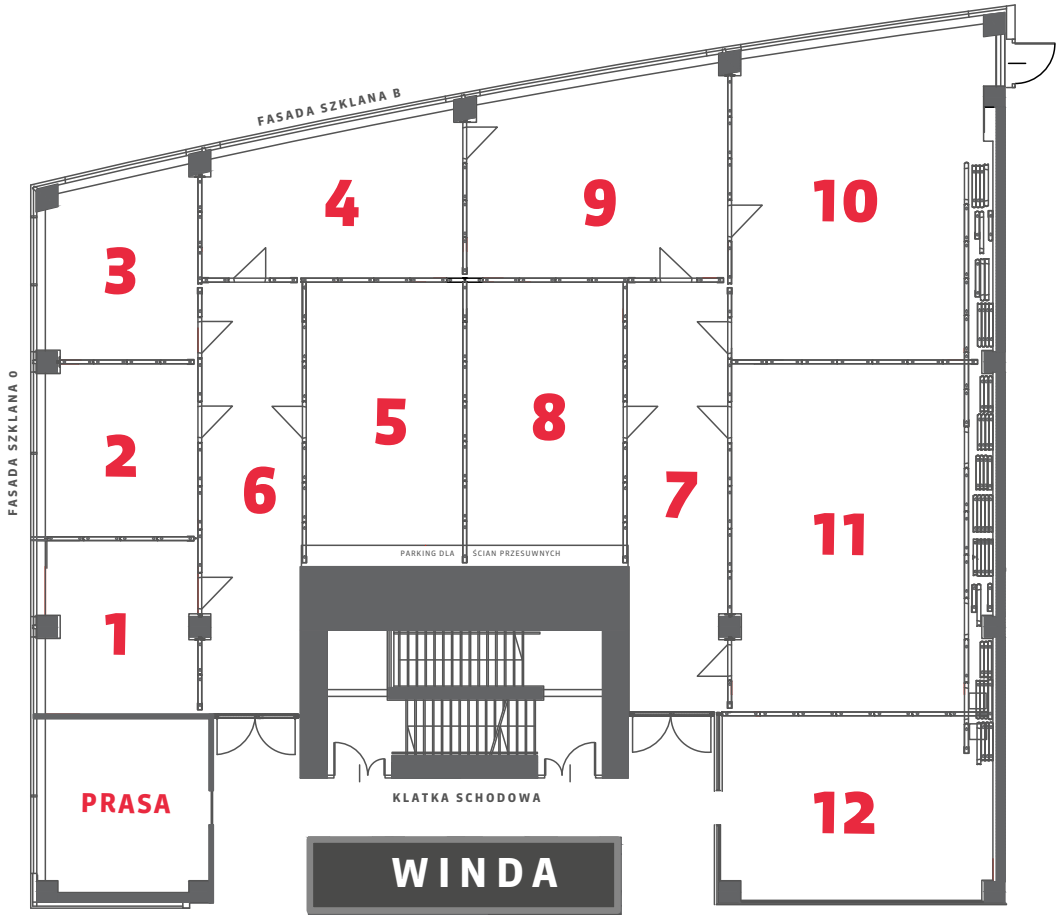
KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
SYSTEM MULTIMEDIALNY					
LP.	NAZWA	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	SALA S4				
1	PROJEKTOR 4.000 ANSI	NEC	M402HG	OBIEKT	10
2	EKRAN	DA_LITE 2,7 X 1,5 M (120")		OBIEKT	2
3	EKRAN	DA_LITE 2 X 1,1 M (90")		OBIEKT	8
SPECYFIKACJA TECHNICZNA MATERIAŁÓW					
FORMATY WIDEO					
AVI, MP4, MKV. OPTYMALNA JAKOŚĆ FULL HD (1080P), MINIMALNA JAKOŚĆ HD (720P). FORMAT 16:9					
FORMATY GRAFIKI					
JPG, TIF, PNG, ROZDZIELCZOŚĆ: 1920 X 1080 PX					

| Nagłośnienie

Sala nie jest wyposażona w system nagłaśniający, istnieje możliwość zamontowania mobilnych głośników oraz wypożyczenia mikrofonów w miarę ich dostępności (należy to każdorazowo ustalać z Project Managerem).

| Oświetlenie

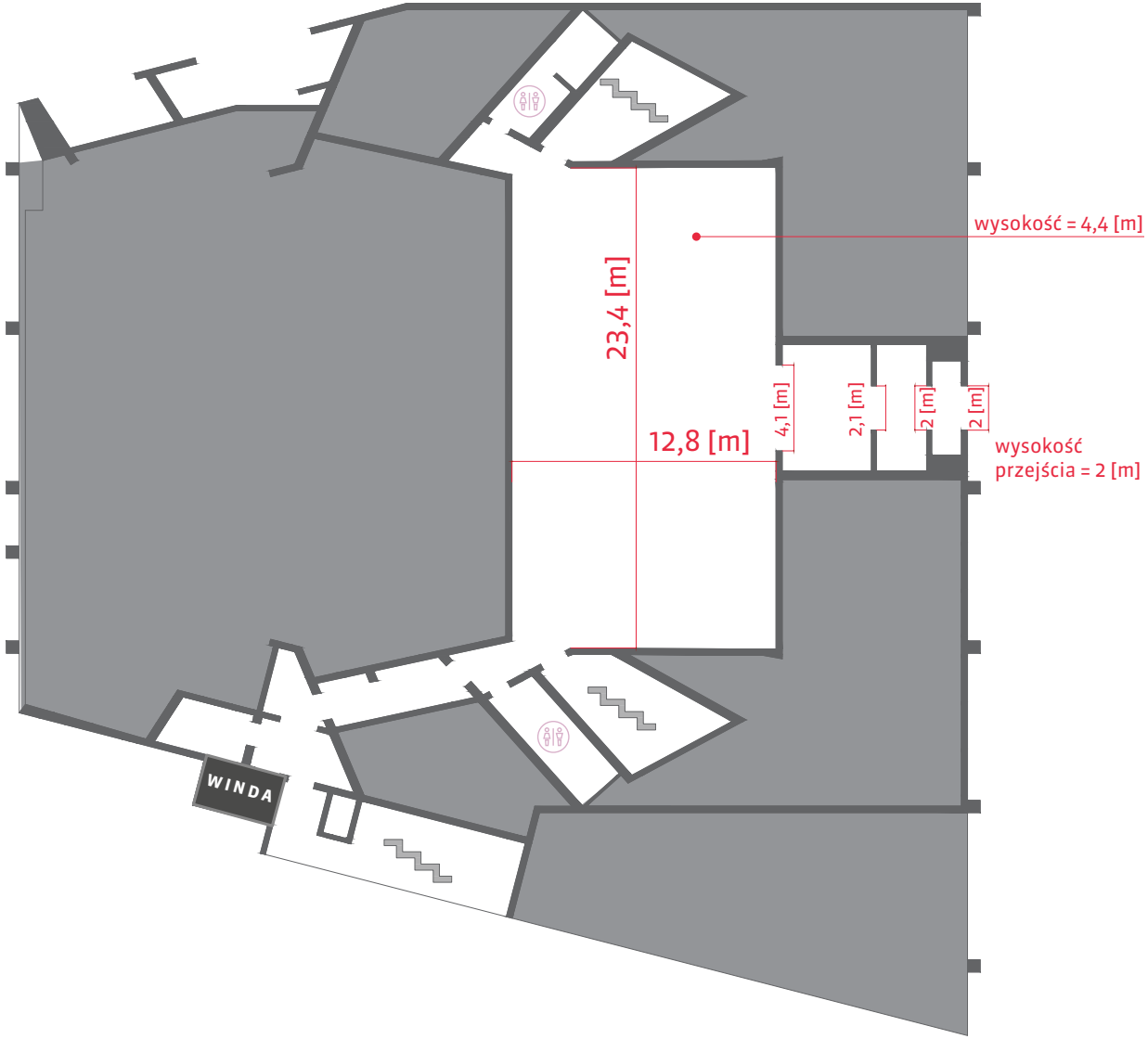
Sala S4 nie posiada specjalistycznego oświetlenia. Znajduje się tu oświetlenie główne (świetlówki) i boczne (halogeny). W oknach zamontowane są rolety, sterowane – podobnie jak oświetlenie – poprzez ekrany dotykowe znajdujące się przy obydwu wejściach do sal.



POBIERZ

SALA S5 – DODATKOWA PRZESTRZEŃ PRZY WYNAJMIE CAŁEGO OBIEKTU

Sala S5 zlokalizowana jest na poziomie F-2. Jest to przestrzeń dodatkowa, która udostępniana jest Organizatorom tylko w przypadku wynajmu całego obiektu oraz przy najmie pakietu S1 i S2. Sala posiada niższy standard niż inne przestrzenie ICE Kraków, gdyż nie ma dodatkowego wyposażenia w postaci nagłośnienia czy oświetlenia, operator ICE Kraków nie zapewnia również umeblowania. Zapewnienie sprzętu technicznego, a także mebli i całego wyposażenia leży więc po stronie Organizatora. Wejścia do sali S5 znajdują się na poziomie F0 ze śluzy sali S1, skąd prowadzą do niej schody. Dodatkowe wejście zlokalizowane jest na parkingu poziomu F-2.



POBIERZ

» INFORMACJE DODATKOWE

01. Spożywanie posiłków i napojów może odbywać się jedynie w foyer w strefach do tego wyznaczonych (kawiarnie, bary, restauracja). Zakazane jest spożywanie posiłków oraz napojów w salach (S1, S2, S3).

02. Szczegółowe aranżacje sal są każdorazowo ustalane z Project Managerem na etapie przygotowań i zapisywane – jak wszelkie inne informacje – w Karcie Projektu. Wszelkie zmiany aranżacji w trakcie trwania imprezy są dodatkowo płatne zgodnie z cennikiem.

03. W ramach czynszu Organizator ma możliwość korzystania z wbudowanych instalacji, systemów i urządzeń, w tym w szczególności z aparatury audio-wideo, oświetlenia i urządzeń scenicznych będących na wyposażeniu ICE Kraków, na potrzeby przeprowadzenia wydarzenia wraz z obsługą trzech techników urządzeń scenicznych dla całego obiektu oraz obsługą techników przypisanych do poszczególnych sal:

a) S1 – realizator dźwięku, realizator oświetlenia sceny, realizator multimediów,

b) S2 – realizator dźwięku, realizator oświetlenia sceny, realizator multimediów,

c) ½ S3 – realizator dźwięku, realizator oświetlenia sceny, realizator multimediów,

d) S3 – realizator dźwięku, realizator oświetlenia sceny, realizator multimediów,

e) S4 – realizator dźwięku, realizator multimediów.

Multimedia

ICE Kraków oferuje dodatkowe mobilne urządzenia i akcesoria multimedialne i nagłaśniające, udostępniane po każdorazowym uzgodnieniu z Project Managerem.

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW				
SYSTEM MULTIMEDIALNY				
LP.	NAZWA	PRODUCENT	MODEL	LICZBA
1	PROJEKTOR 4.000 ANSI	NEC	M402HG	10
2	EKRAN	DA_LITE 2,7 X 1,5 M (120")		2
3	EKRAN	DA_LITE 2 X 1,1 M (90")		8
SYSTEM REALIZACJI WIDEO				
	ELEMENTY DLA CAŁEGO OBIEKTU			
4	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC410	1
5	MIKSER WIDEO	NEWTEK	TRICASTER TC8000	1
6	KONTROLER DO KAMER	PANASONIC	AW-RP50	1
7	KAMERA OBROTOWA NA STATYWIE	PANASONIC	AW-HE60S	3
8	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 40"	TOSHIBA	40L5435DG	2
9	TELEWIZOR PODGLĄDOWY 43"	LG	43LF510V	2
SPECYFIKACJA TECHNICZNA MATERIAŁÓW				
FORMATY WIDEO				
AVI, MP4, MKV. OPTYMALNA JAKOŚĆ FULL HD (1080P), MINIMALNA JAKOŚĆ HD (720P). FORMAT 16:9.				
FORMATY GRAFIKI				
JPG, TIF, PNG, ROZDZIELCZOŚĆ: 1920 X 1080 PX.				

| Nagłośnienie

KATALOG ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA ICE KRAKÓW					
NAGŁOŚNIENIE					
LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LOKALIZACJA	LICZBA
	URZĄDZENIA I AKCESORIA MOBILNE				
1	RACKOWY 16-KANAŁOWY MODUŁ WEJŚĆ I WYJŚĆ CYFROWEJ SZYNY SYGNAŁOWEJ BLU-LINK	DBX	TR1616	OBIEKT	4
2	AKTYWNY SUBWOOFER 18”	JBL	VRX198SP	OBIEKT	2 X 1 SZT.
3	REJESTRATOR PRZENOŚNY	TASCAM	DR100 MKII	OBIEKT	2
4	MIKROFON GĘSIA SZYJA SHURE MX418 (DO MÓWNICY)	SHURE	MX418	OBIEKT	2
5	MIKROFON GĘSIA SZYJA RDUCH XLR (DO MÓWNICY)	RDUCH	65 CM	OBIEKT	2
6	MIKROFON STOŁOWY GĘSIA SZYJA	RDUCH	65 CM	OBIEKT	6
7	PROEL MULTICORE NA SCENĘ 16 IN 4 OUT /25	PROEL	25 M	OBIEKT	1
8	PROCAB MULTICORE NA SCENĘ 32 IN 8 OUT /30	PROCAB	30 M	OBIEKT	1
9	DWUDROŻNA AKTYWNA KOLUMNA GŁOŚNIKOWA	JBL	PRX712	OBIEKT	4
10	MIKSER AUDIO ANALOGOWY	BEHRINGER	QX1832USB	OBIEKT	2

USŁUGI DODATKOWO PŁATNE

LP.	NAZWA	CENA	DODATKOWE INFORMACJE	ZDJĘCIE
1	Montaż banera w przestrzeni foyer	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	Cena obejmuje zawieszenie i ściągnięcie jednego banera. Organizator dostarcza baner zgodnie ze specyfikacją w terminie ustalonym z Project Managerem. Specyfikacja banerów: ▪ baner musi być wydrukowany na materialne flagowym i posiadać zaszewkę o szerokości 6 cm na górze i na dole, ▪ maksymalna waga banera: 3 kg, ▪ banery przy wejściu nr 1: wysokość 14m i szerokość 1,2 m, ▪ baner w „oku" foyer: wysokość 14 m i szerokość 1,8 m. Powieszenie banera w tym miejscu wiąże się z koniecznością wyłączenia czujek systemu alarmowego i wymaga uzyskania zgody ICE Kraków.	
2	Wynajem ekspozytorów	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	Cena wynajmu ekspozytorów obejmuje obsługę techniczną (montaż, transport we wskazane miejsce), druk leży po stronie Organizatora. Liczba: 15 sztuk Wymiary: szerokość 150 cm, wysokość 197 cm, głębokość 25 cm Specyfikacja wydruków: ▪ optymalna rozdzielczość plików do druku: 300 dpi, ▪ format PDF lub TIF w przestrzeni barwnej CMYK, ▪ optymalny rozmiar wydruków: format B1 (100 x 70 cm), ▪ ekspozytory umożliwiają zamontowanie grafik podklejonych na utwardzonym materiale np. pianka PCV o grubości maksymalnej 4 mm. Wydruki powinny być dostarczone do ICE Kraków najpóźniej dwa dni przed planowaną ekspozycją.	

USŁUGI DODATKOWO PŁATNE / cd.

3	Mównica multimedialna	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	Cena wynajmu mównicy obejmuje obsługę techniczną (montaż, transport we wskazane miejsce). Liczba: 2 sztuki Wymiary: szerokość 66 cm, wysokość 120 cm, głębokość 60 cm Mównice posiadają dwa ekrany: 1) pionowy ekran na frontowej ścianie mównicy o przekątnej 40 cali i rozdzielczości 1080 x 1920 px. Na tym ekranie można wyświetlić np. logo konferencji (zalecany format pliku: *.jpg), 2) ekran podglądowy o przekątnej 22” i rozdzielczości 1920 x 1080 px.	
4	Wynajem parkingu podziemnego	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	godziny dzienne 7.00-23.00 godziny nocne 23.00-7.00 poziom -1: 149 miejsc poziom -2: 187 miejsc	
5	Pakiet 10 miejsc parkingowych	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	godziny dzienne 7.00-23.00 godziny nocne 23.00-7.00	
6	Uruchomienie systemu do tłumaczenia symultanicznego	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik		

USŁUGI DODATKOWO PŁATNE / cd.

7	Zestaw do tłumaczenia symultanicznego	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	Zestaw zawiera słuchawki i odbiornik podczerwieni Bosch LBB4540/32.	
8	Reorganizacja ustawienia urządzeń i mebli zgodnie z wytycznymi najemcy	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	godziny dzienne 7.00-23.00 godziny nocne 23.00-7.00	
9	Dodatkowa obsługa techniczna specjalisty z zakresu: akustyki, oświetlenia, multimediów, ustawienia scenicznego, IT	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	godziny dzienne 7.00-23.00 godziny nocne 23.00-7.00	
10	Zapewnienie kontenera wraz z wywozem odpadów	Zgodnie z cennikiem Pobierz cennik	kontener o pojemności 7 m^3	

REALIZACJA OŚWIETLENIA SCENICZNEGO, NAGŁOŚNIENIA I MULTIMEDIÓW

W cenie wynajmu obiektu ICE Kraków zawarta jest możliwość korzystania z aparatury technicznej będącej na wyposażeniu centrum w zakresie nagłośnienia, oświetlenia i multimediów wraz z obsługą.
Zakres obsługi ww. aparatury należy określić jako podstawowy, tzn. taki, który nie objęty jest prawami autorskim w zakresie tworzenia scen oświetleniowych i multimedialnych efektów scenicznych oraz autorskiej realizacji dźwięku w postaci wielokanałowych miksów i nagrań.
Oznacza to, że w cenie wynajmu obiektu znajduje się obsługa konieczna do przeprowadzenia kongresu, konferencji lub innych mniej skomplikowanych wydarzeń, w czasie których odbywa się podstawowa realizacja:

- dla głosu mówionego oraz odtworzeń nagrań z plików audio i wideo,
- dla oświetlenia scenicznego w zakresie nie więcej niż dwu zmiennych scen oświetleniowych,
- dla dostarczonych materiałów multimedialnych i ich prezentacji.

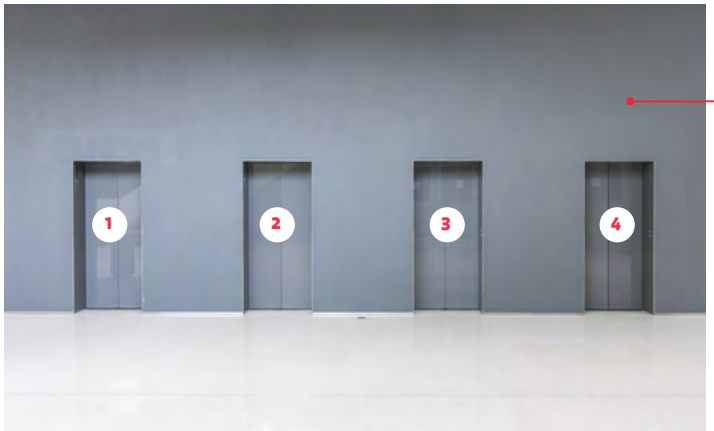
Organizator zobowiązany jest do zapewnienia obsługi we własnym zakresie dla bardziej skomplikowanych realizacji, w szczególności:

- wielokanałowego miksu audio, zarówno głównego, jak i torów monitorowych oraz nagrań,
- wielu zmiennych scen oświetleniowych i innych efektów świetlnych współtworzących show,
- tworzenia materiałów wideo i innych materiałów multimedialnych oraz ich miksu i nagrań.

» WINDY

Windy osobowe

W foyer znajdują się cztery windy osobowe, które umożliwiają swobodne przemieszczanie się pomiędzy wszystkimi poziomami foyer oraz parkingiem podziemnym.



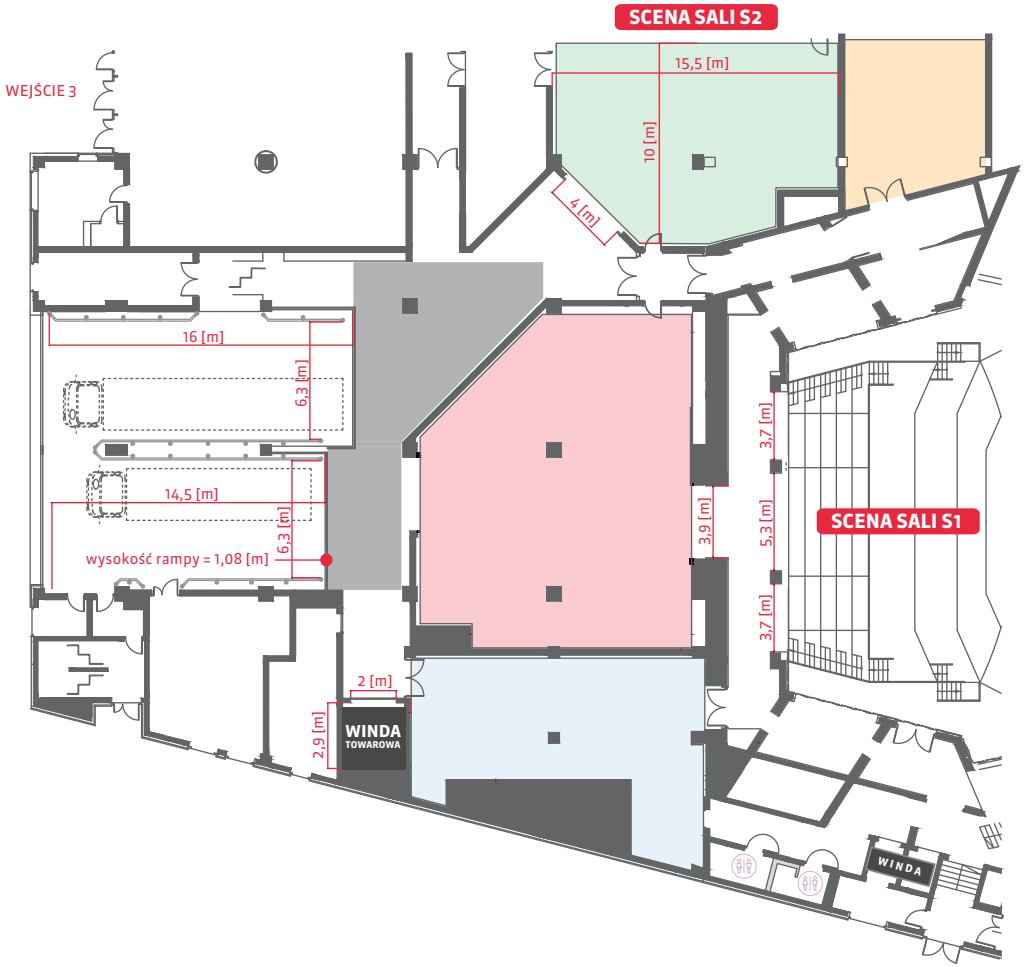
POBIERZ

WYMIARY WIND – FOYER GŁÓWNE				
WYMIARY WEJŚCIA (W CENTYMETRACH)				
NR WINDY	SZEROKOŚĆ		WYSOKOŚĆ	
1, 2	87,5		200	
3, 4	89		200	
WYMIARY KABINY (W CENTYMETRACH)				
NR WINDY	SZEROKOŚĆ	GŁĘBOKOŚĆ	WYSOKOŚĆ	OBCIĄŻENIE (KG)
1, 2	128	147	210	900
3, 4	137	147	210	900

Ewentualne wykorzystanie wind osobowych jako wind towarowych jest możliwe jedynie po wcześniejszych ustaleniach z Project Managerem. W takim przypadku windy zabezpieczane są osłoną chroniącą je przez uszkodzeniami. Należy pamiętać, że zabezpieczenie zmniejsza wymiary windy o ok. 5 cm z każdej strony.

Winda towarowa

Przy rampie rozładunkowej znajduje się winda towarowa o wymiarach: głębokość 2,9 m, szerokość 2 m, wysokość 2,2 m i maksymalnym obciążeniu 3500 kg. Winda towarowa umożliwia transport materiałów na II oraz III piętro, a więc do sal S3 oraz S4.

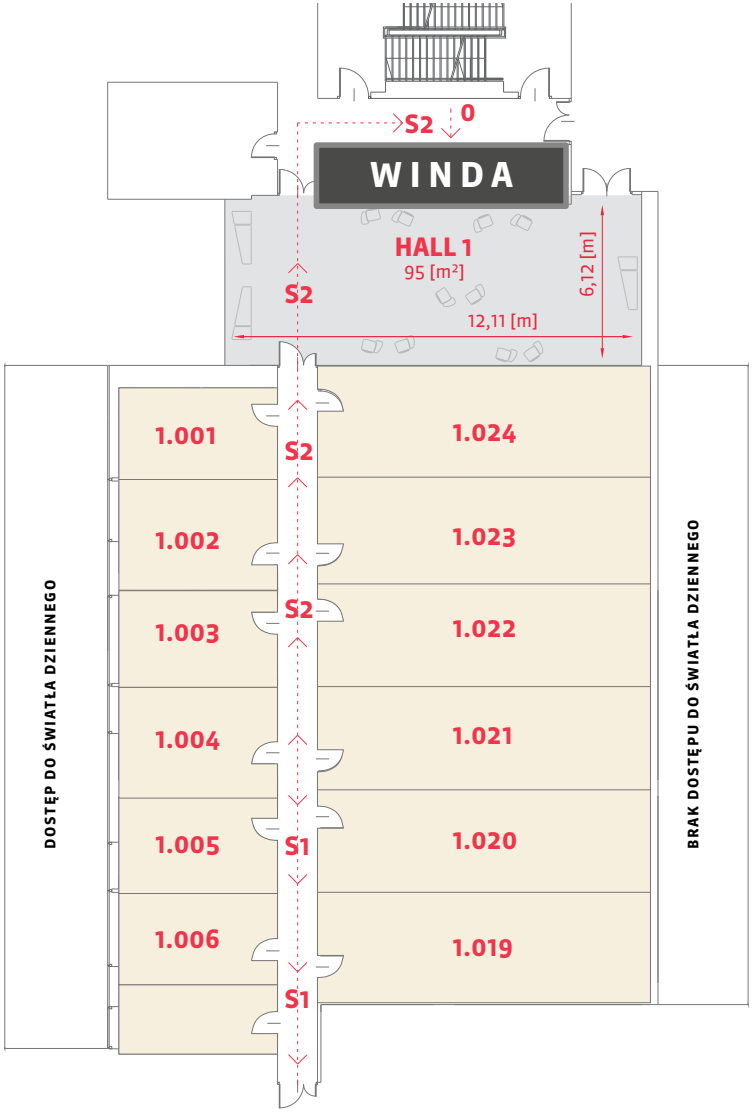


POBIERZ

» GARDEROBY

Centrum Kongresowe ICE Kraków dysponuje niemal trzydziestoma garderobami zlokalizowanymi na trzech poziomach budynku. Każda garderoba wyposażona jest w lustra, szafki, stoły, krzesła i łazienkę z prysznicem.

Garderoby
Poziom 1



POBIERZ

Strefa Masters Catering

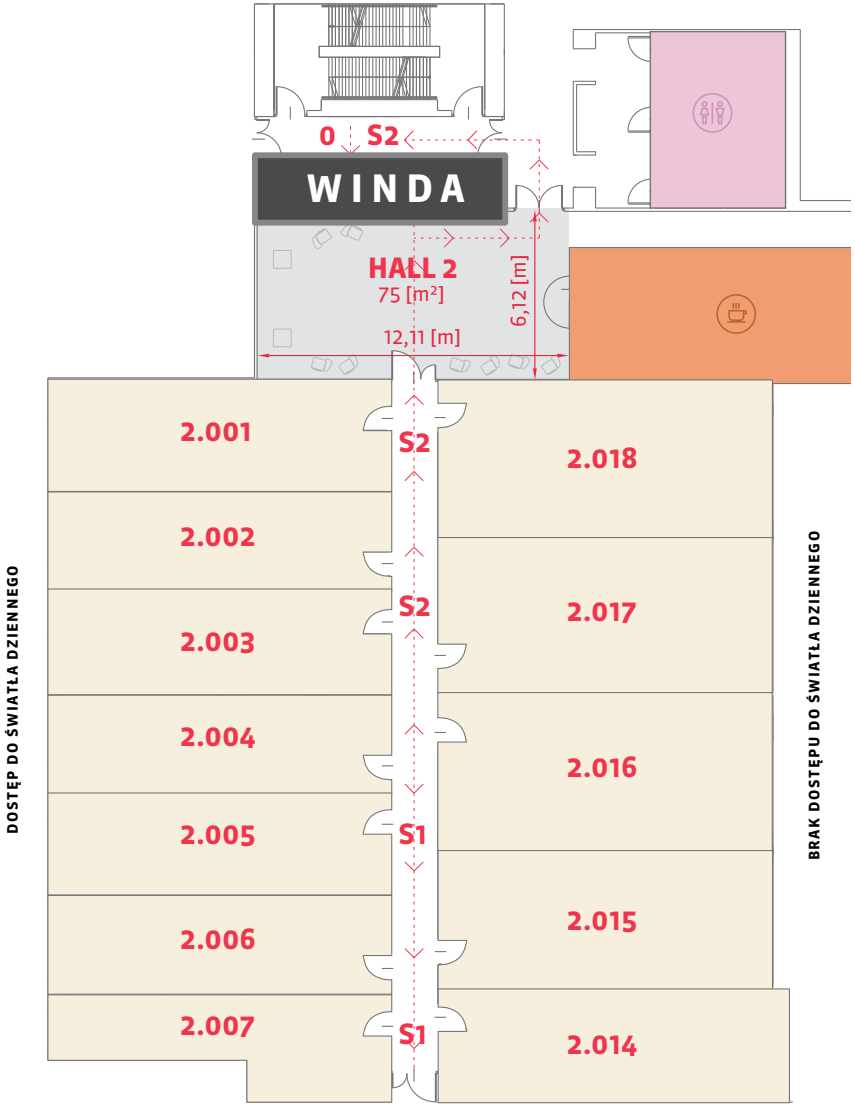
Garderoby

Przestrzeń biurowa

Filary

POBIERZ

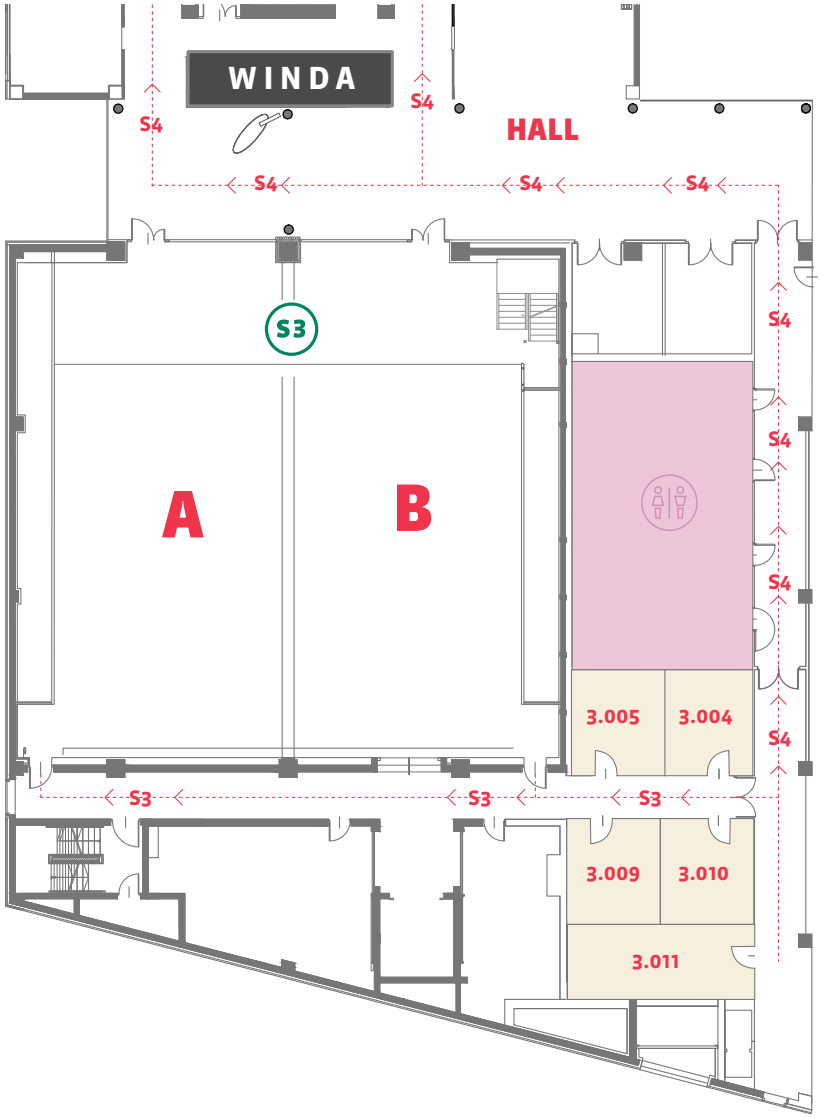
Garderoby
Poziom 2



POBIERZ

POBIERZ

Garderoby
Poziom 3



POBIERZ

Strefa Masters Catering

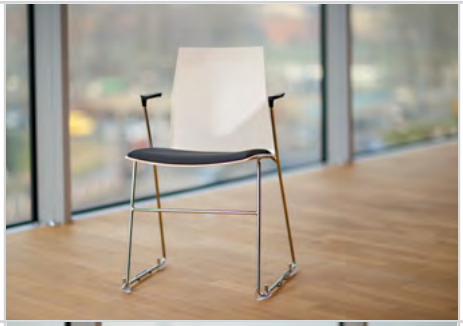
Garderoby

Filary

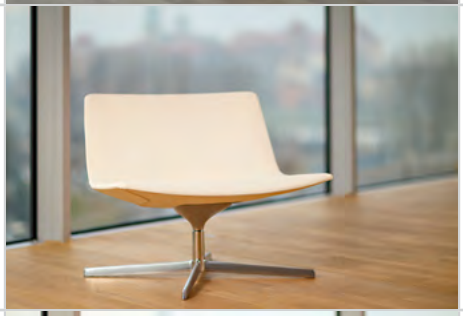
POBIERZ

» MEBLE

ICE Kraków dysponuje meblami, które udostępniane są na użytek Organizatora. Dostępność mebli należy każdorazowo potwierdzić u Project Managera danego wydarzenia (w przypadku wynajmu obiektu na wyłączność dostępne są wszystkie meble z katalogu, w przypadku najmu częściowego dostępność mebli, z których Organizator chce skorzystać, potwierdza Project Manager).

1	Krzesło konferencyjne		450	wymiary siedziska: 52 x 50 cm wysokość siedziska: 48 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 84 cm	 możliwość zamontowania tabletu: 32,5 x 22,5 cm
2	Fotel konferencyjny z możliwością obrotu		70	wymiary siedziska: 68 x 60 cm wysokość siedziska: 44 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 75 cm	

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
3	Fotel „Catifa” beżowy		6	wymiary siedziska: 80 x 67 cm wysokość siedziska: 38 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia 68 cm	
4	Fotel „Catifa” biały		10	wymiary siedziska: 80 x 67 cm wysokość siedziska: 38 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 68 cm	
5	Fotel „Catifa” fioletowy		10	wymiary siedziska: 80 x 67 cm wysokość siedziska: 38 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 68 cm	
6	Fotel z tabletem na kółkach – regulowana wysokość		20	wymiary siedziska: 52 x 50 cm wysokość siedziska: 47-65 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 83-101 cm tablet: 58,5 x 31,5 cm	

POBIERZ

7	Krzesło barowe – regulowana wysokość		40	wymiary siedziska: 42 x 37 cm wysokość: 63-77 cm	
8	Krzesło recepcyjne – regulowana wysokość		20	średnica siedziska: 31 cm wysokość: 63,5-89,5 cm	
9	Fotel zielony z tabletem		300	wymiary siedziska: 60 x 44 cm wysokość siedziska: 45 cm wysokość od ziemi do najwyższego punktu oparcia: 81 cm tablet: 36 x 24,5 cm	przypisany do trybuny sali S3 brak możliwości zdemontowania tabletu
10	Sofa trapezowa szara		15	wymiary siedziska: 200 x 70/35 cm wysokość: 40 cm	

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
11	Sofa trapezowa fioletowa		8	wymiary siedziska: 200 x 70/35 cm wysokość: 40 cm	
12	Pufa „Boo”		25	wymiary siedziska: 111 x 86 cm wysokość siedziska: 41 cm wysokość ze stolikiem: 76,5 cm średnica stolika: 41 cm	
13	Stolik koktajlowy „Boo”		40	średnica: 58 cm wysokość: 105 cm	
14	Stolik koktajlowy		90	średnica: 60 cm wysokość: 112 cm	

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
15	Stół kwadratowy		18	wymiary: 80 x 80 cm wysokość: 73 cm	
16	Stół kwadratowy		8	wymiary: 60 x 60 cm wysokość: 73 cm	
17	Stół konferencyjny na kółkach		75	wymiary: 180 x 75 cm wysokość: 73 cm	
18	Stół konferencyjny na kółkach		100	wymiary: 150 x 75 cm wysokość: 73 cm	

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
19	Okrągły stół bankietowy		90	średnica: 200 cm wysokość: 75 cm	
20	Stolik kawowy		2	średnica: 80 cm wysokość: 52 cm	
21	Stolik kawowy		2	średnica: 70 cm wysokość: 52 cm	
22	Stojak informacyjny A4		30	wysokość: 100 cm ramka OWZ (otwórz-włóż-zamknij) kąt: 45 stopni orientacja pozioma	

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
23	Stojak informacyjny A3		10	wysokość: 130 cm ramka OWZ (otwórz-włóż-zamknij) orientacja pionowa	
24	Słupki wygrodze-niowe		40	wysokość: 92 cm długość taśmy: 220 cm	 logo ICE Kraków na taśmie

POBIERZ

LP.	NAZWA	ZDJĘCIE	LICZBA	WYMIARY	UWAGI
25	Mównica		2	wymiary: 62,5 x 43 cm wysokość: 130 cm pulpit na wysokości: 108 cm wymiary pulpitu: 40 x 43 cm	
26	Mównica		1	wysokość: 123 cm szerokość: 80 cm wymiary blatu: 60,5 x 42,5 cm wymiary półki na laptop: 50,5 x 38,5 cm	

POBIERZ

» INTERNET

OFERUJEMY:

- łącze symetryczne o przepustowości 300/300 Mbps;

- szkielet sieci światłowodowy wielomodowy w standardzie Gigabit Ethernet;

- możliwość tworzenia sieci VLAN w zależności od potrzeb klienta;

- sieć wi-fi 2,4/5 Ghz w salach S1, S2, S3, S4, garderobach poziomów F1, F2, F3 oraz foyer;

- możliwość stworzenia maksymalnie 3 spersonalizowanych sieci (SSID).

» TŁUMACZENIA SYMULTANICZNE

Sale S1, S2 i S3 wyposażone są w przylegające do nich kabiny do tłumaczeń symultanicznych, które mają formę odrębnych pomieszczeń (z przeszkleniem umożliwiającym podgląd na salę). Kabiny są wliczone w cenę najmu danej sali. Każda z kabin wyposażona jest w stół z dwoma stanowiskami oraz krzesła. Na życzenie kabina może być doposażona w ekran z obrazem podglądu wizyjnego sal (z kamer telewizji przemysłowej). Dostęp do kabiny jest możliwy wyłącznie przy użyciu karty dostępu, która jest wydawana Organizatorowi i podlega zwrotowi.

Uruchomienie systemu do tłumaczeń symultanicznych wiąże się z dodatkową opłatą (zgodnie z **cennikiem**).
Tłumaczenia symultaniczne mogą odbywać się niezależnie na salach S1, S2 i S3 w tym samym czasie.

ICE Kraków dysponuje odbiornikami ze słuchawkami do tłumaczeń, których wypożyczenie jest dodatkowo płatne zgodnie z **cennikiem** (w maksymalnej liczbie 1400).

LP.	OPIS	PRODUCENT	MODEL	LICZBA
	ELEMENTY MOBILNE WSPÓLNE DLA CAŁEGO OBIEKTU			
1	Pulpit tłumaczy	BOSCH	DCN-IDESK	20
2	Odbiornik podczerwieni	BOSCH	LBB4540/32	1400
3	Słuchawki nauszne stereo lekkie	BOSCH	LBB3443	700
4	Słuchawki nauszne stereo lekkie pod brodę	BOSCH	LBB3441	100
5	Słuchawka nauszna na jedno ucho	BOSCH	LBB3442	700
6	Słuchawki wysokiej jakości stereo	BOSCH	LBB3015/04	50

» PARKING PODZIEMNY

Parking podziemny ICE Kraków składa się z dwóch poziomów mogących pomieścić łącznie 336 samochodów. Jest przeznaczony dla samochodów osobowych o maksymalnej wysokości 2,1 m. Na parkingu Centrum Kongresowego ICE Kraków zainstalowany jest automatyczny system parkingowy. Na kolejnych stronach zamieszczono szczegółowy plan parkingu wraz z numeracją miejsc postojowych.

Zasady funkcjonowania parkingu określa **regulamin parkingu.**

DOSTĘPNYCH JEST KILKA RODZAJÓW BILETÓW.

Bilet godzinowy

Po wjeździe na parking należy zatrzymać się przy terminalu wjazdowym i po naciśnięciu przycisku pobrać bilet parkingowy. Każda rozpoczęta godzina postoju jest płatna w automatycznej kasie parkingowej zgodnie z cennikiem (płatność kartą lub gotówką). Pierwsze 30 minut postoju jest bezpłatne.

Bilet koncertowy

Bilet koncertowy obowiązuje godzinę przed i godzinę po wydarzeniu. Po wjeździe na parking należy zatrzymać się przy terminalu wjazdowym i po naciśnięciu przycisku pobrać bilet parkingowy. Opłatę parkingową (zgodnie z cennikiem) należy uiścić w automatycznej kasie parkingowej. Bilet koncertowy może być opłacony przed, w czasie lub po zakończeniu wydarzenia. **Uwaga** – w czasie obowiązywania biletu koncertowego nie działa bilet godzinowy.

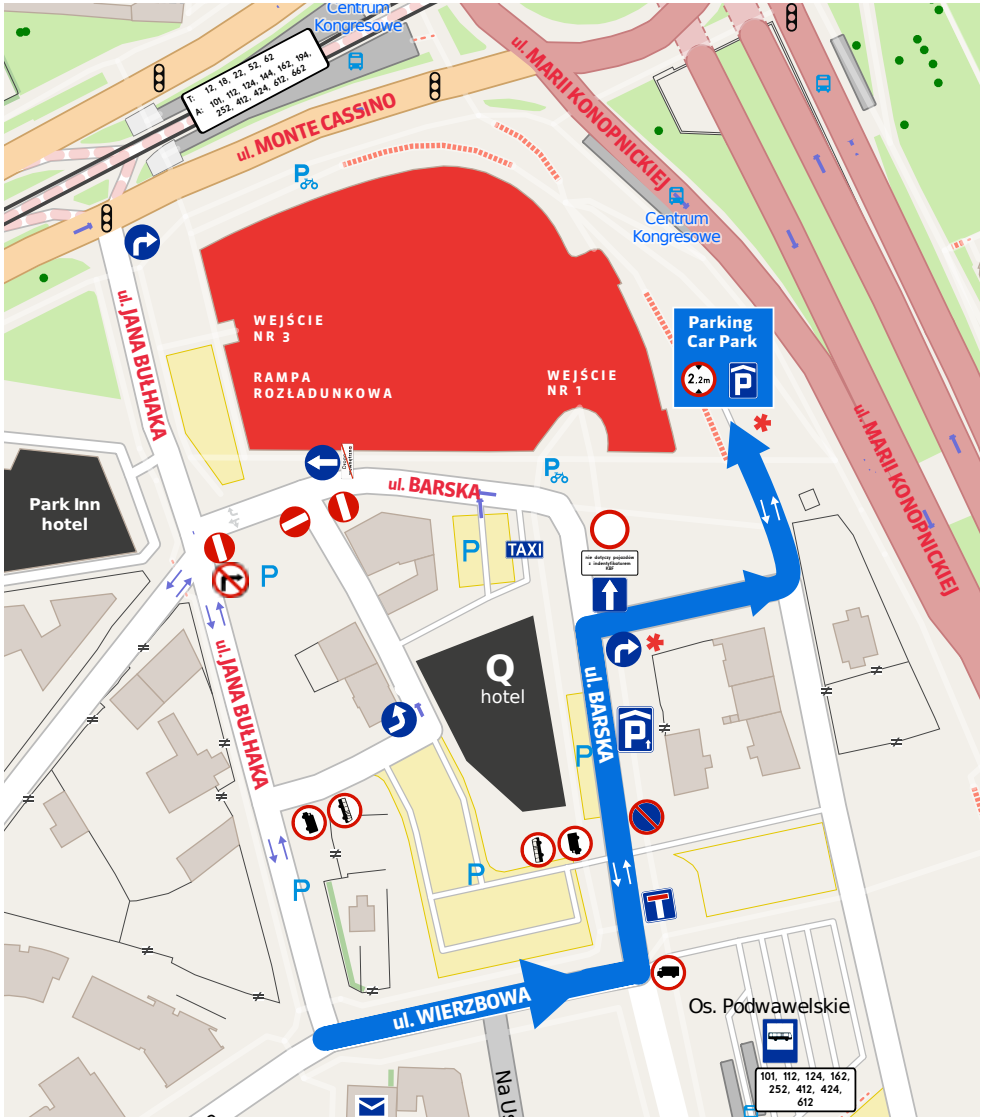
Bilet abonamentowy

Bilet wielokrotnego użytku, ważny w okresie najmu obiektu. Wydawany jest Organizatorowi, który wynajmuje obiekt. Liczba przysługujących mu biletów ustalana jest na etapie sprzedaży. Bilety wysyłane są drogą mailową do Organizatora, który odpowiedzialny jest za ich dystrybucję wśród uczestników wydarzenia. Dodatkowo istnieje możliwość dokupienia przez Organizatora pakietów biletowych (pakiet = 10 sztuk), cena pakietu jest zgodną z **cennikiem** .Pakiet obowiązuje w godzinach 7.00-23.00.

Dojazd na parking od strony ul. Konopnickiej

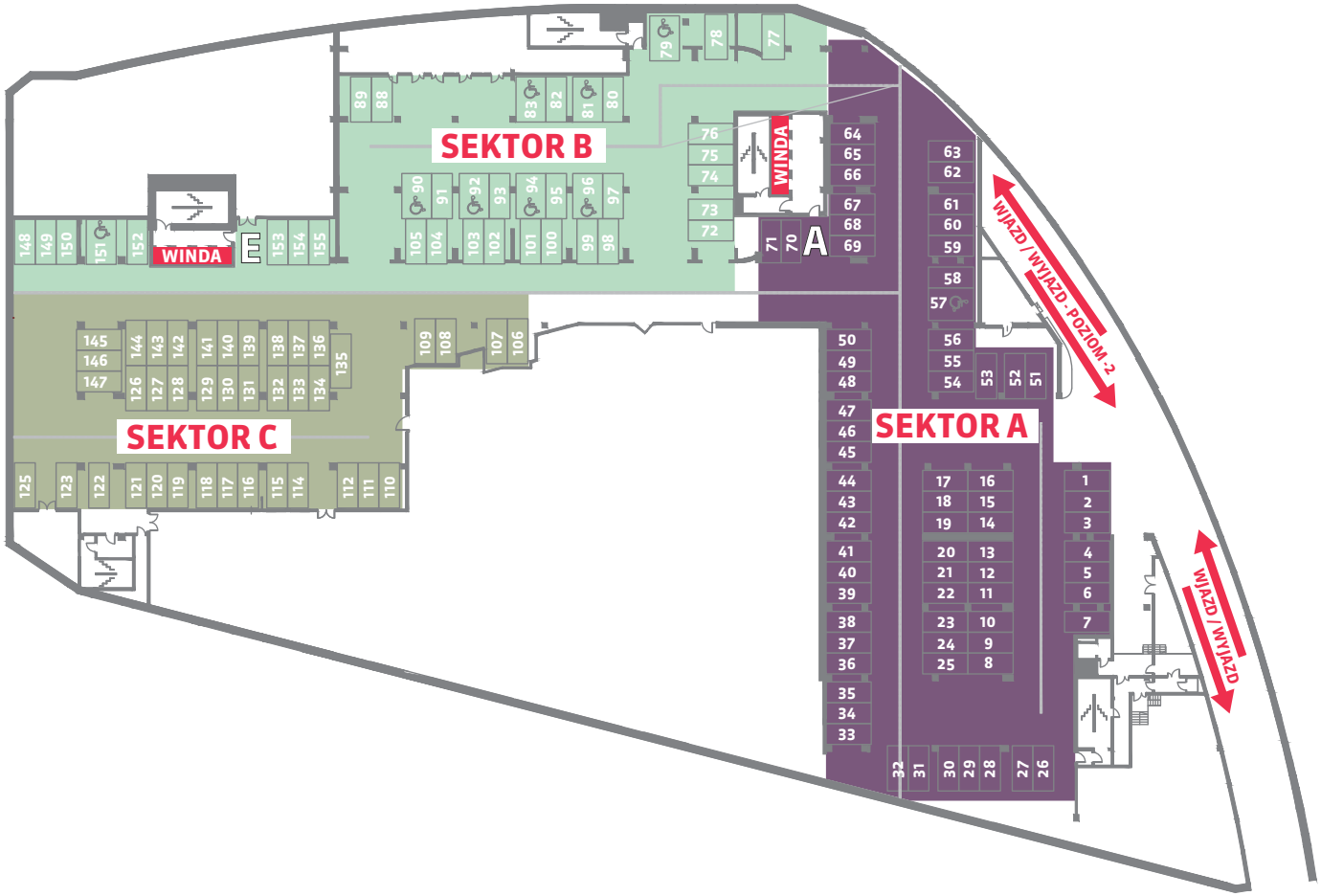
POBIERZ

Dojazd na parking od strony ul. Bułhaka



POBIERZ

Poziom F-1

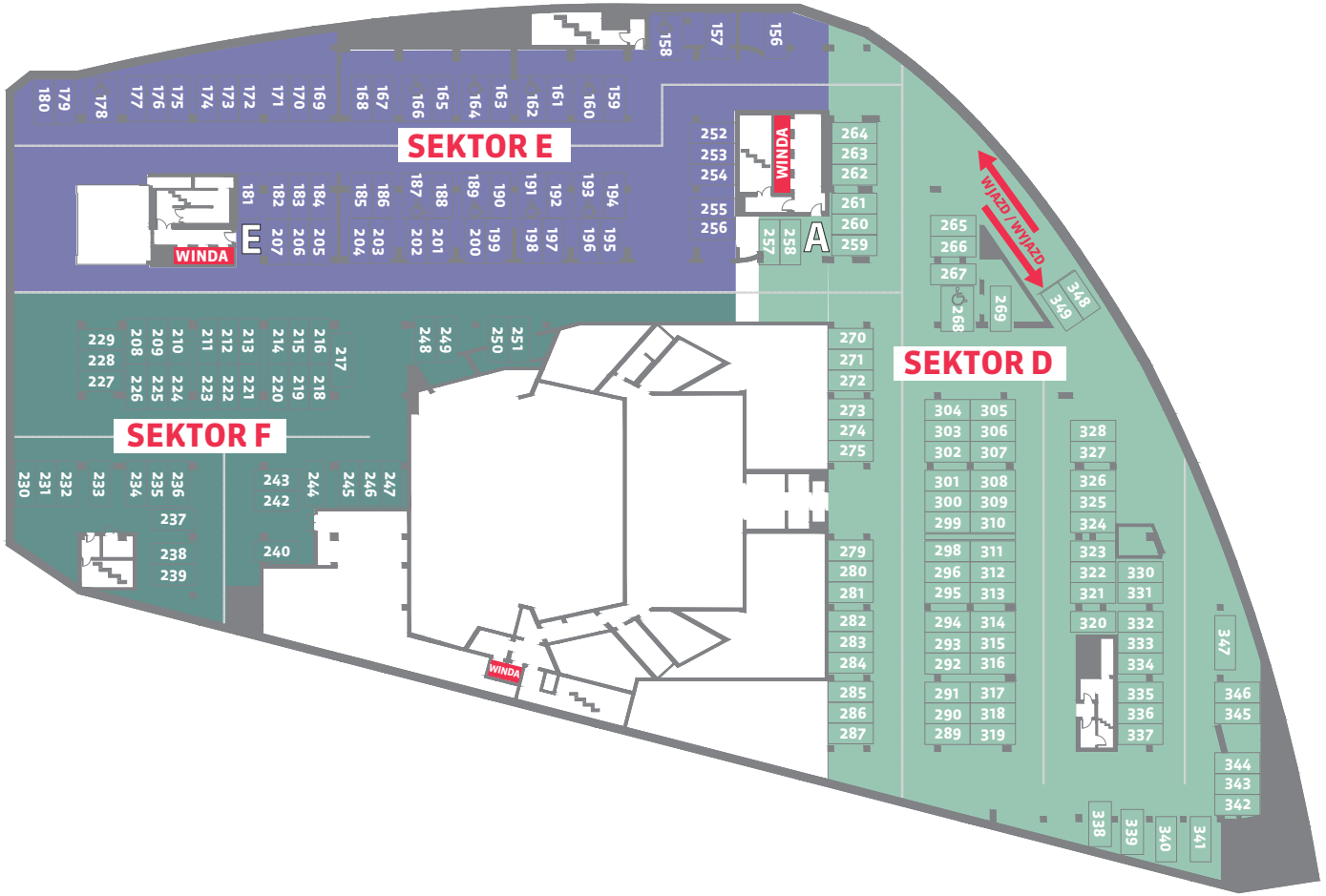


WEJŚCIE „A”
szyb windowy – dojazd do przestrzeni FOYER (0, 1, 2, 3)

WEJŚCIE „E”
szyb windowy – dojazd do WEJŚCIA nr 3, SAL: S3, S4, HALL

POBIERZ

Poziom F-2



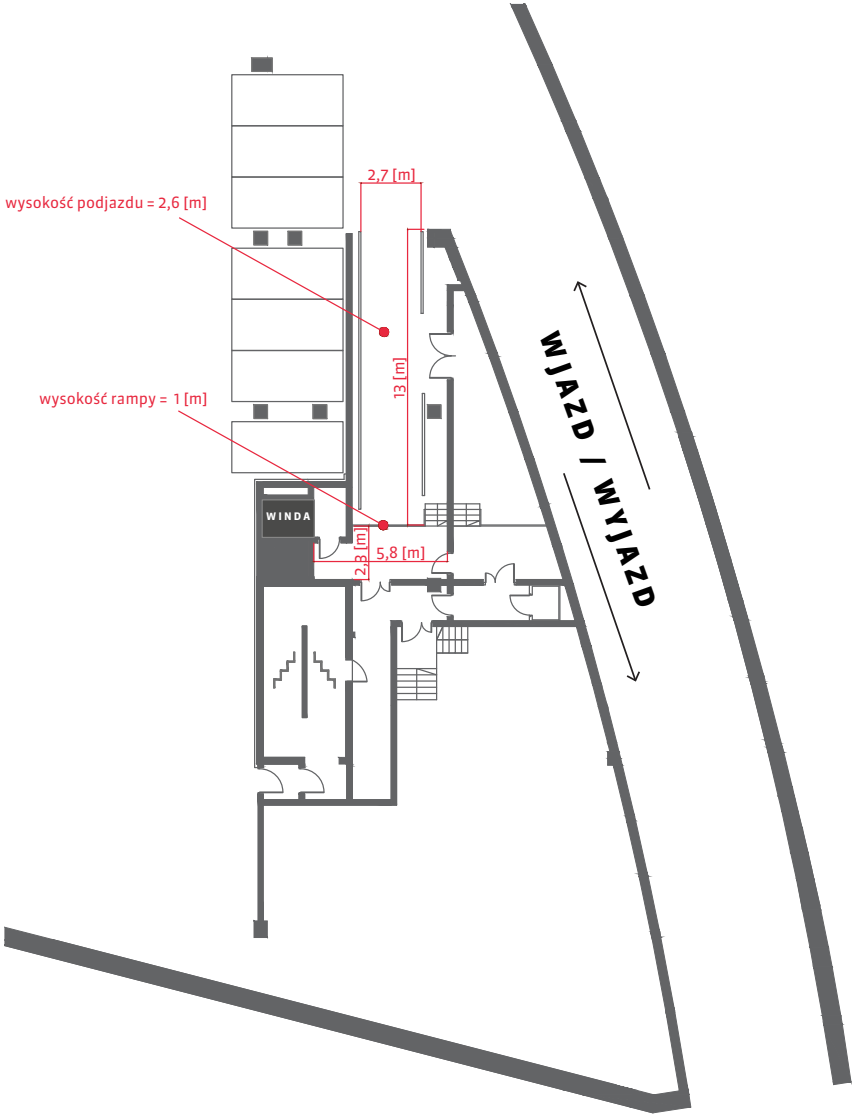
WEJŚCIE „A”
szyb windowy – dojazd do przestrzeni FOYER (0, 1, 2, 3)

WEJŚCIE „E”
szyb windowy – dojazd do WEJŚCIA nr 3, SAL: S3, S4, HALL

POBIERZ

Rampa dla cateringu

Przy wjeździe na parking podziemny znajduje się podjazd dla samochodów dostawczych, nie wyższych niż 2,65 m, obsługujących strefy gastronomiczne oraz catering. Rampa rozładunkowa dla cateringu znajduje się na poziomie -1 parkingu – po lewej stronie, równolegle do wjazdu. Obok rampy znajduje się winda o wymiarach: wejście – szerokość 90 cm, wysokość 200 cm, kabina – szerokość 99 cm, wysokość 210 cm, głębokość 130 cm, obciążenie max. 630 kg. Można się nią dostać na poziomy F1 i F2 foyer głównego.



POBIERZ

» CATERING

W obiekcie działa firma cateringowa Masters Catering, która jest naszym rekomendowanym catererem. Masters Catering na stałe współpracuje z ICE Kraków oraz posiada w obiekcie własne przestrzenie operacyjne, w tym bary i kawiarnie, a także zaplecze kuchenne.
Masters Catering obsługuje kawiarnię zlokalizowaną na poziomie F1 i F2 foyer, która może być czynna w trakcie wydarzeń w ICE Kraków.

Wszelkie informacje i kontakt do firmy jest dostępny na stronie internetowej www.masterscatering.com.pl.

Organizator może skorzystać z usług dowolnej zewnętrznej firmy cateringowej. Wiąże się to się z koniecznością uiszczenia opłaty wg stawek podanych w cenniku.

Firma cateringowa może korzystać z mebli dostępnych w ICE Kraków, wymagane jest jednak wcześniejsze zgłoszenie takiej potrzeby przez Organizatora w Karcie Projektu. Meble dostarczane są na poszczególnie piętra przez obsługę ICE Kraków, a ich ustawienie w przestrzeni pozostaje w gestii firmy cateringowej.

Firma zewnętrzna ma możliwość wykorzystania dwóch wind cateringowych, obie o wymiarach: głębokość 140 cm, szerokość 90 cm, wysokość 200 cm i obciążeniu max. 630 kg. Od strony głównego foyer windy wjeżdżają na poziomy:
a) winda 1: poziomy 0, 2,
b) winda 2: poziomy -1, 1, 2.

» MONTAŻ I DEMONTAŻ STOISK W FOYER

01. Organizator przed rozpoczęciem sprzedaży powierzchni w foyer wystawcom zobligowany jest do przesłania planów stoisk do wstępnej akceptacji Działu Sprzedaży ICE Kraków w celu weryfikacji drożności wyjść ewakuacyjnych, ciągów komunikacyjnych etc.

02. Organizator jest zobligowany do przedstawienia planu zabudowy targowej lub innego rodzaju stoisk (rzut foyer z zaznaczonym numerem oznaczającym lokalizację danego stoiska) oraz uzupełnionej tabeli z następującymi informacjami: numer stoiska, firma, zamówienie mebli udostępnianych przez ICE Kraków (wybranych z katalogu mebli), zapotrzebowanie na prąd, rozmiary stoiska, wizualizacje (przy rozbudowanych stoiskach).

03. Dodatkowo prosimy o załączenie certyfikatów i zaświadczeń o trudnopalności materiałów stosowanych do zabudowy stoisk (nie później niż 14 dni przed wydarzeniem).

04. Niedopuszczalne są tzw. „brudne montaże" – malowanie, klejenie, gipsowanie, szlifowanie, spawanie itp. Dopuszcza się jedynie prowadzenie niezbędnych robót montażowych i wykończeniowych.

05. Project Manager każdorazowo dba o estetykę obiektu, w związku z czym nie jest możliwe składowanie pudeł, ulotek czy śmieci za ściankami i roll-upami stoisk.

06. W przypadku zapotrzebowania na usługi nietypowe, podłączenie dużych mocy, pozwolenie na pokazy wymagające zgody np. straży pożarnej i innych indywidualnych zamówień Organizator zgłasza je z odpowiednim wyprzedzeniem Project Managerowi. Zbyt późne zgłoszenie zapotrzebowania na takie usługi może spowodować brak możliwości ich wykonania. Tymczasowe instalacje elektryczne wymagają osobnego zlecenia firmie specjalistycznej, za co odpowiedzialny jest Organizator (patrz -> INSTALACJE ELEKTRYCZNE).

07. Podczas każdego montażu/demontażu podłogę należy zabezpieczyć za pomocą tektury, folii, wykładziny itp. przed zniszczeniem i porysowaniem, a elementy twarde, rysujące oraz metalowe powinny być stawiane na podkładkach.

08. Podłoga w foyer ICE Kraków jest wykonana z ozdobnego lastriko w kolorze białym – należy zwracać szczególną uwagę, aby po montażach stoisk nie zostawały na niej ślady taśmy. ICE Kraków rekomenduje użycie taśmy TESA.

TESA – TAŚMA DO WYKŁADZIN

CECHY PRODUKTU:
specjalnie wzmocniona tkaniną taśma do wykładzin tesa® nadaje się do stosowania na wielu delikatnych powierzchniach (np. na parkiet), a po usunięciu nie pozostawia śladów kleju.

» MONTAŻ I DEMONTAŻ STOISK W FOYER / cd.

09. Maksymalne obciążenie podłogi w foyer wynosi 500 kg/m^2.

10. Podczas montażu/demontażu możliwe jest użycie jedynie wózków transportowych wyposażonych w gumowe kółka, które nie pozostawiają śladów na podłodze foyer, lub zabezpieczenie drogi przejazdu np. kartonami. ICE Kraków nie posiada wózków pod wynajem na czas montaży/demontaży.

11. Organizator odpowiedzialny jest za sprzątanie po montażu/demontażu i przywrócenie obiektu do stanu pierwotnego. Jest także zobligowany do zapewnienia kontenera na pozostałości po zabudowie targowej (usługa jest dodatkowo płatna i musi zostać odpowiednio wcześniej zgłoszona Project Managerowi).

» INSTALACJE ELEKTRYCZNE

01. W przypadku wydarzeń, dla których instalacja elektryczna znajdująca się na terenie Centrum Kongresowego ICE Kraków jest niewystarczająca, konieczne jest wykonanie dodatkowych przyłączy prądowych. Należy wówczas postąpić zgodnie z poniższymi wskazówkami.

02. Organizator musi wykonać projekt instalacji elektrycznej (trasy kablowe oraz schematy instalowanych rozdzielnic) zgodny z obowiązującymi normami, z odstępstwem, że projekt nie musi być wykonany i podpisany przez osobę posiadającą Uprawnienia Budowlane Elektryczne, musi być jednak wykonany i podpisany przez osobę posiadającą Uprawnienia Elektryczne D oraz E. Projekty powinny być dostarczone najpóźniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem wydarzenia do Project Managera, który przekazuje je do Koordynatora ds. Administracji ICE Kraków w celu ich zweryfikowania **(przykłady projektów znajdują się tutaj).**

03. W przypadku uwag zgłoszonych przez ICE Kraków Organizator zobowiązany jest jak najszybciej poprawić projekty zgodnie z wytycznymi. Projekty muszą być zaakceptowane przez Koordynatora ds. Administracji ICE Kraków najpóźniej siedem dni przed realizacją wydarzenia.

04. Podczas montaży przed wydarzeniem wykonanie dodatkowych instalacji elektrycznych odbywa się następująco:
a) Po otrzymaniu akceptacji projektu instalacji elektrycznej Organizator wykonuje instalację elektryczną zgodnie z projektem. Wszelkie kable w ciągach komunikacyjnych muszą być zabezpieczone najazdami.
b) Po wykonaniu Organizator zgłasza Project Managerowi gotowość do odbioru, którego dokonuje Project Manager z przedstawicielem wyznaczonym przez Koordynatora ds. Administracji ICE Kraków oraz Koordynatorem BHP.
c) Podczas odbioru Organizator dostarcza protokoły z pomiaru rezystancji izolacji oraz oświadczenie o poprawności wykonania instalacji elektrycznej **(wzór znajduje się w tutaj)**.
d) Po akceptacji powyższych dokumentów przez przedstawiciela Administracji ICE Kraków instalacja elektryczna wykonana przez Organizatora jest podłączana do instalacji elektrycznej znajdującej się na terenie ICE Kraków. Dzieje się to w obecności przedstawiciela Administracji ICE Kraków.
e) Po podłączeniu Organizator ma obowiązek przekazać przedstawicielowi Administracji ICE Kraków następujące dokumenty:
- protokół pomiaru skuteczności ochrony przeciwporażeniowej wykonany po podłączeniu instalacji Organizatora do instalacji ICE Kraków,
- kopię uprawnień elektrycznych pracownika składającego protokoły,
- kopię dokumentów potwierdzających legalizacje mierników elektrycznych, którymi wykonane zostały pomiary.

DODATKOWA INSTALACJA ELEKTRYCZNA – RZUTY GNIAZD

» SPECJALNE EFEKTY SCENICZNE

W kwestii wyrażenia zgody na użycie specjalnych efektów scenicznych w Centrum Kongresowym ICE Kraków w czasie widowisk uprzejmie informujemy, że nasz obiekt w znaczący sposób różni się od hal widowiskowo-sportowych oraz innych obiektów wykorzystywanych do organizacji widowisk z użyciem specjalnych efektów scenicznych, stąd dodatkowe wymogi.

Nasze sale zostały zaprojektowane i wykonane z myślą o szerokiej gamie koncertów symfonicznych, kameralnych i rozrywkowych – w najwyższym reżimie akustycznym dla sal koncertowych i przy użyciu modelowania akustycznego, technologii i materiałów zapewniających najwyższe parametry akustyczne. Użyte materiały okładzinowe, drewno naturalne i okładziny fornirowane, pułapki akustyczne, specjalnie zaprojektowane i wykonane fotele mają spowodować, że każda z sal jest rodzajem zintegrowanego ustroju akustycznego – podobnym do pudła rezonansowego instrumentu muzycznego. Dodatkowo sale są wyposażone w najnowszej generacji systemy zapobiegające powstaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, systemy detekcji dymu, ostrzegawcze i inne, które w swym założeniu uniemożliwiają użycie zadymienia i innych efektów pirotechnicznych – efekty te natychmiastowo rozpoznawane są jako zagrożenie pożarowe i wyzwalają scenariusze ewakuacyjne.

Jedyną możliwością użycia specjalnych efektów scenicznych w Centrum Kongresowym ICE Kraków jest strefowe wyłączenie systemów przeciwpożarowych w miejscach wykonywania efektów i pomieszczeniach przyległych. To jednak w znaczący sposób podwyższa ryzyko wystąpienia zagrożenia dla zdrowia i życia dla osób przebywających w budynku.

Niemniej dla satysfakcji widzów odwiedzających nasz obiekt nie wykluczamy w sposób kategoryczny możliwości użycia ww. efektów.

» SPECJALNE EFEKTY SCENICZNE / cd.

DECYZJA ICE KRAKÓW UWARUNKOWANA JEST DOPEŁNIENIEM PRZEZ ORGANIZATORA PONIŻSZYCH WYMAGAŃ:

- przedstawienie pisemnego wniosku (**pobierz**) od Organizatora o czasowe i strefowe odłączenie systemów przeciwpożarowych w obrębie wykorzystywanych pomieszczeń; wniosek powinien zostać dostarczony nie później niż dwa tygodnie przed datą wydarzenia,
- przedstawienie precyzyjnego opisu wydarzenia (scenariusz imprezy, planowane dekoracje, liczba występujących artystów),
- przedstawienie atestów i certyfikatów na niepalność materiałów użytych do dekoracji sceny,
- dostarczenie precyzyjnego opisu efektów specjalnych, zadymienia, użycia ognia, efektów pirotechnicznych, zawierający co najmniej specyfikacje techniczne użytych efektów i atesty do użycia efektów w obiektach zamkniętych,
- wykaz podmiotów trzecich – firm wykonujących efekty specjalne, ich uprawnień, zgód i certyfikatów do wykonywania przedmiotowych czynności,
- dokonanie wcześniejszych prób użycia efektów i ich wpływu na wewnętrzną instalację sygnalizacji pożaru,
- prowadzenie wzmocnionego dozoru w obszarze czasowego wyłączenia czujek systemu ppoż. przez służby ochrony lub strażackie, znające topografię obiektu, wyposażone w łączność radiową, przeszkolone z ewakuacji obiektu w liczbie:
  - dla sali S1 – co najmniej cztery osoby,
  - dla sali S2 – co najmniej trzy osoby,
  - dla sali S3 – co najmniej dwie osoby,
- przedstawienie pozytywnej opinii osoby uprawnionej przez KBF do pełnienia stałego dozoru obiektu ICE Kraków w zakresie ochrony ppoż.

WYTYCZNE ORAZ WNIOSEK O ZEZWOLENIE

» OCHRONA OBIEKTU

Ochrona obiektu w ICE Kraków pilnuje ogólnego porządku, ma swoje stanowiska pracy i określone zadania.

Ochrona ICE Kraków nie jest ochroną wydarzenia. Jeżeli Organizator chciałby wynająć dodatkową ochronę przypisaną wyłącznie do danego wydarzenia, może podpisać we własnym zakresie umowę z rekomendowaną przez nas firmą IMPEL, chroniącą obiekt ICE Kraków. Skorzystanie z innej firmy niż IMPEL możliwe jest po uzgodnieniu z Project Managerem.

» SPRZĄTANIE

W ramach wynajmu powierzchni w ICE Kraków klient otrzymuje usługę standardowego sprzątania w trakcie wydarzenia. Serwis sprzątający odpowiedzialny jest za utrzymywanie czystości w obiekcie (sprzątanie toalet, wymiana worków na śmieci, dbanie o czystość podłóg itd.).

Sprzątanie standardowe nie obejmuje prac ciężkich i nietypowych, jak sprzątanie confetti, sprzątanie po zapleczu cateringowym, usuwanie odpadów po montażach i demontażach. Organizator, który przewiduje podczas wydarzenia nietypowe lub dodatkowe sprzątanie, jest zobowiązany wykonać je we własnym zakresie lub zamówić dodatkową usługę sprzątania bezpośrednio u firmy sprzątającej ICE Kraków.

» OBSŁUGA SZATNI

W przypadku korzystania z szatni Organizator jest zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie personelu szatni.

Wymagana liczba osób do obsługi szatni to:
a) min. 8 osób przy najmie sali S1 i zakładanej liczbie do 1000 uczestników wydarzenia,
b) min. 10 osób przy najmie sali S1 i zakładanej liczbie powyżej 1000 uczestników wydarzenia,
c) min. 4 osoby przy najmie sali S2 i zakładanej liczbie do 300 uczestników wydarzenia,
d) min. 6 osób przy najmie sali S2 i zakładanej liczbie powyżej 300 uczestników wydarzenia,
e) min. 3 osoby przy najmie sali S3 i/lub sali S4 i zakładanej liczbie do 300 uczestników wydarzenia,
f) min. 5 osób przy najmie sali S3 i/lub sali S4 i zakładanej liczbie powyżej 300 uczestników wydarzenia.

Wykorzystanie przestrzeni szatni w innych celach (np. jej wnętrza jako magazyn lub lady szatni jako część stoiska) jest możliwe po ustaleniu z Project Managerem.

Istnieje możliwość skorzystania z usług firm rekomendowanych przez ICE Kraków, które znają obiekt i gwarantują usługi na odpowiednim poziomie.

POBIERZ: rekomendowane firmy zajmujące się obsługą szatni: Kuluar i PR Point

» OBSŁUGA WIDOWNI

W przypadku wydarzeń biletowanych Organizator zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie obsługi widowni oraz osób weryfikujących bilety/zaproszenia gości przy każdym wejściu do sal z każdego z poziomów, które są wykorzystywane.

Wymagana liczba osób do obsługi widowni to:
a) min. 20 osób przy najmie sali S1,
b) min. 11 osób przy najmie sali S2,
c) min. 2 osoby przy najmie sali S3 i/lub sali S4.

Liczby osób wskazane powyżej uwzględniają po jednej osobie przy każdym wejściu do sali z każdego poziomu oraz osoby w sali, które służą pomocą w znalezieniu odpowiednich miejsc i dbają o porządek widowni.

Istnieje możliwość skorzystania z usług firm rekomendowanych przez ICE Kraków, które znają obiekt i gwarantują usługi na odpowiednim poziomie.

POBIERZ: rekomendowane firmy zajmujące się obsługą widowni: Kuluar i PR Point

» MATERIAŁY PROMOCYJNE I KOMUNIKACJA

01. Materiały na temat wydarzenia zamieszczane są na stronie internetowej ICE Kraków (www.icekrakow.pl) oraz na profilu Centrum Kongresowego na portalu Facebook po podpisaniu umowy. Informacje prasowe i materiały graficzne należy przesłać na adres mzalewski@icekrakow.pl.

02. Zamieszczenie grupy logotypowej oraz materiałów graficznych ICE Kraków oraz Krakowskiego Biura Festiwalowego (operator ICE Kraków) na materiałach własnych Organizatora musi być każdorazowo zaakceptowane przez ICE Kraków. Materiały do akceptacji należy przesyłać na adres mzalewski@icekrakow.pl.

03. Grupa logotypowa oraz materiały graficzne zostaną wysłane Organizatorowi po podpisaniu umowy przez Sales Managera ICE Kraków prowadzącego umowę. Logotyp ICE Kraków można pobrać ze strony www.icekrakow.pl. z zakładki DOWNLOAD.

04. W materiałach tekstowych oraz graficznych Organizator zobowiązany jest posługiwać się oficjalną nazwą obiektu: „Centrum Kongresowe ICE Kraków" lub „ICE Kraków". W przypadku materiałów niepolskojęzycznych należy stosować międzynarodową nazwę ICE Kraków: „ICE Kraków Congress Centre".

05. ICE Kraków posiada prawo do robienia zdjęć oraz udostępniania ich na serwisach internetowych oraz innych portalach informacyjnych, w magazynach itp., o ile nie zostało to wyłączone w ramach podpisanej umowy.

06. W związku z zawartymi umowami długoterminowymi z Partnerami i Sponsorami Krakowskiego Biura Festiwalowego i ICE Kraków, jesteśmy zobowiązani do prowadzenia ekspozycji materiałów promocyjnych, produktów (w tym np. samochodów) oraz wyświetlania spotów Partnerów i Sponsorów na naszych nośnikach w ICE Kraków w zakresie i liczbie dni określonych w poszczególnych umowach.

» DODATKOWE INFORMACJE ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ WYDARZENIA

01. Organizator ma obowiązek zawrzeć i posiadać umowę ubezpieczenia w zakresie organizacji wydarzenia.

02. Podstawowa aranżacja wynajmowanych powierzchni w ICE Kraków (zgodnie z Kartą Projektu) jest wliczona w cenę najmu. Wszystkie zmiany aranżacji są dodatkowo płatne – koszty te są wpisywane w protokół i rozliczane po wydarzeniu w zależności od pracy osób i czasu potrzebnego na daną zmianę (zgodnie z cennikiem).

03. Zabronione jest klejenie na ścianach i filarach w ICE Kraków wszelkich materiałów informacyjnych (np. znaków, programów itp.), zabronione jest również wyklejanie powierzchni szklanych (zewnętrznych). Wszelkie formy brandingu powinny być zgłoszone i zaakceptowane przez Project Managera. Ewentualne odstępstwa muszą być każdorazowo ustalane z Project Managerem.

04. Wjazd pokazowego samochodu do foyer jest możliwy wyłącznie po wcześniejszych ustaleniach z Project Managerem. Samochód musi zostać wtoczony, zbiornik paliwa musi być opróżniony, a koła zabezpieczone nakładkami, by zapobiec pozostawieniu śladów na podłodze. Podłoga musi być również zabezpieczona odpowiednimi podkładkami, aby koła samochodu nie miały bezpośredniej styczności z podłogą foyer.

05. ICE Kraków nie dysponuje magazynem do składowania przesyłek czy materiałów promocyjnych oraz nie przyjmuje żadnych przesyłek i materiałów promocyjnych. Korespondencja i paczki do Organizatora wydarzenia w ICE Kraków kierowane na adres Centrum Kongresowego nie będą przyjmowane. Polecamy korzystać z usług firm wyspecjalizowanych w magazynowaniu oraz dostarczaniu przesyłek do obiektów konferencyjnych, tzw. firm shippingowych. Firmy shippingowe mogą dostarczać towar tylko w dniach najmu – za odbiór przesyłek jest odpowiedzialny Organizator. Nie ma możliwości dostarczania przesyłek w innym terminie, np. dzień wcześniej lub dzień później.

» DODATKOWE INFORMACJE ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ WYDARZENIA / cd.

06. Wszystkie informacje umieszczone w stojakach informacyjnych, na kartkach lub w innych miejscach powinny być przygotowane w sposób estetyczny (zakaz umieszczania informacji napisanych odręcznie).

07. Do realizacji wydarzenia w ICE Kraków niezbędna jest akceptacja osoby uprawnionej przez Krakowskie Biuro Festiwalowe do pełnienia stałego dozoru obiektu ICE Kraków w zakresie ochrony ppoż. Podczas pierwszego spotkania z Project Managerem Organizator otrzymuje informacje, jakie dokumenty powinien dostarczyć, aby taką zgodę uzyskać.

08. Każdy Organizator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo podczas wydarzenia oraz za przestrzeganie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i zapoznanie się z prezentacją dot. zagrożeń w ICE Kraków. Przed wejściem na teren obiektu Organizator ma obowiązek dostarczyć podpisane stosowne oświadczenie. W przypadku montaży ciężkich w salach S1, S2 i S3 wymagane jest szkolenie BHP przeprowadzane przez przedstawicieli ICE Kraków przed rozpoczęciem montaży. Kwestie te ustalane są z Project Managerem na etapie przygotowań do wydarzenia.

» ICE KRAKÓW DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH

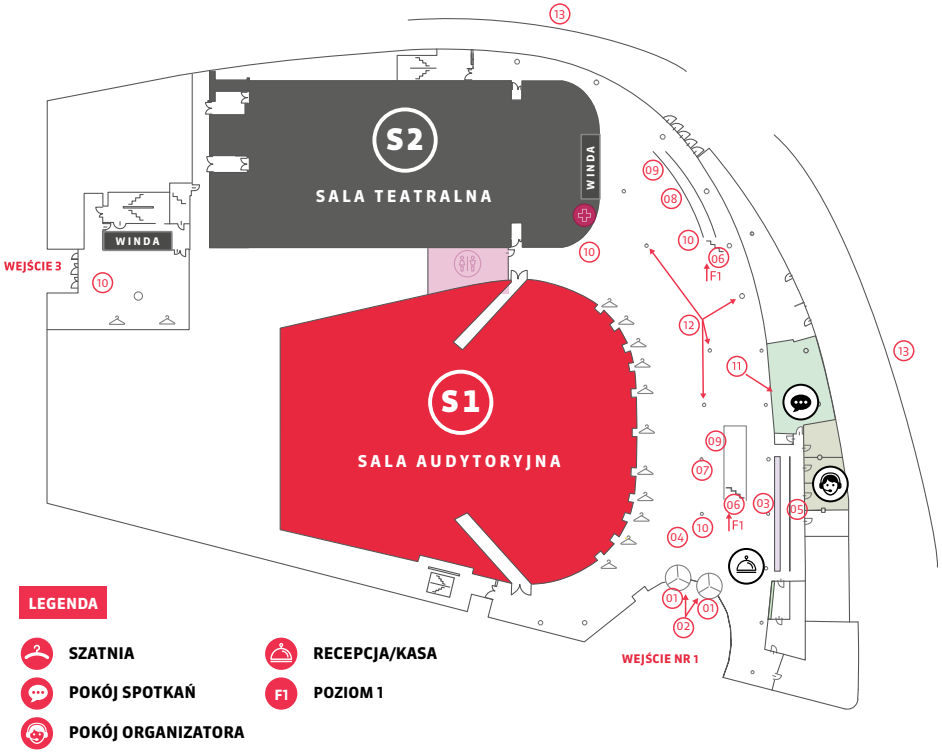
ICE Kraków posiada szereg udogodnień dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dysponujemy odpowiednio oznaczonymi miejscami parkingowymi na parkingu podziemnym. Można z niego dostać się bezpośrednio do foyer za pomocą wind. Windy zlokalizowane są również wewnątrz budynku. Pozwalają one na poruszanie się pomiędzy czterema poziomami foyer. Kolejny ciąg komunikacyjny znajduje się przy wejściu bocznym, od strony hotelu Park Inn – tam można skorzystać wind prowadzących bezpośrednio do sal na trzecim piętrze ICE Kraków.

W ICE Kraków zamontowane zostały bezprogowe drzwi ułatwiające wjazd do budynku. Główne wejście do budynku (od strony ulicy Barskiej) obsługiwane jest przez dwoje drzwi obrotowych, jednak tuż obok nich, po lewej stronie, znajdują się dodatkowe drzwi działające na fotokomórkę. Dodatkowo przy centrum znajduje się podjazd dla wózków inwalidzkich.

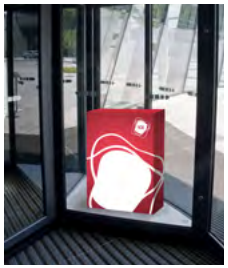
W ICE Kraków dysponujemy również toaletami dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Wyposażono je w o wiele większe niż standardowe kabiny, posiadają niżej zamontowane oraz większe umywalki, muszle klozetowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych oraz poręcze ułatwiające podnoszenie się z wózków. Toalety tego typu zlokalizowane są na każdym poziomie Centrum.

» BRANDING W ICE KRAKÓW

Poziom 0



* ICE Kraków nie jest producentem materiałów brandingowych i nie podejmuje się realizacji oferty brandingowej. Zaprezentowane opcje mogą być zrealizowane przez zewnętrzne firmy w przypadku najmu ICE Kraków na wyłączność oraz po uzyskaniu zgody ICE Kraków. Akceptacji podlega m.in. sposób montażu, zastosowany materiał, harmonogram prac montażowych oraz demontażowych.



01 / Przestrzeń w drzwiach obrotowych (narożnik)

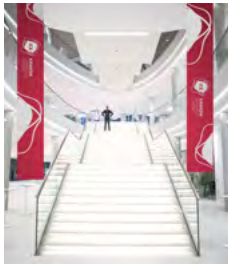
02 / Naklejki na oszkleniach drzwi obrotowych

03 / Ekrany LCD nad ladą recepcyjną

04 / Projekcja na podłodze foyer

05 / Szyba projekcyjna

06 / Wyklejenie podstopni



07 / Banery

08 / Baner w „oku" foyer

09 / Wyklejenie szklanych balustrad

10 / Digital signage

11 / Wyklejenie szyb zewnętrznych pokoju spotkań

12 / Ekspozycja na kolumnach

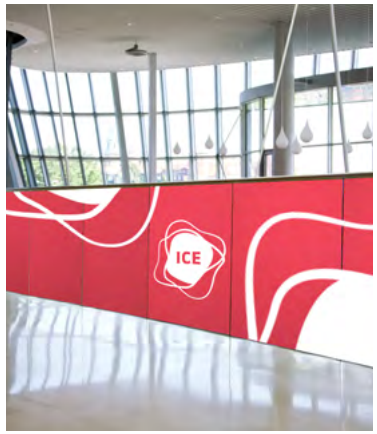
13 / Flagi

POBIERZ

Poziom 1

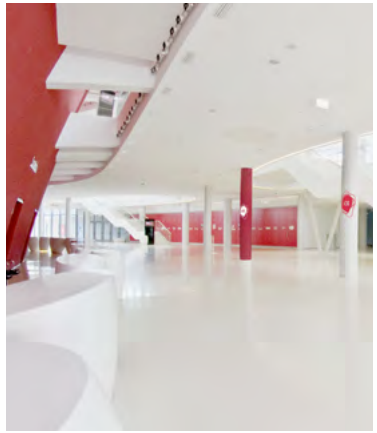
LEGENDA

- STREFA MASTERS CATERING
- GARDEROBY
- PRZESTRZEŃ BIUROWA
- F0 POZIOM 0
- F2 POZIOM 2



01 / Wyklejenie szklanych balustrad

02 / Wyklejenie podstopni



03 / Ekspozycja na kolumnach

04 / Digital signage

* ICE Kraków nie jest producentem materiałów brandingowych i nie podejmuje się realizacji oferty brandingowej. Zaprezentowane opcje mogą być zrealizowane przez zewnętrzne firmy w przypadku najmu ICE Kraków na wyłączność oraz po uzyskaniu zgody ICE Kraków. Akceptacji podlega m.in. sposób montażu, zastosowany materiał, harmonogram prac montażowych oraz demontażowych.

Poziom 2

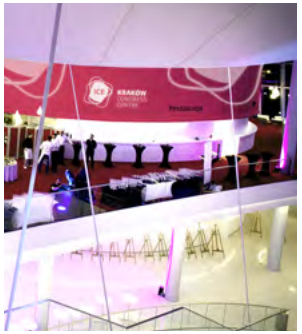
LEGENDA

- STREFA MASTERS CATERING
- GARDEROBY
- PRZESTRZEŃ BIUROWA
- F1 POZIOM 1
- F3 POZIOM 3

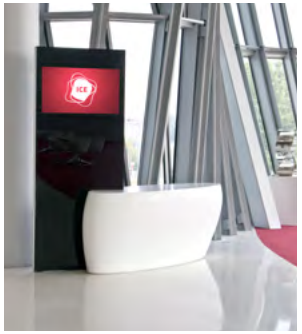
* ICE Kraków nie jest producentem materiałów brandingowych i nie podejmuje się realizacji oferty brandingowej. Zaprezentowane opcje mogą być zrealizowane przez zewnętrzne firmy w przypadku najmu ICE Kraków na wyłączność oraz po uzyskaniu zgody ICE Kraków. Akceptacji podlega m.in. sposób montażu, zastosowany materiał, harmonogram prac montażowych oraz demontażowych.

01 / Wyklejenie podstopni

02 / Wyklejenie szklanych balustrad



03 / Projekcja na ścianie



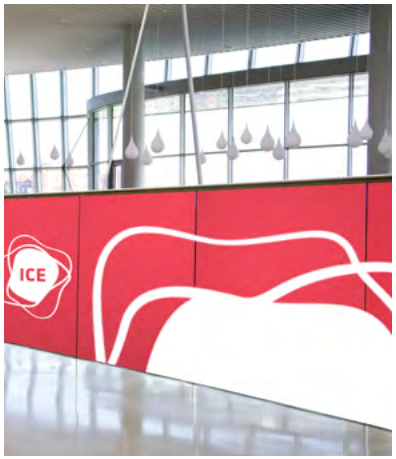
04 / Digital signage

05 / Ekspozycja na kolumnach

Poziom 3

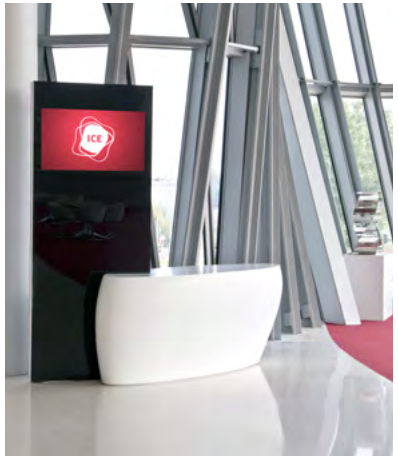
LEGENDA

- STREFA MASTERS CATERING
- GARDEROBY
- F2 POZIOM 2
- S3 SALA KAMERALNA
- S4 ZESPÓŁ SAL KONFERENCYJNYCH



01 / Wyklejenie szklanych balustrad

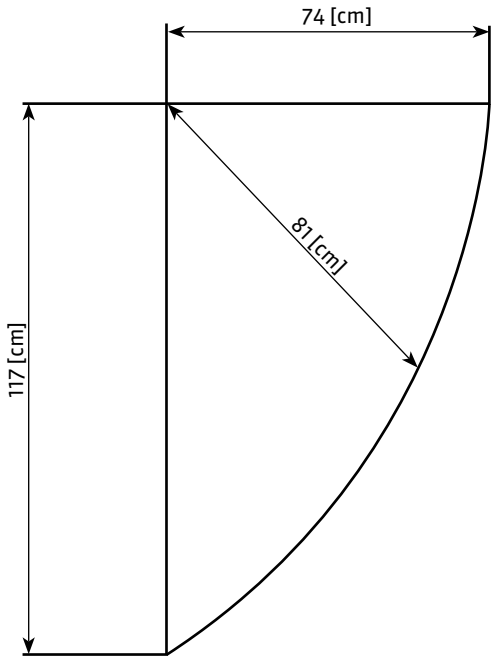
02 / Wyklejenie szklanych drzwi



03 / Digital signage

* ICE Kraków nie jest producentem materiałów brandingowych i nie podejmuje się realizacji oferty brandingowej. Zaprezentowane opcje mogą być zrealizowane przez zewnętrzne firmy w przypadku najmu ICE Kraków na wyłączność oraz po uzyskaniu zgody ICE Kraków. Akceptacji podlega m.in. sposób montażu, zastosowany materiał, harmonogram prac montażowych oraz demontażowych.

Specyfikacja techniczna

LP.	NAZWA	DANE TECHNICZNE
	POZIOM 0	
F0. 01	Przestrzeń ekspozycyjna w drzwiach obrotowych	Oszklona witryna, w której można wyeksponować przedmioty/materiały reklamowe. Wysokość 197 cm, wymiary podstawy: 

LP.	NAZWA	DANE TECHNICZNE
F0. 02	Naklejki na oszkleniach drzwi obrotowych	2 pary drzwi obrotowych, w każdych dostępne są 2 szyby wewnętrzne o wymiarach: • wysokość: 187,5 cm • szerokość: 103 cm, 101,5 cm
F0. 03	Ekrany LCD nad ladą recepcyjną	16 ekranów LCD. Na każdym z nich można wyświetlać pliki w formacie: • wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9; • grafika: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.
F0. 04	Projekcja na podłodze foyer	Możliwość projekcji obrazu na podłodze foyer (projektor nie jest zainstalowany na stałe, należy go zamontować na balustradzie schodowej).
F0. 05	Szyba projekcyjna	Za ladą recepcyjną znajduje się mleczna szyba projekcyjna na której można wyświetlać grafiki/logotypy klientów. Na każde dwie szyby (w sumie szyb jest 16) przypada jeden projektor NEC UM330X, który obsługuje grafiki w formacie JPG, TIF, PNG o maksymalnej rozdzielczości 1024 x 768 px.
F0. 06	Wyklejenie podstopni	Ciąg schodów na wysokości lady recepcyjnej: • liczba podstopni: 33 • wysokość: 12 cm • szerokość: 295 cm Ciąg schodów na wysokości wind: • liczba podstopni: 34 • wysokość: 11,5 cm • szerokość: 170,5 cm
F0. 07	Banery	Możliwość powieszenia banerów o maksymalnej wys. 14 m i szer. 1,2 m. Baner musi być wydrukowany na materiale flagowym, zaś jego waga nie może przekraczać 3 kg.
F0. 08	Baner w „oku” foyer	Możliwość powieszenia banera o maksymalnej wys. 14 m i szer. 1,8 m. Powieszenie banera w tym miejscu wiąże się z koniecznością wyłączenia czujek systemu alarmowego i wymaga uzyskania zgody ICE Kraków. Baner musi być wydrukowany na materiale flagowym, zaś jego waga nie może przekraczać 3 kg.
F0. 09	Wyklejenie szklanych balustrad	Szklane balustrady o wysokości 1,06 m. Balustrady mają różne szerokości i kształty – zalecany jest indywidualny pomiar.

LP.	NAZWA	DANE TECHNICZNE
F0. 10	Digital signage	Na wolno stojących ekranach można wyświetlać pliki w formatach: • wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9; • grafika: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.
F0. 11	Wyklejenie szyb zewnętrznych pokoju spotkań	12 szyb o wysokości 3,2 m i szerokości od 1 m do 1,05 m
F0. 12	Ekspozycja na kolumnach	18 kolumn o wysokości 4,2 m i obwodzie od 1,6 m do 2,3 m
F0. 13	Flagi na zewnątrz obiektu	Możliwość przymocowania do 40 flag na zewnątrz budynku (wzdłuż ul. M. Konopnickiej oraz ul. Monte Cassino). Brak stojaków na flagi, flagi wraz z masztami można przymocować do balustrad wzdłuż chodnika.
	POZIOM 1	
F1. 01	Wyklejenie szklanych balustrad	Szklane balustrady o wysokości 1,05 m. Balustrady mają różne szerokości i kształty – zalecany jest indywidualny pomiar.
F1. 02	Wyklejenie podstopni	Ciąg schodów na wysokości kawiarni: • liczba podstopni: 33 • wysokość: 11 cm • szerokość: 295 cm Ciąg schodów na wysokości wind: • liczba podstopni: 34 • wysokość: 10 cm • szerokość: 171 cm
F1. 03	Ekspozycja na kolumnach	17 kolumn o wysokości 3,84 m i obwodzie od 1,6 m do 2,3 m
F1. 04	Digital signage	Na wolno stojących ekranach można wyświetlać pliki w formatach: • wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9; • grafika: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.

LP.	NAZWA	DANE TECHNICZNE
	POZIOM 2	
F2. 01	Wyklejenie podstopni	Ciąg schodów na wysokości wind: • liczba podstopni: 32 • wysokość: 9,5 cm • szerokość: 163 cm
F2. 02	Wyklejenie szklanych balustrad	Szklane balustrady o wysokości 1,05 m. Balustrady mają różne szerokości i kształty – zalecany jest indywidualny pomiar.
F2. 03	Projekcja na ścianie	Możliwość projekcji obrazu na ścianie (projektor nie jest zainstalowany na stałe, należy go ustawić w odpowiednim miejscu w foyer na poziomie F3)..
F2. 04	Digital signage	Na wolno stojących ekranach można wyświetlać pliki w formatach: • wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9; • grafika: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.
F2. 05	Ekspozycja na kolumnach	8 kolumn o wysokości 3,35 m i obwodzie od 1,6 m do 2,3 m
	POZIOM 3	
F3. 01	Wyklejenie szklanych balustrad	Szklane balustrady o wysokości 1,05 m. Balustrady mają różne szerokości i kształty – zalecany jest indywidualny pomiar.
F3. 02	Wyklejenie szklanych drzwi	4 oszklone skrzydła drzwiowe o wysokości 2,22 m oraz różnej szerokości: 2 skrzydła drzwiowe o szerokości 1,07 m (zewnętrzne) oraz 2 skrzydła drzwiowe o szerokości 1,02 m (wewnętrzne)
F3. 03	Digital signage	Na wolno stojących ekranach można wyświetlać pliki w formatach: • wideo: AVI, MP4, MKV. Optymalna jakość Full HD (1080p). Minimalna jakość HD (720p). Format 16:9; • grafika: JPG, TIF, PNG. Rozdzielczość: 1920 x 1080 px.

» ICE KRAKÓW A EKOLOGIA

Działalność Centrum Kongresowego ICE Kraków jest ściśle oparta na zasadach ekologicznych. Budynek wyposażono w szereg zastosowań technologicznych mających na celu ograniczenie do minimum ingerencję w środowisko.

Do najważniejszych zaliczyć można:

▪ ogrzewanie budynku i wody z wykorzystaniem sieci MPEC – Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej. Ciepło sieciowe oraz ciepła woda przesyłane do ICE Kraków są wytwarzane w miejskiej elektrowni, która kontroluje proces spalania paliw i redukuje produkcję szkodliwych dla atmosfery gazów. Dzięki temu nie ma konieczności budowy osobnej kotłowni dla Centrum Kongresowego, w której spalane byłyby paliwa odpowiedzialne za wytwarzanie ciepła.

▪ standaryzację funkcjonowania ogrzewania i klimatyzacji obiektu – przejście z trybu on/off na działanie ciągłe w trybie stand by. Takie rozwiązanie sprawia, że temperatura wewnątrz budynku utrzymywana jest na stałym poziomie. Zużycie energii jest wówczas kilkukrotnie mniejsze niż intensywne ogrzewanie wnętrza (zimą) lub jego szybkie ochładzanie (latem) tuż przed wydarzeniem.

▪ energooszczędny system oświetleniowy. Możliwie największą liczbę tradycyjnych żarówek zastąpiono energooszczędnymi żarówkami typu LED; ok. 90% foyer oświetlane jest za pomocą oświetlenia LED-owego.

▪ program oszczędzania wody i elektryczności. W kranach zastosowano perlatory, które poprzez napowietrzanie optycznie zwiększają strumień wody, co zmniejsza jej zużycie o 15-60%, zaś w toaletach zainstalowano dwukomorowe mechanizmy spustowe wody. Sterowane fotokomórkami automatyczne włączniki światła w wybranych pomieszczeniach ograniczają zbędne zużycie energii elektrycznej.

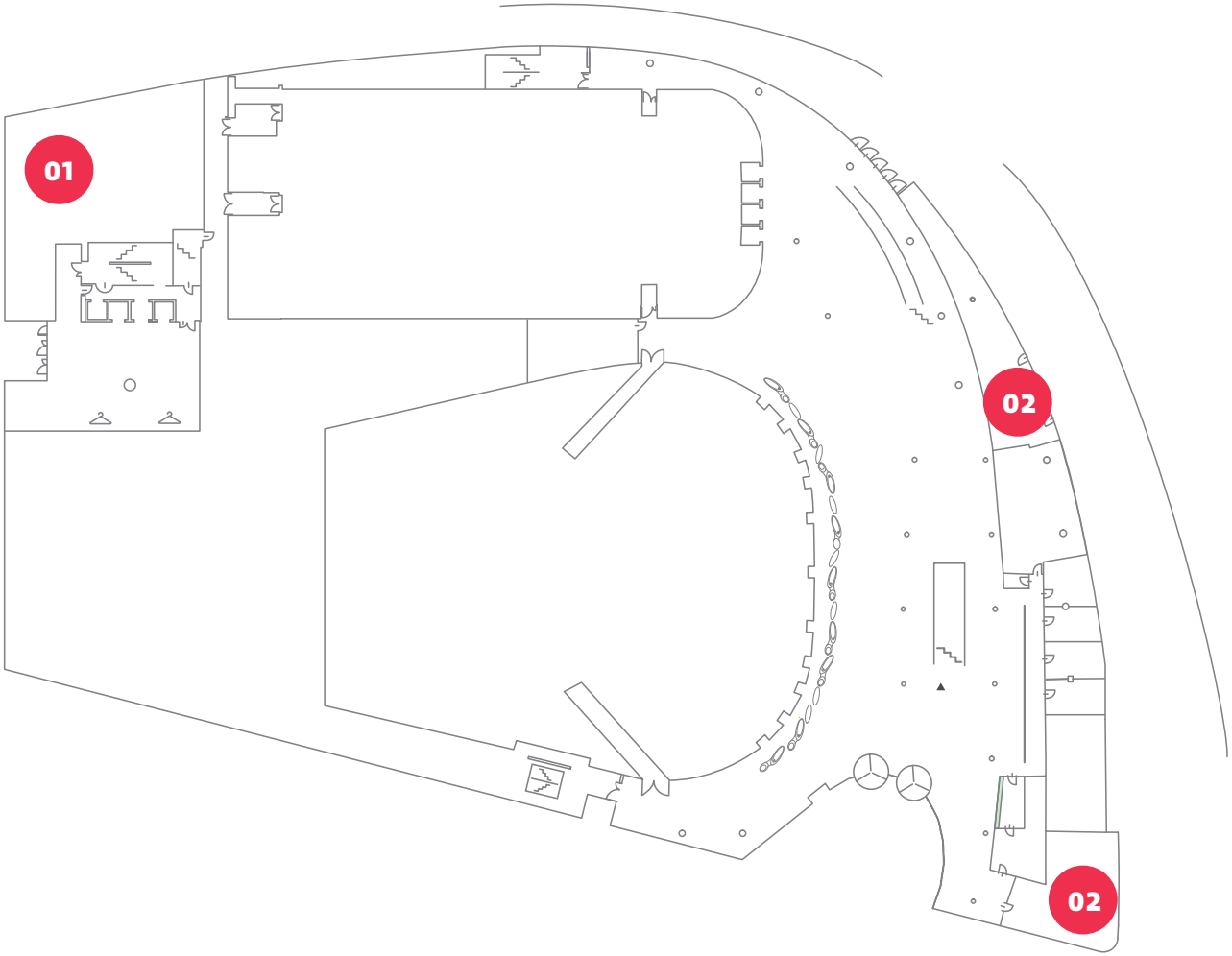
Ekologia przejawia się również w działaniach promocyjnych Krakowskiego Biura Festiwalowego, operatora ICE Kraków. Za przykład może posłużyć recycling art – serię ekologicznych toreb wykonano z banerów reklamowych, które promowały wydarzenia produkowane i współtworzone przez KBF.

» BHP W ICE KRAKÓW

W celu zapewnienia należytych standardów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy wszystkich uczestniczących w wydarzeniu na terenie ICE Kraków osób zostały określone i wdrożone procedury bezpieczeństwa wykonywania prac na terenie obiektu. Procedury te są bezwzględnie stosowanymi wytycznymi, do przestrzegania których zobowiązane są wszystkie strony organizowanego, realizowanego i likwidowanego wydarzenia. Każdy Organizator jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo, w tym bezpieczeństwo pracy podczas wydarzenia. Procedury bezpiecznej pracy zostały sformułowane po gruntownej analizie zagrożeń, które mogą wystąpić podczas wykonywania wszelkiego typu prac związanych z organizacją wydarzeń na terenie ICE Kraków. Wszelkie prace związane z montażami i demontażami przebiegającymi w obrębie scen w salach S1, S2 i S3 są uznane za prace szczególnie niebezpieczne, dlatego przestrzeganie wewnętrznych procedur ICE Kraków w tym zakresie jest bezwzględnym obowiązkiem zarówno Organizatora, jak i firm podwykonawczych przez niego zatrudnionych i skierowanych do wykonywania prac w obiekcie. ICE Kraków każdorazowo przesyła Organizatorowi prezentację dot. w/w procedur i zagrożeń (**pobierz**), na które mogą być narażone osoby pracujące na terenie obiektu, z zaleceniem, aby zapoznały się z nimi wszystkie firmy pracujące na rzecz Organizatora.

Organizator najpóźniej przed wejściem na teren obiektu ma obowiązek dostarczyć podpisane oświadczenie, w którym zawarte jest jego zobowiązanie oraz zobowiązanie w imieniu firm podwykonawczych do przestrzegania zasad i przepisów BHP ze szczególnym uwzględnieniem stosowania podczas pracy środków ochrony zbiorowej i indywidualnej przez osoby, które będą wykonywać pracę na terenie ICE Kraków. W celu zachowania bezpiecznego poziomu prac Organizator i ICE Kraków w trybie roboczym wyznaczają Koordynatora ds. BHP, którego zadaniem jest kontrola i nadzór nad prowadzonymi pracami, w szczególności ich odpowiednia koordynacja, przeciwdziałanie powstawaniu zagrożeń, a w przypadku ich wystąpienia – podjęcie działań zmierzających do ich likwidacji lub zminimalizowania szkodliwych skutków ich oddziaływania na osoby pracujące. Polecenia wydawane przez wyznaczonego Koordynatora są poleceniami bezwzględnie obowiązującymi. Tzw. montaże ciężkie – takie jak ruch platform scenicznych, podwieszanie dodatkowego sprzętu oświetleniowego, dźwiękowego, elementów scenografii, budowa rusztowań – poprzedzone są szkoleniem BHP (niezależnie od tego mogą być one wykonywane tylko przez osoby do tego uprawnione, a ich dopuszczenie do użytkowania musi również zostać potwierdzone protokołem przez osoby posiadające stosowne uprawnienia). Podczas takiego szkolenia omawiane są zasady bezpiecznej pracy osób wykonujących montaż i demontaż. Przedstawiane są zagrożenia typowe dla poszczególnych rodzajów prac, sposoby ochrony przed nimi oraz podstawowe zasady bezpiecznego zachowania się osób pracujących. Wszelkie kwestie dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy podczas organizacji, realizacji i likwidacji wydarzenia ustalane są z Koordynatorem ds. BHP i Project Managerem na etapie przygotowań do wydarzenia.

» PRZESTRZENIE KOMERCYJNE



01 Piekarnio-kawiarnia Łysa Góra

02 Kinnarps

POBIERZ

Piekarnio-kawiarnia Łysa Góra

Prowadzi działalność sprzedażową cukierniczo-piekarnianą, zajmuje lokal od strony ulicy Monte Cassino.
Punkt ten w żaden sposób nie koliduje z wynajmem przestrzeni w ICE Kraków – wejście do niego znajduje się z zewnątrz obiektu.

Piekarnio-kawiarnia Łysa Góra istnieje od 2000 roku. Produkuje szeroką gamę wyrobów piekarniczych i cukierniczych.
Jej oferta handlowa obejmuje około 250 pozycji, w tym pieczywo, ciastka, ciasta, torty oraz lody.

www.lysa-gora.eu, tel. 504 235 814, 504 235 812, piekarnia@lysa-gora.eu

Kinnarps

Firma produkująca i sprzedająca meble. Marka Kinnarps jest obecna w Polsce od początku lat 90. XX w. O jej pozycji na polskim rynku świadczy udział w wielu wystawach promujących odpowiedzialne wzornictwo i zdobywane przez firmę liczne nagrody. Kinnarps Polska jest uznawany za eksperta w dziedzinie wyposażenia wnętrz użyteczności publicznej i miejsc pracy, w szczególności w obszarach dotyczących ekologii, wzornictwa i ergonomii środowiska biurowego. Lokale biurowe Kinnarps Polska znajdują się od strony ronda Grunwaldzkiego. Prowadzą do nich niezależne wejścia z zewnątrz obiektu.

Od strony wejścia głównego do ICE Kraków znajduje się także show room mebli Kinnarps z wejściem zewnętrznym, a dla chętnych odwiedzających obiekt możliwe jest także wejście od wewnątrz – za punktem InfoKraków.

www.kinnarps.com

» PUNKT INFOKRAKÓW

Punkt InfoKraków zlokalizowany przy głównym wejściu do Centrum Kongresowego ICE Kraków należy do oficjalnej Sieci Informacji Miejskiej InfoKraków, której operatorem jest Krakowskie Biuro Festiwalowe.

Godziny otwarcia punktu dostosowane są do potrzeb uczestników wydarzeń organizowanych w ICE Kraków – można je znaleźć na stronie internetowej www.icekrakow.pl w zakładce INFORMACJE.

Odwiedzający punkt InfoKraków mogą uzyskać komplet informacji na temat atrakcji turystycznych i kulturalnych Krakowa oraz wszelkich wydarzeń odbywających się w Centrum Kongresowym ICE Kraków.

W punkcie można kupić wyjątkowe pamiątki z Krakowa, a także nabyć bilety na rozmaite wydarzenia odbywające się w naszym mieście.

» PLIKI DO POBRANIA

- **Regulamin** (3_Regulamin obiektu 15.04.2016)
- **Cennik** (Cennik ICE Kraków)
- **BHP – zagrożenia** (BHP_Zagrozenia)
- **Dodatkowa instalacja elektryczna – rzuty gniazd trójfazowych** (GNIAZDA_3F_P0, GNIAZDA_3F_P1, GNIAZDA_3F_P2, GNIAZDA_3F_P3)
- **Przykładowy projekt wykonania instalacji elektrycznej** (Projekt_Instalacji_Elektrycznej)
- **Oświadczenie o poprawności wykonania instalacji elektrycznej** (Oświadczenie_Elektryka)
- **Zadymianie i efekty – wytyczne** (Zadymianie_Wytyczne) oraz (zgoda na efekty i zadymianie w ICE Kraków)
- **Wzór do potykaczy A3** (Potykacz_A3), **A4** (Potykacz_A4)
- **Wzór opisu garderób** (tabliczka do garderób)
- **Regulamin parkingu** (regulamin-parkingu)
- **Cennik parkingu** (cennik-parkingu)
- **Wzór identyfikatora dla pojazdów przed rampą** (Wzor_identyfikatora_parking)
- **Rzuty 3D**
- **Floorboxy**
- **Foyer siatka 1 x 1 m**

ICE KRAKÓW
(International Conferences and Entertainment)

ul. Marii Konopnickiej 17
30-302 Kraków
tel. +48 12 354 23 00

pn.-pt. 8.30-16.30

office@icekrakow.pl
www.icekrakow.pl
www.facebook.com/icekrakow
www.instagram.com/icekrakow
#icekrakow

OPERATOR: Krakowskie Biuro Festiwalowe